



Plats och tid	Digitalt sammanträde via Teams samt i kommunhuset, rum Lagnö, 2024-04-18 kl. 15:00-16:06	
-Ajournering		
Beslutande	Ledamöter Hans Åberg (L), ordförande Masoud Zadeh (M), 1:e vice ordförande Camilla Janson (S), 2:e vice ordförande Lilja Johansson Lindfors (S) Kerstin Molander (M) Navdeep Singh Bhatia (SD) Göran Boklint (SD) Khalouta Simba (V) Anna-Maj Lilly (KD) Dani Falksund Abdallahad (C)	Tjänstgörande ersättare Birgitta Holmström (S) §§ 13-18 Närvarande ersättare Björn-Inge Björnberg (S) Anne Wissing (M) Daniel Storskörd (SD) Miroslav Patocka (SD) Erik Karlsson (V) Nawal Al-Ibrahim (L)
Övriga deltagare	Anna Bjurenstam, utbildningschef Magnus Persson, avdelningschef Anna Thimblad, avdelningschef Madelene Jigvall, kvalificerad utredare §§ 13-16 Jenny Linjamaa, psykolog Agneta Karlsson, nämndkoordinator	
Utses att justera	Camilla Janson (S)	
Justeringens plats och tid	Digitalt 2024-04-25 kl. 09:00	Paragrafer §§ 13 - 18
Underskrifter		
	Sekreterare Agneta Karlsson
	Ordförande Hans Åberg (L)
	Justerare Camilla Janson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ:	Gymnasie- och arbetslivsnämnden		
Sammanträdesdatum:	2024-04-18		
Datum för anslags uppsättande:	2024-04-25	Datum för anslags nedtagande:	2024-05-16
Förvaringsplats för protokoll:	Digitalt		
Underskrift Agneta Karlsson		



Innehållsförteckning

§ 13	Fastställande av dagordning	3
§ 14	Underlag till kommunplan 2025 med planering för 2026-2027 - gymnasie- och arbetslivsnämnden	4
§ 15	Patientsäkerhetsberättelse 2023 - gymnasie- och arbetslivsnämnden	6
§ 16	Rapporter	8
§ 17	Delegationsbeslut	10
§ 18	Anmälningar	11



§ 13 Fastställande av dagordning

Dnr GAN 23/0026

Beslut

Dagordningen fastställs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 14 Underlag till kommunplan 2025 med planering för 2026 – 2027 - gymnasie- och arbetslivsnämnden

Dnr GAN 24/0005

Beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden godkänner underlag till kommunplan 2025 och sänder det vidare till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

Reservationer och särskilda uttalanden

Navdeep Singh Bhatia (SD) och Göran Boklint (SD) deltar för Sverigedemokraternas räkning inte i beslutet.

Khalouta Simba (V) deltar för Vänsterpartiets räkning inte i beslutet.

Sammanfattning

Utbildningskontoret har upprättat ett underlag till kommunplan 2025 med planering för 2025-2026.

Underlaget innehåller en nulägesanalys för nämndens verksamheter samt en omvärldsbevakning. Beskrivningen av nämndens verksamheter visar på det viktiga arbete som idag görs och belyser den målgrupp som är beroende av att detta arbete genomförs med hög kvalitet. Verksamheter som varje dag arbetar för att få fler medborgare att växa, utbilda sig och komma ut i arbetslivet. Samtidigt sker det mycket i omvärlden som påverkar nämndens verksamheter och dess uppdrag.

Beslutsunderlag

- Utbildningskontorets tjänsteskrivelse den 4 april 2024
- Underlag till Kommunplan 2025 (Gymnasie- och arbetslivsnämnden) den 9 april 2024

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden godkänner underlag till kommunplan 2025 och sänder det vidare till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Camilla Janson (S) yrkar för Socialdemokraternas räkning på att gymnasie- och arbetslivsnämnden tackar för underlaget till kommunplan 2025 och sänder det vidare till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.



Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut; framlagt förslag och Socialdemokraternas förslag. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att gymnasie- och arbetslivsnämnden beslutar enligt framlagt förslag.

Beslutet skickas till:

- Kommunstyrelsen



§ 15 Patientsäkerhetsberättelse 2023 - gymnasie- och arbetslivsnämnden

Dnr GAN 24/0035

Beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska och psykologiska insats 2023.

Reservationer och särskilda uttalanden

Camilla Janson (S), Lilja Johansson Lindfors (S) och Birgitta Holmström (S) deltar för Socialdemokraternas räkning inte i beslutet och tillåts lägga en protokollsanteckning som återfinns sist i denna paragraf.

Khalouta Simba (V) deltar för Vänsterpartiets räkning inte i beslutet.

Sammanfattning

Enligt 3 kap 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Gymnasie- och arbetslivsnämnden är vårdgivare för den delen av elevhälsan som styrs av hälso- och sjukvårdslagen. I patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå hur verksamhetens arbete med patientsäkerhet genomförts och utvärderats under föregående kalenderår. Syftet med patientsäkerhetslagen är att göra vården säkrare och att det ska bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Denna patientsäkerhetsberättelse omfattar de professioner i elevhälsan som lyder under hälso- och sjukvårdslagen (skolläkare, skolsköterskor samt psykologer) inom grundskola, anpassad grundskola och gymnasium. Detta är den första patientsäkerhetsberättelsen som är gemensam för alla dessa professioner och verksamheter.

Beslutsunderlag

- Gymnasie- och arbetslivsnämnden tjänsteskrivelse den 26 mars 2024
- Patientsäkerhetsberättelsen för utbildningsnämnden och gymnasie- och arbetslivsnämnden Upplands-Bro kommun 2023.



Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetslivsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska och psykologiska insats 2023.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, framlagt förslag, och att gymnasie- och arbetslivsnämnden beslutar enligt detta.

Protokollsanteckning

Camilla Janson (S) tillåts för Socialdemokraternas räkning lägga följande protokollsanteckning:

”Vi noterar med oro att elevers tillgång till psykolog och skolläkare försämrats under 2023. Vi kan läsa att en väntelista upprättades HT23 då behovet av skolläkartider ökade, framför allt för ställningstagande till remiss för neuropsykiatriska utredningar. Enheten saknade då en fast skolläkare. Åtgärden att utveckla väntelistan för att lättare kunna föra statistik kanske har sitt värde, men fokus måste vara att utöka tillgången till läkare och läkartider.

Rapporten saknar väsentliga delar kopplat till att ange resultat som t.ex. hur många elever står i kö för kontakt med olika professioner? Hur långa är väntetiderna?

Ett annat exempel är ”Stickprovskontroller i journalerna har genomförts enligt rutin”. Hur många? Vad gav kontrollerna för resultat?

Rapportering av avvikelser i systemet KIA (kommunernas informationssystem om arbetsmiljö) har brister som omedelbart måste åtgärdas. Det måste vara lätt, tryggt och säkert att rapportera. Personalen ska ha god kännedom om systemet och vikten av att rapportera avvikelser för att dra lärdom och utveckla verksamheten.

Arbetsmiljön är av yttersta vikt för såväl elever som personal, och rapporten om att en skola har varit utan ändamålsenligt mottagningsrum en hel termin är förstas oacceptabelt. Det framgår inte av rapporten vad orsaken var.

Det är många administrativa åtgärder och möten som nämns. Det vore kanske bra att genomlysas dessa och effektivisera för mer tid till eleverna.

Avslutningsvis är ett önskemål att rapporten framöver också anger resultat och orsaker på ett tydligare vis.”

Beslutet skickas till:

- Anna Thimgren, enhetschef
- Anna Bjurenstam, utbildningschef



§ 16 Rapporter

Ekonomisk månadsrapport - avdelningschef Magnus Persson

Under sammanträdet redogjorde avdelningschef Magnus Persson för den ekonomiska utvecklingen över tid och prognosen inför kommande år.

Vuxenutbildningen: Antal kursdeltagare åren 2021-2023 och 2024 (fram t.o.m. 17 april) inom verksamheterna svenska för invandrare (SFI), grundläggande- och gymnasiala kurser, anpassad vuxenutbildning och yrkeshögskola. Bedömningen är att antalet sökande/antagna elever på grundläggande- och gymnasiala kurser kommer att öka som en följd av lågkonjunkturen.

Enheten för vägledning och arbete (EVA): Antalet deltagare år 2021-2023 och 2024 hittills inom verksamheterna KAA (16-19 år), Jobbcenter (18-68 år), Framtidslabbet (16-29 år) och Ferieverksamhet. Bedömningen är att antalet deltagare i alla verksamheter inom EVA kommer att öka, dels på grund av stadig arbetslöshet, ökad långtidsarbetslöshet, elevkullar och inflytt, och dels på grund av remisser och lagförslag såsom aktivitetskrav, förbättra drivkraften och tidsbegränsad SFI.

Anpassad grundskola/gymnasieskola: Antalet elever som idag läser anpassad grundskola (barn födda år 2007-2017) fördelade på nivå 1-4 (nivå 1-2 har lägre ersättningar, nivå 3-4 har högre ersättningar och hälften kommer troligtvis att läsa individuellt alternativ på anpassad gymnasieskola).

Totalt antal elever från olika kommuner som studerar i Upplands-Bro kommun per år under 2021-2024

Gymnasiet totalt: Netto summa år 2023-2025 för gymnasieskolan i Upplands-Bro kommun samt ramtillskott för 2024-2025.

Upplands-Brogymnasiet: Budget år 2023-2025

Eva-enheten: Budget och ramtilldelning år 2023-2025

Vuxenutbildningen: Budget och prognos för år 2023-2025 samt ramökning 2024-2025.



Utbildningschef Anna Bjurenstams månadsrapport

Utbildningskontoret har nyligen deltagit vid invigningen av de nya verksamhetslokalerna för EVA, Enheten för vägledning och arbete, och utbildningskontoret önskar ett närmare samarbete med EVA-enheten.

En prognos över antalet feriearbeten visar att 320 feriearbeten beräknas till sommaren 2024. Vi hoppas däremot att det kommer finnas fler feriearbeten. Utbildningschefen betonar att det är viktigt att det blir bra arbeten som är av kvalitet så att ungdomarna känner att de arbetar.

Svaren på ansökningarna till gymnasiet kommer i mitten av juli 2024.

Utbildningskontoret känner av det ekonomiskt ansträngda läget. Det har blivit färre barn i förskolan och 180 förskoleplatser kommer att stå lediga i augusti. Personal i förskolan, framför allt barnskötare och elevassistenter, kommer att behöva varslas.



§ 17 Delegationsbeslut

1. Beslut tilläggsbelopp 2023/2024 Magelungens gymnasium
Dnr GAN 23/0124
2. Beslut om tilläggsbelopp 2024, Snitz gymnasium
Dnr GAN 23/0125
3. Beslut om tilläggsbelopp 2024, Fridegårdsgymnasiet
Dnr GAN 23/0133
4. Delegationslista - Tilläggsbelopp 2024, Magelungens gymnasium
Dnr GAN 24/0001
5. Delegationslista - Tilläggsbelopp 2024, Fridegårdsgymnasium
Dnr GAN 24/0001
6. Delegationslista - Tilläggsbelopp 2024, Snitz gymnasium
Dnr GAN 24/0001



§ 18 Anmälningar

1. Utbildningsnämndens beslut § 3 - Revidering av rutiner för synpunkts- och klagomålshantering inom utbildningsverksamheten i Upplands-Bro kommun
Dnr GAN 24/0016
2. Utbildningsnämndens beslut § 2 - Digital agenda för utbildningskontoret 2024-2027
Dnr GAN 24/0019
3. Samråd om förslag till detaljplan för del av Sylta 2:22, nr 2201, Kungsängen, Upplands-Bro kommun
Dnr GAN 24/0037
4. Miljö- och energiutskottets beslut § 10 - Revidering klimatväxlingsmodell
Dnr GAN 24/0039
5. Styrelsen för Upplands-Bro kommunföretag AB:s beslut § 23 - Utredning åtgärder rörande Upplands-Bro kommunfastigheter AB finansiella situation
Dnr KFT 24/0013
6. Kommunfullmäktiges beslut § 24 - Val av ny ersättare i gymnasie- och arbetslivsnämnden efter David Nord (L)
Dnr KS 23/0035
7. Kommunstyrelsen beslut § 13 - Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
Dnr KS 23/0665