



**UBKFS 2024:10**

Ansvarigt politiskt organ <b>Kommunfullmäktige</b>
Diarienummer <b>KS 23/0488</b>
Senast beslutad <b>2023-10-25</b>
Ansvarig processägare (tjänsteperson) <b>Samhällsbyggnadschef</b>

**Plantaxa**

Beslutad av kommunfullmäktige 2023-10-25

Gäller från och med 2024-01-01

## Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
1.1	Formella grunder för avgifter inom planverksamhet .....	3
1.2	Kommunfullmäktiges beslut om taxa .....	3
1.3	Överklagande av beslut om taxa .....	4
1.4	Avgiftsbeslut i enskilda ärenden .....	4
2	Avgifter .....	4
2.1	Betalningsskyldighet och fakturering .....	4
2.2	Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning.....	5
2.3	Indexjustering .....	5
2.4	Mervärdesskatt.....	5
2.5	Tillämpning av taxa .....	5
2.6	Ikraftträdande.....	5
3	Timdebitering.....	5
3.1	Handläggningskostnad per timme.....	5
3.2	Timdebitering.....	6
4	Planbesked.....	6
4.1	Liten åtgärd .....	6
4.2	Genomsnittlig åtgärd.....	6
4.3	Stor åtgärd.....	6
5	Områdesbestämmelser och detaljplaner .....	6
5.1	Planavtal.....	6
5.2	Planavgift .....	7

# 1 Inledning

## 1.1 Formella grunder för avgifter inom planverksamhet

Enligt 12 kap PBL får byggnadsnämnden ta ut avgifter i samband med detaljplanering, planbesked eller framtagande av områdesbestämmelser. Med byggnadsnämnden avses enligt 1 kap. 4 § plan- och bygglagen den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enligt denna lag. I Upplands-Bro kommun är kommunstyrelsen den nämnd som är ansvarig för detaljplanering, vilket motsvarar funktionen för byggnadsnämnden i de ärendena. Beslut om planavgift i samband med bygglov tas av bygg- och miljönämnden.

Plan- och bygglagen ger möjligheter för kommunen att ta ut en avgift i ärenden om planbesked, kungöranden i annonser och framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Kommunen får ta ut en planavgift för att täcka kostnader för åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelse. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs. Detta underlag ska ge stöd för kommunen att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan. Avgift ska ske utifrån självkostnadsprincipen i enlighet med kommunallagen 8 kap.

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

## 1.2 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Av plan- och bygglagen 12 kap. 10 § framgår att kommunfullmäktige ska fatta beslut om grunderna för hur avgifterna ska beräknas. Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det i princip att den verksamheten blir skattefinansierad.

Taxan hänvisar till prisindex för kommunal verksamhet, PKV. PKV tas fram av SKR för att kunna beräkna sektorns volymutveckling. Indexet är avsett att användas av kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling. Årlig indexjustering får göras av kommunstyrelsen.

### 1.3 Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 13 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla. Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

### 1.4 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

#### Mervärdesskatt

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning. Enligt Mervärdesskattelag (2023:200) ska mervärdesskatt inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

#### Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

#### Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till den nämnd som tog beslutet inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

## 2 Avgifter

### 2.1 Betalningsskyldighet och fakturering

Avgift som tas med stöd av denna taxa ska enligt 12 kap. 11 § PBL betalas av den som är sökande i ärendet.

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som är sökande i det ärende som beskedet, beslut eller handläggningen avser, när denne tillställts Kommunstyrelsens eller Bygg-och miljönämndens beslut.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Upplands-Bro kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

## 2.2 Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning

### Avslag

Om ansökan om planbesked avslås utgår full avgift för handläggningen. Om en ansökan för bygglov avslås utgår ingen avgift för planavgift.

### Avskrivning och avvisning

Avgift för handläggningen utgår även om ansökan avskrivs eller avvisas. Om en ansökan, avskrivs eller avvisas tas avgift ut för de handläggningsåtgärder enligt tillämplig tidsuppskattning som sammanlagt vidtagits i ärendet.

## 2.3 Indexjustering

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

## 2.4 Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den fastställda avgiften i taxan.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

## 2.5 Tillämpning av taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller vid den tidpunkt när ärendet inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

## 2.6 Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med den 1 januari 2024.

# 3 Timdebitering

## 3.1 Handläggningskostnad per timme

Handläggningskostnaden per timme är 1400 kronor för ärenden avseende detaljplaner, områdesbestämmelser och planbesked.

### 3.2 Timdebitering

Avgiften beräknas genom att tillämpa handläggningskostnad per timme multiplicerat med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

## 4 Planbesked

### 4.1 Liten åtgärd

Avgift för lite åtgärd 15 000 kronor.

Med liten åtgärd avses projektet som uppfyller samtliga följande kriterier:

1. Ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter
2. Projekt ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande.

### 4.2 Genomsnittlig åtgärd

Avgift för genomsnittlig åtgärd 30 000 kronor.

Med genomsnittlig åtgärd avses projekt som inte uppfyller kriterierna för liten åtgärd, men som inte överstiger 24 timmar handläggningstid.

### 4.3 Stor åtgärd

Avgift för stor åtgärd 30 000 kronor samt timdebitering för det timmar som överskrider 24 timmars handläggningstid.

Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

## 5 Områdesbestämmelser och detaljplaner

### 5.1 Planavtal

Kommunstyrelsen tar ut avgifter för arbetet med framtagande av detaljplaner och områdesbestämmelser. Avgifter för detaljplan tas i normalfallet ut via planavtal, i vissa fall tas en planavgift ut i samband med att bygglov meddelas.

Planavtal tecknas med intressenter inför en planläggning för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt. Kostnaden i planavtalet baseras på löpande timkostnad enligt punkt 3.1 i denna taxa och övriga verifierade kostnader. I avtalet regleras att intressenten står för kommunens arbete enligt timdebitering enligt denna taxa, eventuella utredningar, framtagande av handlingar med mera. Kommunens arbete sker alltid till självkostnadspris. Andra avtal, som till exempel exploateringsavtal och

gatukostnadsavtal, kan även reglera och specificera avgifter kopplade till detaljplanens framtagande och genomförande. I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, till exempel på grund av exploateringsavtal eller andra motsvarande avtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

## 5.2 Planavgift

För planer och områdesbestämmelser som kommunen bekostat tas planavgift ut i samband med bygglov.

Planavgift tas även ut för äldre detaljplaner som upprättats enligt Plan- och bygglagen (1987:10) i de fall kommunen haft kostnader för planläggningen.

### Taxetabeller för planavgift

<b>B 1 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader</b>		
	<b>Ärendetyp</b>	<b>Avgift</b>
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	50 000 kr
B 1.2	Nybyggnad av komplementbyggnad under 15 kvm	10 000 kr
B 1.3	Nybyggnad av komplementbyggnad över 15 kvm	20 000 kr
B 1.4	Tillbyggnad och påbyggnad under 15 kvm	10 000 kr
B 1.5	Tillbyggnad och påbyggnad 15–50 kvm	20 000 kr
B 1.6	Tillbyggnad och påbyggnad över 50 kvm	30 000 kr

<b>B 2 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader</b>		
	<b>Ökning av bruttoarea (BTA+OPA)</b>	<b>Avgift</b>
B 2.1	0–50 kvm	50 000 kr
B 2.2	51–100 kvm	90 000 kr
B 2.3	101–500 kvm	225 000 kr
B 2.4	501–1000 kvm	360 000 kr
B 2.5	1001–2500 kvm	675 000 kr
B 2.6	2501–5000 kvm	1 075 000 kr
B2.7	5001–10 000 kvm	1 575 000 kr
B 2.8	Över 10 000 kvm	1 575 000 + 40 kr/tillkommande BTA+OPA