



Riktlinjer för social investeringsfond



UPPLANDS-BRO
KOMMUN

Innehållsförteckning

1	Syfte	3
2	Målgrupp.....	3
3	Inriktning	3
4	Ansökan.....	3
4.1	Ärendehantering.....	4
4.2	Projektansökan.....	4
4.3	Uppföljning och utvärdering.....	5
5	Ekonomi.....	6

1 Syfte

Den sociala investeringsfonden syftar till att stärka kommunens arbete kring social hållbarhet. Fonden ska komplettera och stödja kommunens alla verksamheter inom det geografiska området. Projekten ska:

- Bidra till genomförandet av de kommunövergripande målen
- Ge samhällsekonomiska vinster
- Främja utveckling och implementering av kunskapsbaserade arbetssätt
- Stärka helhetsperspektiv inom kommunen och de verksamheter som finns inom kommunens geografiska område.

Fonden ska inte finansiera befintlig ordinarie verksamhet. Projekten ska på sikt minska kommunens totala kostnader.

2 Målgrupp

Insatser som finansieras med medel ur den sociala investeringsfonden ska stärka och förbättra livsvillkoren för kommuninvånarna och ge god livskvalité och möjligheter att lyckas i livet.

Den sociala investeringsfonden ska stimulera till att utveckla verksamhetsöverskridande samverkan som kommer målgruppen till nytta. Samverkan kan utöver de kommunala verksamheterna även omfatta externa myndigheter och andra aktörer. Både kommunala och privata aktörer (som bedriver kommunalt finansierad verksamhet) kan ansöka om medel.

3 Inriktning

Den sociala investeringsfonden är ett komplement till befintliga övergripande satsningar på det sociala området i Upplands-Bro kommun. Den kan också ses som ett sätt att stimulera till nytänkande, att arbeta gränsöverskridande samt att

utveckla nya arbetssätt och metoder. Projekten ska korrespondera med befintliga satsningar och kommunens övergripande mål. Medel ur den sociala investeringsfonden ska inte finansiera befintlig ordinarie verksamhet. Fonden kan finansiera enskilda satsningar och projekt som i normala fall är svåra att finansiera. Det kan handla om nya metoder och arbetssätt eller satsningar där resultatet först kan avläsas på längre sikt. Insatser som kan anses nyskapande i form eller innehåll och som är till nytta för kommuninvånarna.

De satsningar i verksamhet eller metodutveckling som görs ska bygga på vetenskap och beprövad erfarenhet. Satsningarna ska utvärderas och i den mån de indikerar långsiktigt hållbara resultat ska det finnas en strävan att implementera dem i ordinarie verksamhet.

4 Ansökan

4.1 Ärendehantering

Ärendehantering av ett socialt investeringsprojekt ska följa samma flöde som andra ärenden. Beslut om projektansökan ska ske i berörd nämnd innan ärendet går vidare till Kommunstyrelsen för beslut. Privata aktörer kan ansöka direkt till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen prioriterar och beviljar eller avslår projektansökan. Ansökningar till fonden handläggs av Kommunledningskontoret. Nämndprotokoll ska bifogas.

4.2 Projektansökan

Ansökan sker av den verksamhet/nämnd som ansvarar för projektet och projektets kostnader. Ansökan kan även formuleras gemensamt med andra berörda verksamheter/nämnder.

Ansökan ska innehålla följande:

1. Projektnamn

2. Bakgrund, sammanfattning på idé
4. Mål och målgrupp
5. Arbetssätt/metod baserad på erfarenhet, d v s beskrivning av metod för investeringen och referenser till forskning eller evidensbaserad praktik
3. Syfte och en redogörelse för vilka olika effekter investeringen kommer att ge för de personer som ingår i målgruppen
6. Ekonomiska effekter: På vilket sätt bidrar investeringen till att kommunens totala kostnader minskar, beräknad kostnadsminskning samt inom vilken verksamhet? När förväntas effekterna att synas?
7. Projektorganisation
8. Projektägare
9. Finansiering från sociala investeringsfonden
10. Resursbehov; total kostnad för projektet per år
11. Projektid
12. Rapportering; uppföljning - mätbara nyckeltal, utvärdering - på vilket sätt det ska ske. Hur ska effekterna på målgruppen mätas?
13. Riskanalys
14. Samband och kopplingar till andra projekt och eventuella samarbetspartners
15. Implementering efter projektets avslut, hur verksamheten tas in i den ordinarie strukturen och hur den kan leva vidare

4.3 Uppföljning och utvärdering

Alla projekt som beviljas ska följas upp och redovisas tillbaka till Kommunstyrelsen. Uppföljningar till berörd nämnd sker löpande under åren. Vid projektavslut ska en utvärdering redovisas för Kommunstyrelsen. I utvärderingen ska det framgå vad man gjort, vilken omfattning verksamheten haft, en beskrivning av hur man gjort och vilka effekter projektet haft samt bedöms ha i framtiden. Arbetssättet för insatserna ska dokumenteras så att de kan få en spridning.

5 Ekonomi

Beslut om reservering/disposition till den sociala fonden tas upp i bokslutsberedningen för aktuellt år och beslutas av Kommunfullmäktige.