

\*Obligatoriska fält att fylla i

### Kontakt- och faktureringsuppgifter

\*\* från och med 2019-04-01 debiteras en avgift för nyttjande av vattenkiosk enligt gällande VA-taxa § 17.3

Företag eller namn*		Organisationsnummer eller personnummer*	
Adress*	Postnummer*	Ort*	
Kontaktperson *		Telefon (inkl. riktnummer)	
E-post till kontaktperson			
Faktureringsadress**		Postnummer*	Ort*
Ev. fakturareferens/Märkning på fakturan		Nyckel avses användas till Vattenkiosk <input type="checkbox"/> Slamkiosk <input type="checkbox"/>	

### Nyckel

Nyckeln är en värdehandling, vid skadad eller borttappad nyckel debiteras en avgift.

Nyckeln lånas ut i max 24 timmar per gång och max 4/gångar år. Är man i behov av nyckeln oftare ska ett vattenkiosknyckelsabonnemang tecknas.

Utlämnning av nyckel nr:	
Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Klockan:
Namnteckning	Namnförtydligande

#### Återlämning:

Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Klockan:
Namnteckning	Namnförtydligande

### Mottagen av kund

Jag är medveten om att vattnet i vattenkiosken räknas som ett tekniskt vatten och inte som dricksvatten, vilket jag bekräftar med min underskrift:

Ort och datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)*	
Namnteckning*	Namnförtydligande*

Ifylld blankett skickas till:

Upplands-Bro kommun  
Kontaktcenter VA & avfall  
196 81 Kungsängen

eller:

[va.avfall@upplands-bro.se](mailto:va.avfall@upplands-bro.se)

Ni får ett meddelande via e-post när nyckeln är klar för att hämtas ut. Nyckeln kan då hämtas i Kontaktcenter i kommunhuset, Furuhällsplan 1, 196 40 Kungsängen.

## **Hantering av personuppgifter**

De uppgifter vi vill samla in framgår av blankettens framsida. Fält markerade med \* är obligatoriska, resterande är uppgifter vi gärna har för att lättare kunna komma i kontakt med er.

Samhällsbyggnadskontoret samlar in uppgifterna i syfte att kunna få statistik på vattenuttag/lämnat slam, samt för debitering.

Dina uppgifter kommer endast hanteras av Samhällsbyggnadskontoret.

Dina uppgifter sparas hos oss så länge ni har nyckeln och fakturor sparas i enligt bokföringslagens bestämmelser.

## **Personuppgiftsansvarig är**

Tekniska nämnden  
Upplands-Bro kommun  
Furuhällsplan 1  
196 81 KUNGSÅNGEN

08-581 690 00

kommun@upplands-bro.se

Organisationsnummer: 212000-0100

## **Rätt att få registerutdrag**

Du har rätt att få besked om vilka personuppgifter om dig vi behandlar och hur vi behandlar dessa.

Du har också rätt att få rättelse gällande de personuppgifter vi behandlar om dig om något är felaktigt. Ta då kontakt med [dataskyddsbud@upplands-bro.se](mailto:dataskyddsbud@upplands-bro.se)

Om du inte anser att vi hanterat dina personuppgifter korrekt kan du lämna klagomål till Datainspektionen, som är tillsynsmyndighet.