



**UPPLANDS-BRO
KOMMUN**

Handlingar till
Kultur- och fritidsnämndens
sammanträde
den 30 mars 2021

Lars Björketun
Projektledare
Kultur- och fritidskontoret
+46 08-581 690 87
lars.bjorketun@upplands-bro.se

Datum 2021-03-18 Vår beteckning KFN 21/0049 Er beteckning

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande - lokalbehovsrapport 2022-2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta kultur- och fritidskontorets yttrande som sitt eget och skickar det vidare för politisk beredning.

Sammanfattning

Enligt beslut i Kommunstyrelsen den 17 mars, KS 21/0153, sänds förslag till lokalbehovsrapport 2022-2024 till berörda nämnder för yttrande.

Kultur- och fritidskontorets yttrande omfattar de delar av lokalbehovsrapporten som handlar om Kultur- och fritidsnämndens verksamhetslokaler i kapitel 5.

Syftet med kommunens lokalresursplanering är att säkerställa en effektiv användning av lokaler/anläggningar, strategisk och långsiktig planering samt en väl fungerande samverkan i lokalförsörjningsfrågor mellan kommunens verksamheter.

Lokalbehovsrapporten är ett underlag för den lokalförsörjningsplan som kommer att redovisa vilka lokalprojekt som ska prioriteras i budget 2022.

Enligt befolkningsprognosen ökar åldersgruppen 7–19 år med cirka 24 % fram till 2029, vilket talar för att efterfrågan på lokaler och anläggningar för kultur, fritid och idrott kommer att öka.

Lokalbehovsrapporten är framtagen i nära dialog med Kultur- och fritidskontoret och beskriver väl det behov av lokaler och anläggningar som finns både på kort och lång sikt. Dock föreslås några kompletteringar.

Under rubriken *Framtida behov på kort sikt*: Upprusta och utveckla befintliga friluftsmiljöer för att möta det ökande intresset för friluftsliv.

Nämnden har ett uppdrag att bedriva Ungdomens Hus (UH). Ingen verksamhet är igång då lokaler saknas.

Planer finns att starta öppen ungdomsverksamhet i Bro för barn i åldrarna 9-12 år. Om det finns tillgängliga lokaler för den verksamheten har ännu inte undersökts.

Vid införande av en Fritidsbank behövs en lokal på 400-700 m² i centrala Bro eller i nära anslutning till idrott/fritidsverksamhet.



Under rubriken *Framtida behov på längre sikt*; finns önskemål om att starta en förstudie för att komplettera fastighetsbeståndet med ishall samt ny simhall.

Ett tillägg under 5.5.3 *Kulturfastigheter*: Uppland-Bro kommun äger flera kulturhistoriskt värdefulla fastigheter som står och förfaller. För att dessa byggnader inte ska vara utom räddning krävs beslut om åtgärder innan det är för sent.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2021.
- Lokalbehovsrapport 2022-2024

Ärendet

Mål och syfte

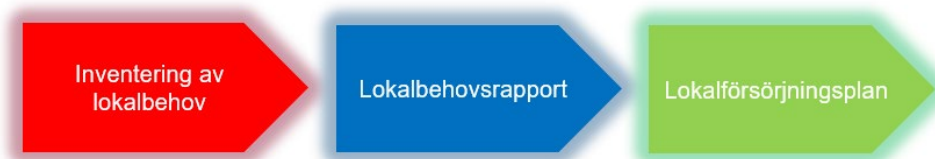
Enligt beslut i Kommunstyrelsen den 17 mars, KS 21/0153, sänds förslag till lokalbehovsrapport 2022 till berörda nämnder för yttrande.

Syftet med kommunens lokalresursplanering är att säkerställa en effektiv användning av lokaler/anläggningar, en strategisk och långsiktig planering samt en väl fungerande samverkan i lokalförsörjningsfrågor mellan kommunens verksamheter.

Lokalresursplaneringens övergripande mål är att uppnå en ändamålsenlig, effektiv, sund och säker verksamhetsmiljö som bidrar till hög produktivitet och kvalitet hos kommunens verksamheter.

Planeringen innebär att olika behov och önskemål om lokaler identifieras, prioriteras och värderas mot kommunens totala lokalanvändning.

Processen för lokalresursplaneringen innehåller tre steg.



Lokalbehovsrapporten är ett viktigt underlag för den lokalförsörjningsplan som ligger till grund för de lokalprojekt som ska prioriteras i budget 2022.

Befolkningsprognos

Den prioriterade målgruppen för Kultur- och fritidsnämnden är barn och ungdomar.



Enligt befolkningsprognosen ökar åldersgruppen 7–19 år med cirka 24 % fram till 2029, vilket talar för att efterfrågan på lokaler och anläggningar för kultur, fritid och idrott kommer att öka.

Kultur- och fritidsnämndens lokaler

I lokalbehovsrapporten, kapitel 5 (sid 64-48) finns Kultur- och fritidsnämndens befintliga lokalresurser beskrivna samt lokalbehovet på kort och lång sikt.

Mätningar visar att bokningsgraden är hög för de flesta av lokalerna och att efterfrågan idag är större en tillgången inte minst när det gäller idrottsanläggningarna.

En möjlighet att möta det ökade behovet av nya kultur- och fritidslokaler är att planera för en mångfald av idrottsanläggningar och kulturlokaler när nya detaljplaner för bostadsbyggande tas fram.

Utformningen ska utgå från skolans, föreningslivets och de boendes behov. Planerade med ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv blir lokalerna naturliga mötesplatser/träffpunkter för de boende och ökar trivsel och attraktivitet samt ger förutsättningar för en stärkt folkhälsa.

I budgeten för 2021 finns ett uppdrag att utreda en ny matcharena för inomhussport i Kungsängen som bör ligga i anslutning till Kungsängens IP samt att ett uppdrag att utveckla Bro IP med en fullstor sporthall. Behovet av nya sporthallar är för närvarande störst i Bro. Det är angeläget att båda dessa planer blir realiserade.

Behov på kort sikt

Utöver det som prioriterats i budget 2021 finns i lokalbehovsrapporten redovisade behov på kort sikt av:

- ”En väg in” nyckelhantering. Omfattar komplettering och anpassning av larm och passersystem.
- Kulturskolan – renoveras.
- Ombyggnad av simhallens personalutrymmen så det blir två omklädningsrum istället för ett.
- Ekhammarhallen renoveras med avseende på ventilation och fuktskydd.
- Trappans lokaler i Kungsängen samt Korpen 25 i Råby renoveras.
- Verkstäder/workshoprum för skapande saknas.
- Teaterlokal saknas för drama.
- Lokaler för Ungdomens hus/öppen ungdomsverksamhet i Kungsängen saknas.
- Scen/Fritidsbank i Bro-skolan.



Behov på lång sikt:

- En undervisningsbassäng med höj- och sänkbar botten samt ramp/hiss för att klara simundervisningen och tillgängligheten för ett ökande antal elever.
- En sporthall profilerad för redskaps- och tävlingsgymnastik som skulle gynna flickornas idrottsutövande och hälsa.

Yttrande

Yttrandet omfattar de delar av lokalbehovsrapporten som handlar om Kultur- och fritidsnämndens lokaler i kapitel 5.

Lokalbehovsrapporten är framtagen i nära dialog med kultur- och fritidskontoret och beskriver väl det behov av lokaler och anläggningar som finns både på kort och lång sikt. Den viktigaste förutsättningen för att verksamheten ska kunna utvecklas och aktivera ett ökat antal invånare är god tillgång på ändamålsenliga lokaler/anläggningar. Detta gäller inte minst föreningslivets som till viss del begränsas i sin utveckling beroende på anläggningsbrist.

De uppdrag som finns att utreda gällande nya anläggningar på Bro IP och Kungsängens IP kan, om de realiseras, starkt bidra till att lösa den anläggningsbrist som finns.

De behov på kort sikt som är redovisade i rapporten är alla angelägna och inte redovisade i någon prioritetsordning. Dock har ombyggnation av simhallens personalomklädningsrum påbörjats och kommer vara klara under sommaren 2021 och inte aktuell 2022.

Våra anläggningar ska alltid planeras ur ett tillgänglighets-, jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Detta ligger i linje med de behov vi ser på lång sikt dvs en sporthall profilerad för redskaps- och tävlingsgymnastik samt en undervisningsbassäng med ramp/hiss för ökad tillgänglighet.

Kommunen växer och det blir allt fler som efterfrågar kommunal service inte minst inom kultur- och fritidsnämndens verksamheter. En möjlighet att möta det ökade behovet är att planera för en mångfald av idrottsanläggningar och kulturlokaler när nya detaljplaner för bostadsbyggande tas fram.

När nya bostadsområden planeras ser vi en fördel i att de offentliga lokalerna byggs som kluster med skola, idrott och kultur i samverkan. Socialt hållbara mötesplatser som bidrar till ökad trygghet. Konceptet ”framtidens idrottshall” är värt att studera närmare.

Utöver nya anläggningar och lokaler för organiserade fritidsaktiviteter så efterfrågas olika typer av anläggningar för spontanaktiviteter i allt högre grad främst i barn och ungdomars närmiljö.



Kultur- och fritidskontoret anser att lokalbehovsrapporten behöver några kompletteringar:

- Underhållsskulden enligt Kultur- och fritidskontorets underhållsplaner är 13 miljoner fram till 2020 för kultur- och fritidsnämndens fastigheter.
- Under rubriken *Framtida behov på kort sikt* vill vi komplettera med: Upprusta och utveckla befintliga friluftsmiljöer för att möta det ökande intresset för friluftsliv som vuxit fram i spåren av Corona. Exempelvis friluftsgårdar, badplatser, motionsspår, utegym och frisbeegolf.
- Nämnden har ett uppdrag att bedriva Ungdomens Hus (UH). Ingen verksamhet är igång då lokaler saknas. Däremot så finns Bro:n som är en fritidsgård för äldre ungdomar 16-20 år. I redovisningen av befintliga lokalresurser bör fritidsgårdarna ha en egen rubrik och inte redovisas under Kulturlokaler.
- Planer finns att starta öppen ungdomsverksamhet i Bro för barn i åldrarna 9-12 år. Om det finns tillgängliga lokaler för den verksamheten har ännu inte undersökts.
- Fritidsbankens lokalbehov är 400-700 m² i centrala Bro eller i nära anslutning till idrott/fritidsverksamhet. Fritidsbanken är en satsning på ett hållbart samhälle där möjlighet ges för alla att låna utrustning gratis
- Under rubriken *Framtida behov på längre sikt* finns ett behov av att komplettera med ishall. Kommunen är en av få kommuner som saknar en ishall. En ishall ger möjlighet för ishockey, konståkning och parasport.
- En förstudie behöver göras över hur simhallen ska hanteras då den tekniska livslängden snart är passerad.
- Ett tillägg under 5.5.3 *Kulturfastigheter*: Uppland-Bro kommun äger flera kulturhistoriskt värdefulla fastigheter som står och förfaller. För att dessa byggnader inte ska vara utom räddning krävs beslut om åtgärder innan det är för sent. Det kan finnas två vägar att gå, endera att satsa medel på upprustning eller att fastigheterna styckas av och säljs med förbehåll att byggnaden inte får rivas. Det finns ett växande intresse för att restaurera och renovera äldre byggnader.

Barnperspektiv

En stor del av kommunens barn och ungdomar deltar i kontorets olika verksamheter. Befolkningsprognosen visar på att antalet unga kommer att öka de närmaste åren. En förutsättning för att kunna erbjuda aktiviteter till ett växande antal barn och ungdomar är god tillgång på ändamålsenliga lokaler och anläggningar. Anläggningar och lokaler behövs dels för föreningslivets



organiserade barn- och ungdomsverksamhet men behovet finns även av mindre anläggningar i barnens närmiljö som uppmuntrar till spontana aktiviteter.

Kultur- och fritidskontoret

Hannah Rydstedt Nencioni

Kultur- och fritidschef

Lars Björketun

Projektledare

Bilagor

1. Lokalbehovsrapport 2022-2024

Beslut sänds till

- Kommunstyrelsen



Lokalbehovs- rapport 2022



UPPLANDS-BRO
KOMMUN

Innehållsförteckning

1	Lokalresursplanering i Upplands-Bro kommun	5
1.1	Mål	5
1.2	Process för lokalresursplanering	5
1.2.1	Inventering av lokalbehov	6
1.2.2	Lokalbehovsrapport	6
1.2.3	Lokalförsörjningsplan	7
2	Befolkningsprognoser	8
2.1	Kommunövergripande prognos	8
2.1.1	Barn och unga (0 – 18 år)	9
2.1.2	Äldre (65 – w år)	10
3	Omvärldsanalys	11
3.1	Pandemi och konjunktur (Konjunkturinstitutet)	11
3.2	Osäkerhet i bostadsbyggande	12
3.3	Inlåsnings effekter på bostadsmarknaden	13
3.4	Hushållens storlek	13
3.5	Migration	13
3.6	En åldrande befolkning	13
3.7	Resurseffektivitet och cirkulär ekonomi	14
3.8	Agenda 2030 – Mål 11 Hållbara städer och samhällen	17
3.9	Digitalisering	17
4	Hyresbestånd	18
5	Verksamheternas kapacitet och lokalbehov	20
5.1	Utbildningsnämnden	20
5.1.1	Inskrivningsgrad	20
5.1.2	Inskrivningsgrad – variation över året	21
5.1.3	Lokalbehov Utbildningsnämnden	22
5.1.4	Lokalbehov Bro	26
5.1.5	Lokalbehov Håbo-Tibble	37
5.1.6	Lokalbehov Kungsängen	40
5.1.7	Lokalbehov Brunna	45
5.2	Gymnasie- och arbetslivsnämnden	50
5.2.1	Befintliga lokalresurser Gymnasie- och arbetslivsnämnden	50

5.2.2	Nyttjandegrad och lokalbehov	51
5.3	Socialnämnden	52
5.3.1	Befintliga lokalresurser Socialnämnden	52
5.3.2	Arbetsmarknadsenheten.....	56
5.3.3	Nyttjandegrad	56
5.3.4	Lokalbehov Socialnämnden	56
5.4	Äldre- och omsorgsnämnden	58
5.4.1	Befintliga lokalresurser Äldre- och omsorgsnämnden	58
5.4.2	Nyttjandegrad	61
5.4.3	Lokalbehov Äldre- och omsorgsnämnd.....	61
5.4.4	Trygghetsboende	62
5.5	Kultur- och fritidsnämnden.....	64
5.5.1	Befintliga lokalresurser Kultur- och fritidsnämnden.....	64
5.5.2	Lokalbehov Kultur- och fritidsnämnden	67
5.5.3	Kulturfastigheter	69
5.6	Tekniska nämnden	70
5.6.1	Befintliga lokalresurser Teknisk nämnden	70
5.6.2	Lokalbehov tekniska nämnden	71
5.7	Kommunstyrelsen	72
5.7.1	Lokalbehov kommunstyrelsen.....	72
6	Utveckling och avveckling	73
6.1	Förändringar i Upplands-Bro kommunfastigheters bestånd	73
6.2	Avyttring av fastigheter	73
6.3	Pågående nybyggnation	75
6.4	Förändringar i Upplands-Bro kommuns fastighetsbestånd.....	75
7	Tabellbilaga	76
7.1	Befolkningsstatistik.....	76
7.1.1	Prognosområden	76
7.1.2	Befolkningsstatistik Upplands-Bro kommun	78
7.1.3	Barn och unga totalt.....	79
7.1.4	Äldre totalt.....	80
7.1.5	Befolkningsstatistik per prognosområde	81
7.2	Kapacitet och behov förskola och grundskola	93
7.2.1	Totalt.....	93
7.2.2	Bro	93
7.2.3	Håbo-Tibble.....	93

7.2.4	Kungsängen	94
7.2.5	Brunna	94
7.3	Kapacitet och behov Vård- och omsorgsboenden.....	95
7.4	Kultur och Fritid nyckeltal 2018 och 2019 i Kolada.....	95
7.5	Lokalinventering	101

1 Lokalresursplanering i Upplands-Bro kommun

Planering av lokalresurser i Upplands-Bro kommun utgår från verksamheternas behov och de gemensamma ekonomiska förutsättningarna.

Syftet med lokalresursplaneringen är att säkerställa:

- en effektiv användning av lokaler, anläggningar samt bostäder för sociala ändamål,
- att den strategiska planeringen ger en långsiktig handlingsplan och säkerställer effektivitet och kvalitet i lokalresursplaneringen,
- att kontinuerligt arbete med att åstadkomma produktiva och effektiva lokaler och anläggningar för kommunkoncernens verksamheter och
- att en väl fungerande samverkan i lokalförsörjningsfrågor sker mellan nämnder och kommunägda bolag.

1.1 Mål

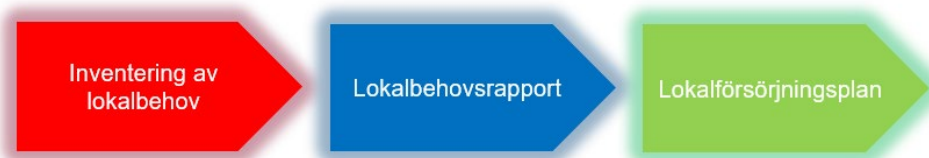
Lokalresursplaneringens övergripande mål är att uppnå en ändamålsenlig, effektiv, sund och säker verksamhetsmiljö som bidrar till hög produktivitet och kvalitet hos kommunens verksamheter.

1.2 Process för lokalresursplanering

Lokalresursplanering är en strukturerad process för att samordna planeringen för kommunens lokalförsörjning. Kommunstyrelsen beslutande om processen den 29 januari 2020.

Planeringen innebär att olika behov och önskemål om lokaler identifieras, prioriteras och värderas mot kommunens totala lokalanvändning, fysiska planering, verksamhetsplanering samt ekonomi och miljöstyrning.

Processen innehåller tre steg.



1.2.1 Inventering av lokalbehov

Det första steget är att respektive nämnd gör en inventering av sitt lokalbehov. Inventeringen ska beskriva behovet på kort och lång sikt. Den ska även innehålla en beskrivning av befintliga lokalresurser samt nuvarande nyttjande. Nyckeltal ska användas för att göra jämförelser med andra liknande kommuner. I underlaget ska även pågående lokalprojekt beskrivas.

1.2.2 Lokalbehovsrapport

Kommunledningskontoret ansvarar för att sammanställa nämndernas inventeringsrapporter och överlämna till Kommunstyrelsen för information. Lokalbehovsrapporten är ett viktigt underlag i vårens budgetarbete.

Resultatet av nämndernas inventering sammanställs i en lokalbehovsrapport som är en del av underlaget i den årliga planeringen av kommunens budget och underlag för verksamheternas fortsatta planering.

Lokalbehovsrapporten ska innehålla:

- Faktorer i omvärlden som påverkar lokalbehovet
- Befolkningsprognoser

- Verksamheternas utveckling och behov av lokaler
- Lokalbeståndets utveckling såsom till exempel underhållsåtgärder och verksamhetsanpassningar
- Utveckling – nyckeltal för vägledning och styrning av lokalbehov.

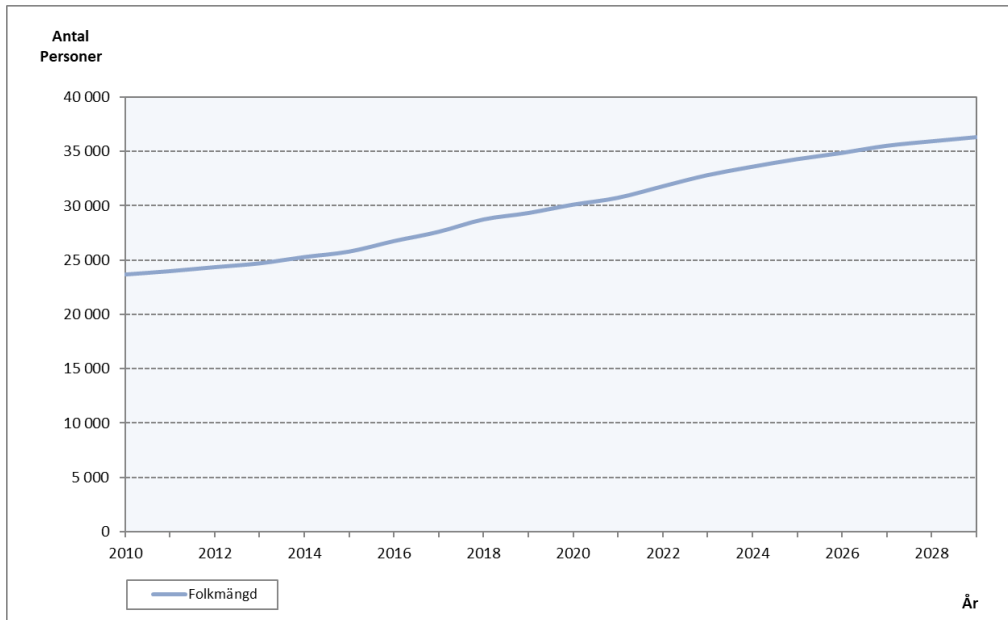
1.2.3 Lokalförsörjningsplan

Som bilaga till kommunens budget ska en lokalförsörjningsplan finnas. Planen innehåller de lokalprojekt som prioriteras. Av planen ska det framgå när projektet avses påbörjas och avslutas. Det ska även framgå bedömning av eventuell investeringsutgift samt hur kommunens driftkostnader påverkas.

2 Befolkningsprognoser

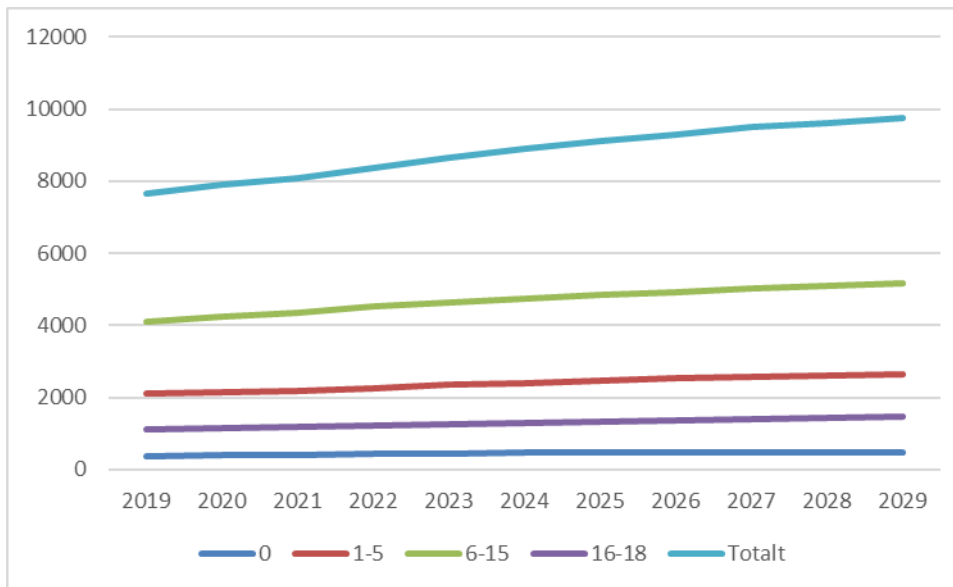
2.1 Kommunövergripande prognos

Den senaste befolkningsprognosen för Upplands-Bro kommun sammanställdes i april 2020. Prognosen sammanställs av SCB och bygger på underlag från kommunen samt statistik som SCB har.

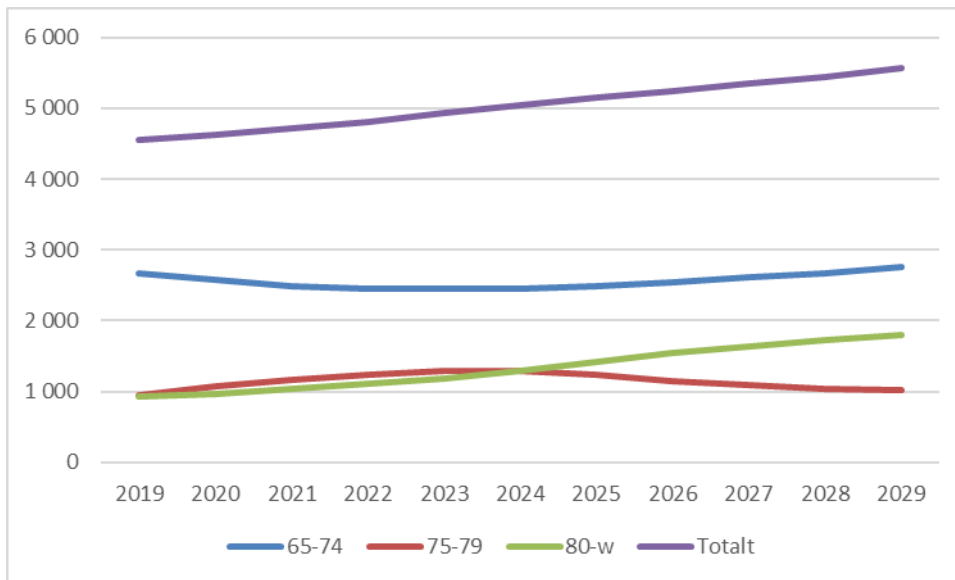


Redovisning av prognostiserad befolkning sker i åldersklasser och innehåller flera rapportpunkter som födda, döda, inflyttade och utflyttade.

2.1.1 Barn och unga (0 – 18 år)



2.1.2 Äldre (65 – w år)



3 Omvärldsanalys

Upplands-Bros lokalresursplanering påverkas av en rad faktorer i omvärlden, som kommunen inte har möjlighet att påverka. Faktorer i omvärlden som kan ha en påverkan på behovet av lokaler för kommunal service redovisas därför i detta kapitel.

3.1 Pandemi och konjunktur (Konjunkturinstitutet)

”Den andra vågen av smittspridningen innebär att den ekonomiska återhämtningen bryts det fjärde kvartalet i år. Den nära förestående massvaccineringen innebär dock att återhämtningen tar fart igen det andra kvartalet 2021.

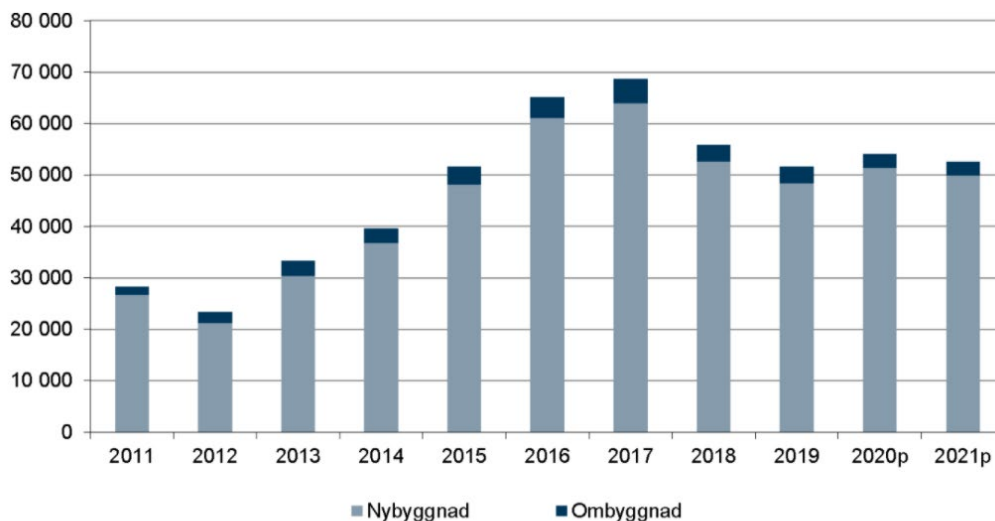
Efter den kraftiga inbromsningen till följd av covid-19-pandemin det andra kvartalet återhämtade sig den svenska ekonomin mer än väntat det tredje kvartalet när smittspridningen bedarrade. Den andra vågen av smittspridning som nu sköljer över bland annat Sverige och övriga Europa innebär dock att återhämtningen bryts det fjärde kvartalet.

De positiva signalerna om att vaccination av befolkningen kan inledas redan i början av nästa år innebär att återhämtningen tar fart igen det andra kvartalet. Lågkonjunkturen förblir ändå djup under 2021 och arbetslösheten uppgår i genomsnitt till 9 procent.

Trots den mycket expansiva finanspolitiken i år för att stödja ekonomin under pandemin och rekordstora budgeterade ofinansierade åtgärder för 2021 är de offentliga finanserna fortfarande starka. Om konjunkturen av någon orsak skulle utvecklas betydligt sämre än prognostiserat finns det därför fortfarande ett stort manöverutrymme för att stödja ekonomin med ytterligare offentliga medel 2021.”

3.2 Osäkerhet i bostadsbyggande

”– Det är ett osäkert läge vi befinner oss i. Det är glädjande att bostadsbyggandet har gått mycket bättre än förväntat i år och att vi på många ställen i landet bygger i högre takt än befolkningstillväxten. Det krävs nu en uthållighet i bostadsbyggandet för att det underskott på bostäder som har byggts upp under lång tid ska fortsätta minska”, säger Anders Sjelvgren, generaldirektör på Boverket



Påbörjade bostäder inklusive nettotillskott genom ombyggnad - december 2020. Tabell: Boverket

Bostadsbyggandet har ökat i år. Preliminärt påbörjades 55 500 bostäder under de senaste fyra kvartalen, inräknat nettotillskott genom ombyggnad. Antalet påbörjade hyresrätter i flerbostadshus ökade med drygt 20 procent medan antalet påbörjade bostadsrätter i flerbostadshus och bostäder i småhus har varit stabilt totalt sett.

3.3 Inlåsnings effekter på bostadsmarknaden

En bidragande faktor till en begränsad rörlighet på bostadsmarknaden brukar förklaras med olika inlåsnings effekter. Det handlar till exempel om att människor väljer att inte flytta på grund av beskattning på kapitalvinsten. Vid ett scenario där inlåsnings effekterna minskar eller försvinner, skulle det kunna möjliggöra en större inflyttning i befintliga bostadsområden.

3.4 Hushållens storlek

Enligt Nordeas rapport ”Sverige: myten om bostadsbristen” (2017) beskrivs hushållens storlek. I Sverige är hushållen mindre än vad de är i EU, 1,8 jämfört med 2,3 personer/hushåll. I rapporten görs antagandet att ”det kan inte uteslutas att de invandrare som bidrar till befolkningstillväxten framöver kommer att ha acceptans, eller till och med preferenser, för något större hushåll”. Förutom att det är av betydelse för efterfrågan på bostadsmarknaden kan det få till följd att det kan bli en koncentration av befolkningsökning till befintligt bostadsbestånd i vissa områden, oavsett bostadsproduktionens volymer.

3.5 Migration

Den framtida situationen avseende migration är svårprognosticerad. Invandringens påverkan på befolkningstillväxten har de senaste åren varit stor. Att tillhandahålla bostäder som matchar de nyanländas behov på sikt blir en fortsatt utmaning för kommuner.

3.6 En åldrande befolkning

Människor lever idag längre än tidigare. En åldrande befolkning innebär ökade kostnader för den kommunala servicen, exempelvis genom ett ökat behov av platser i särskilda boenden för äldre.

Trygghetsboenden kan utgöra ett komplement till särskilda boenden för äldre. Antalet kommuner med trygghetsbostäder ökar. Det finns en stor variation av

trygghetsbostäder runtom i landet, även om den gemensamma nämnaren för många av dem är trygghet, tillgänglighet, gemensamhetsutrymmen och särskild personal (Boverket 2018). Trygghetsboenden i olika former kan utgöra ett attraktivt boendialternativ för äldre. Fler trygghetsboenden skulle kunna innebära ett reducerat behov av platser i särskilda boenden för äldre. Trygghetsboende finns i både bostadsrätts- och hyresrättsform och kräver inget biståndsbeslut. Ett ökat antal attraktiva boendeformer för äldre skulle även kunna generera flyttkedjor och därmed minska inlåsningseffekten. Kommunala bostadsbolag bygger trygghetsboenden och upplåter de som vanliga hyresrätter. Även privata aktörer på marknaden bygger trygghetsboenden i bostadsrätts- och hyresrättsform. På sikt kan trygghetsboenden utgöra ett naturligt boendialternativ för äldre.

Detta handlar inte bara om boendet utan tillgången till kultur- och fritidsaktiviteter i närmiljön för ett meningsfullt åldrande och ett hållbart och hälsosamt liv blir viktig. Närheten till gym, lokaler och anläggningar för aktivering och mötesplatser för social samvaro.

3.7 Resurseffektivitet och cirkulär ekonomi

”Effektivare utnyttjande av befintliga byggnader och lokaler är en viktig pusselbit för hållbar omställning. Med stor sannolikhet är alla verksamhetslokaler vi behöver redan byggda – de behöver bara omfördelas, anpassas och användas mer.”

Företrädarna för IVA-projektet ”Resurseffektivitet och cirkulär ekonomi - ReCE” rekommenderar bland annat regeringen att se över regelverk, som kan främja delning av verksamhetslokaler. Till exempel föreslås att:

- Se över momsregler, så att de möjliggör delning mellan verksamheter.
- Modernisera hyreslagen med syfte att uppmuntra delningslösningar.
- Se över plan- och bygglagen så att detaljplanebestämmelser uppmuntrar till flexibilitet.

ReCE projektet föreslår att kommunerna ska:

- Erbjud en öppen digital infrastruktur, med kommunala plattformar som synliggör underutnyttjade lokaler och funktioner, matchar behov och stödjer replikerbarhet och skalbarhet.
- Ställa krav på delning i upphandlingar och markanvisningar
- Skapa detaljplaner som uppmuntrar till flexibilitet för att byggnader ska kunna användas på flera sätt, planprogram som förtydligar fördelar med delning och exploateringsavtal som styr mot cirkularitet.
- Ta en proaktiv roll i skapandet av nätverk av aktörer för ökad delning i kommunen, exempelvis via kooperativ eller utvecklingsbolag.
- Skapa mobilitetshubbar där flera mindre aktörer inom mobilitet får möjlighet att delta, till exempel genom omvandling av parkeringshus. Hubbarna kan byggas ut med lokaldelningsmöjligheter.

Kommunerna har en viktig roll att spela mellan de invånardrivna och de vinstdrivna delningsinitiativen, bland annat genom att ge tillgång till yta men också genom att tillhandahålla digital och fysisk infrastruktur som möjliggör delning och tar tillvara på de ekologiska, sociala och ekonomiska vinsterna med delning av yta.

Runt om i landet delar kommuner ytor med sina invånare och ideella organisationer, både av sådant som under lång tid delats, som samlingslokaler, idrottshallar och kulturhus, men även av nyare typer av ytor såsom kök, odlingsytor, utrymmen för mobilitetslösningar och användning av det offentliga rummet på fler sätt.

Kommunernas verksamhet handlar i grunden om att ta hand om de gemensamma resurserna. De har stora möjligheter att stödja delandet av lokaler, både inom kommunens verksamheter (genom att till exempel dela på yta och inredning) och genom att dela med sig av yta till andra verksamheter. Det finns ett stort intresse hos många kommuner men också en osäkerhet kring vad som är tillåtet. Styrmedel och stödssystem behöver förtydligas eller

reformerar för att göra insatserna framgångsrika och varaktiga. En vägledning för svenska kommuner om delningsekonomi från Avfall Sverige och IVL Svenska Miljöinstitutet har tittat på vilken roll kommunen kan ta i att leda, underlätta för eller vara samverkansarena för delningsinitiativ. Kartläggningen visar att det pågår många mindre initiativ kring delad yta, men att det saknas ett samlat ansvar och strategi från kommunernas sida.

Det finns en mängd former av pågående initiativ inom delning av yta inom kommuner, näringsliv och civilsamhälle, exempelvis kommunala lokaler –

- Nomad Inn var en tidigare lösning i Göteborg för att tillgängliggöra kommunal yta.
- Boffice är en liknande satsning i Solna som erbjuder tillfällig plats på olika ytor.
- I ett flertal kommuner såsom till exempel Göteborg, Stockholm och Malmö har skolor öppnats upp för föreningar och invånare utanför skoltid.
- I Järfälla kommun har föreningar fri nyttjanderätt till bibliotekslokaler.
- I Upplands Väsby har en skola fått en mängd funktioner som skola, fritids, rum för stadsledningen och vänthall.
- Helsingfors och fem andra finska städer har ett öppet bokningssystem, Varaamo, satts upp för att privata aktörer ska kunna låna/hyra lokaler.
- På stadsbiblioteken i Helsingfors kan man låna rum och saker.
- I Finland har överlag kommunerna krav på sig att lokaler ska samutnyttjas. Kvartersvärdar anlitas för att underlätta matchningen i nya stadsdelar.
- Amsterdams kommun tillgängliggör alla sina lokaler för medarbetare i olika förvaltningar, som därmed minskar sitt pendlande.
- I Nederländerna finns en lång tradition av brukaravtal, där invånarna får sköta och underhålla utomhusytor såsom parker och stadsodling.

3.8 Agenda 2030 – Mål 11 Hållbara städer och samhällen

Hållbar stadsutveckling omfattar hållbart byggande och hållbar planering inklusive bostäder, offentliga platser såsom parker och torg, transporter, återvinning och säkrare kemikaliehantering som i sin tur kräver bl.a. institutionell kapacitet, och ny teknik.

Hållbar stadsutveckling kräver samarbete mellan sektorer och styrning på flera nivåer samtidigt, (nationell, regional, kommunal och lokal nivå) inklusive utvecklade former för dialog med medborgare och näringsliv. Hållbar stadsutveckling bör särskilt ta hänsyn till kvinnors och flickors behov av infrastruktur och sanitet. Hänsyn bör också tas till personer med funktionsnedsättning, barn, samt äldre människors behov.

3.9 Digitalisering

De stora teknikskiftena som pågår nu skapar förutsättningar för mer flexibla arbetsplatser, gör att behovet av butiksytor minskar och erbjuder tekniska lösningar för att dela ytor och funktioner. Allt fler produkter blir tjänster. Digitalisering i planerings och projekteringsprocessen kan mäta effekterna och underlätta för delning och framtidens anpassningar. Den snabba utvecklingen av teknikområden kommer att kräva en adaptiv reglering i nytt samspel mellan institutionell och teknisk utveckling. (ReCE projektrapport: Resurseffektiva lokaler i Sverige – Lokaldelning som norm)).

4 Hyresbestånd

En förutsättning för kommunens verksamhet är att det finns resurser i form av lokaler. Verksamhetens lokalresurser utgör tillsammans kommunens hyresbestånd. Sedan 2006 har kommunens fastighetsförvaltning överförts till Upplands-Bro Kommunfastigheter AB (Kommunfastigheter). De äger de flesta av kommunens verksamhetslokaler förutom bostäder, som i huvudsak ägs av AB Upplands-Brohus. Kultur- och idrottslokaler samt vissa exploateringsfastigheter ägs direkt av kommunen.

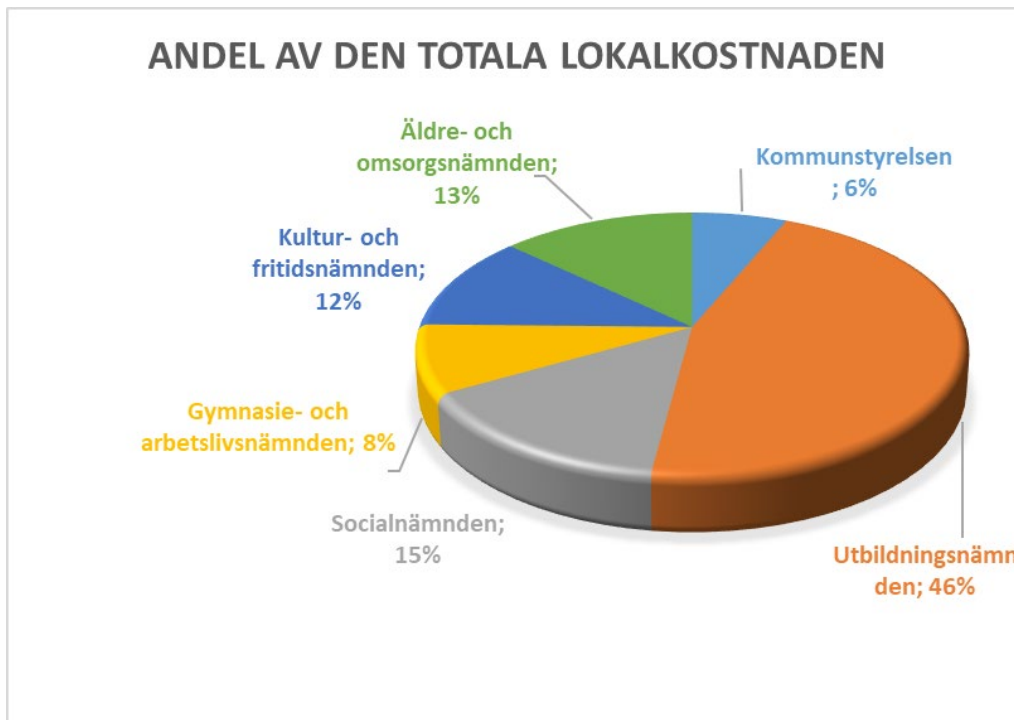
I det ramavtal som upprättades 2006 anges följande syfte för fastighetsförvaltningen:

”Kommunen och Upplands-Bro Kommunfastigheter AB ska gemensamt arbeta för att skapa ändamålsenliga lokaler för respektive verksamhet med rimliga hyresnivåer. Viktiga förutsättningar är:

- *Ömsesidig information.*
- *Gemensam långsiktig planering.*
- *Att vid behov underlätta för omstruktureringar eller avvecklingar av hela eller delar av fastigheter till förmån för alternativt utnyttjande.”*

Kommunens verksamheter hyr totalt cirka 120 000 kvm varav utbildningskontoret är den största brukaren med cirka 65 % av den totala inhyrda ytan.

Den totala lokalkostnaden (exklusive byggnadsentreprenader och gata/park) uppgår till cirka 180 miljoner kr. De största andelarna av lokalkostnaderna 2020 finns inom utbildningsnämnden med 46 % och socialnämnden med 15 %.



5 Verksamheternas kapacitet och lokalbehov

Inför sammanställningen av kommunens kommande lokalbehov har varje verksamhet sammanställt sina behov. Behoven redovisas för respektive nämnd med lokaler.

5.1 Utbildningsnämnden

Utbildningskontoret redovisar nuläge, kapacitet och behov uppdelat på respektive prognosområde. Fristående skolors kapacitetsutveckling har bedömts.

5.1.1 Inskrivningsgrad

Inskrivningsgrad beskriver hur stor andel av barn boende i kommunen som går i förskola respektive skola inom kommunen. I årets behovsprognos har inskrivningsgraden differentierats mellan förskola och skola samt mellan de olika prognosområdena. I uträkningen har antal inskrivna per 2020-12-01 använts.

	Förskola	Skola
Bro	82%	83%
Håbo-Tibble	70%	66%
Kungsängen	97%	95%
Brunna	78%	115%

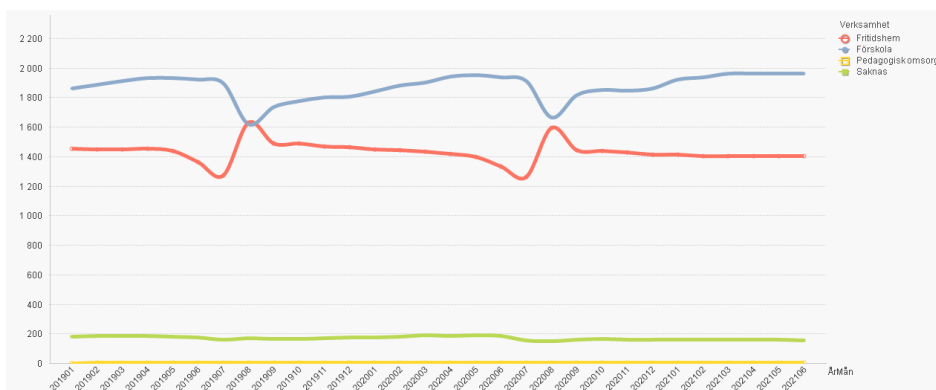
(% av befolkningen i åldersspannet som har skolgång i kommunen)

Pedagogisk omsorg/hemma/andra kommuner	13%	8%
--	-----	----

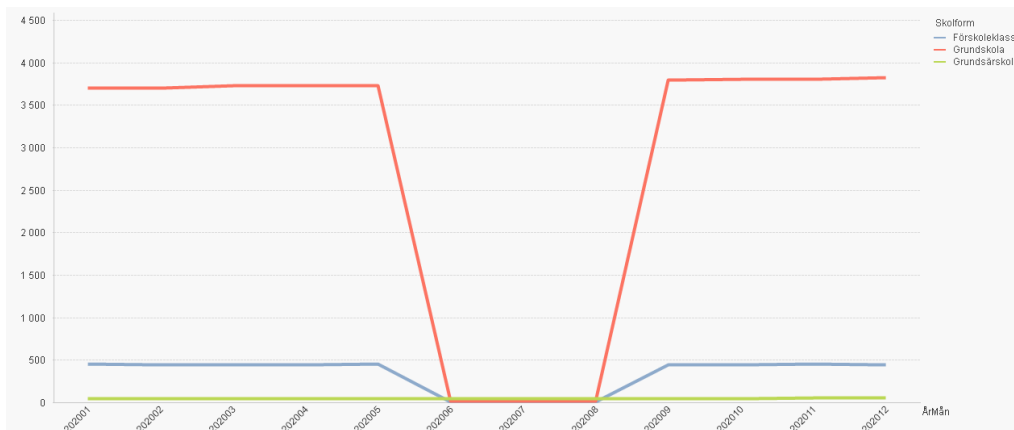
(% av totala befolkningen i åldersspannet)

5.1.2 Inskrivningsgrad – variation över året

Inskrivningsgraden visar en tydlig årsvis återkommande utveckling. Nedan visas antal barn i fritidshem och förskolor för 2019 och 2020. Antalet barn i förskola i början av december är något lägre än under vårterminen varför kapacitetsberäkningarna visar på något lägre behov än det som uppkommer under vårterminen.



För skolverksamheten ser variationen över året ut enligt ovan för 2020. (Droppet under sommaren hör samman med skolpengen)



Antalet barn på höstterminen och i december är något högre än under vårterminen varför den använda inskrivningsgraden väl reflekterar situationen.

5.1.3 Lokalbehov Utbildningsnämnden

Lokalresurser nuläge

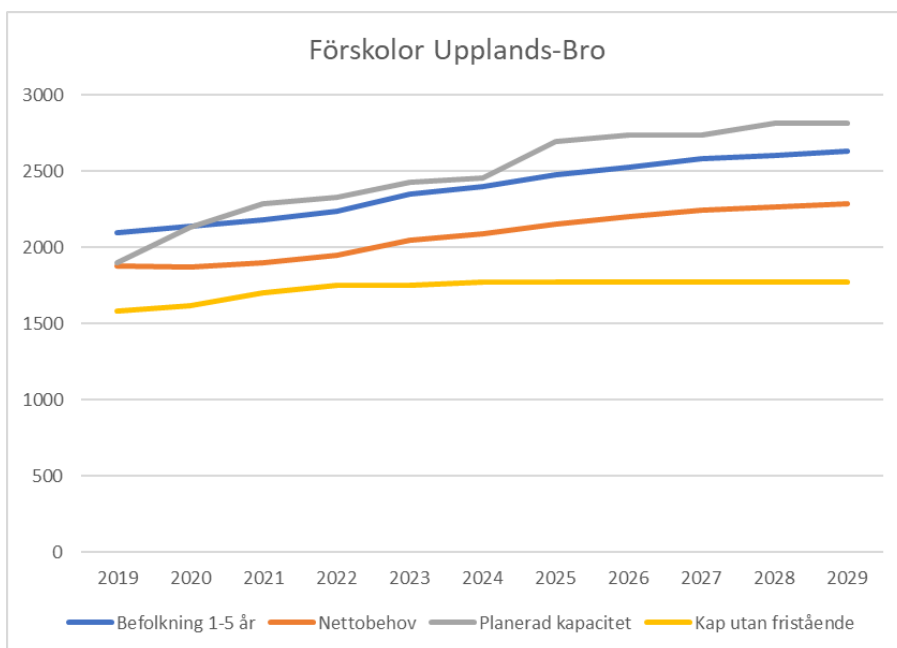
Utbildningsnämnden förfogar över cirka 80 000 kvm inhyrd lokalyta. Verksamheten bedrivs i 18 förskolor och 10 grundskolor.

Fristående verksamheter finns i nio förskolor och tre grundskolor.

Här redovisas sammanställd prognos för hela kommunen. Lokalbehov redovisas i detalj under respektive prognosområde. Eftersom skolverksamheten för de mindre barnen är mer beroende av närhet till skola bör de prognosindelade kapacitetsprognoserna väga tyngre i bedömningen.

Prognos och behov förskola

Lokalbehov förskola bygger på de uppdelade inskrivningsgraderna redovisade ovan samt bedömning av utbildningskontoret. Inom förskoleverksamheten var cirka 1 868 barn inskrivna i december 2020.



Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	2 095	2 140	2 182	2 239	2 354	2 402	2 478	2 528	2 580	2 607	2 629
Nettobehov (exkl andr)	1878	1868	1900	1948	2050	2089	2156	2200	2243	2269	2289
Inskrivningsgrad	90%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%
Planerad kapacitet	1901	2130	2290	2330	2430	2455	2695	2735	2735	2815	2815
Under-/överskott	23	262	390	382	380	366	539	535	492	546	526

Känslighetsanalyser förskola

Utan fristående aktörer:

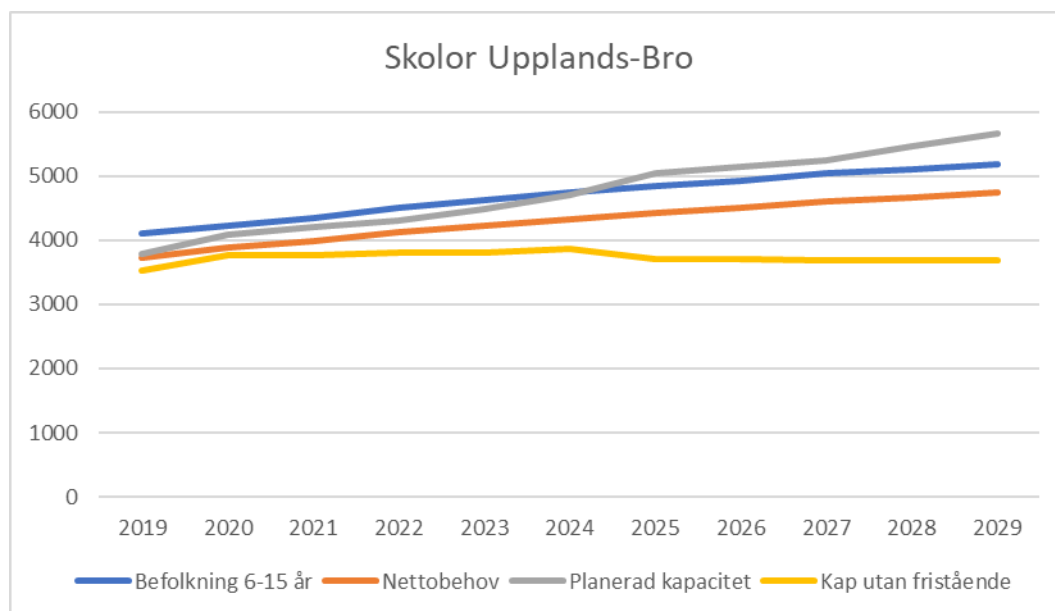
Förskola u fristående	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	2 095	2 140	2 182	2 239	2 354	2 402	2 478	2 528	2 580	2 607	2 629
Nettobehov (exkl andr)	1878	1868	1900	1948	2050	2089	2156	2200	2243	2269	2289
Inskrivningsgrad	90%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%
Planerad kapacitet	1581	1619	1699	1749	1749	1774	1774	1774	1774	1774	1774
Under-/överskott	-297	-249	-201	-199	-301	-315	-382	-426	-469	-495	-515

Med ökande bedömning av inskrivningsgraden:

Förskola högre inskriv	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	2 095	2 140	2 182	2 239	2 354	2 402	2 478	2 528	2 580	2 607	2 629
Nettobehov (exkl andr	1878	1868	1900	2015	2189	2282	2403	2452	2502	2529	2550
Inskrivningsgrad	90%	87%	87%	90%	93%	95%	97%	97%	97%	97%	97%
Planerad kapacitet	1901	2130	2290	2330	2430	2455	2695	2735	2735	2815	2815
Under-/överskott	23	262	390	315	241	173	292	283	233	286	265

Prognos och behov grundskola

Inom grundskoleverksamheten var cirka 3 880 elever inskrivna i december 2020. Kapaciteten totalt i kommunala och fristående verksamheter var 4 085 elever. Detta innebär ett överskott av 205 elevplatser.



Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	4 109	4 229	4 343	4 510	4 623	4 747	4 836	4 932	5 037	5 104	5 173
Nettobehov	3734	3880	3982	4122	4223	4333	4419	4511	4609	4672	4740
Inskrivningsgrad	91%	92%	92%	91%	91%	91%	91%	91%	92%	92%	92%
Planerad kapacitet	3794	4085	4210	4300	4475	4695	5041	5151	5234	5469	5654
Under-/överskott	60	205	228	178	252	362	622	640	625	797	914

Känslighetsanalyser grundskola

Utan fristående aktörer:

Skola u fristående	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	4 109	4 229	4 343	4 510	4 623	4 747	4 836	4 932	5 037	5 104	5 173
Nettobehov	3734	3880	3982	4122	4223	4333	4419	4511	4609	4672	4740
Inskrivningsgrad	91%	92%	92%	91%	91%	91%	91%	91%	92%	92%	92%
Planerad kapacitet	3525	3755	3755	3795	3795	3865	3703	3703	3676	3676	3676
Under-/överskott	-209	-125	-227	-327	-428	-468	-716	-808	-933	-996	-1064

Med ökande bedömning av inskrivningsgraden:

Skola ökande inskrivn	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	4 109	4 229	4 343	4 510	4 623	4 747	4 836	4 932	5 037	5 104	5 173
Nettobehov	3734	3880	3982	4122	4300	4510	4595	4686	4785	4849	4914
Inskrivningsgrad	91%	92%	92%	91%	93%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Planerad kapacitet	3794	4085	4210	4300	4475	4695	5041	5151	5234	5469	5654
Under-/överskott	60	205	228	178	175	185	446	465	449	620	740

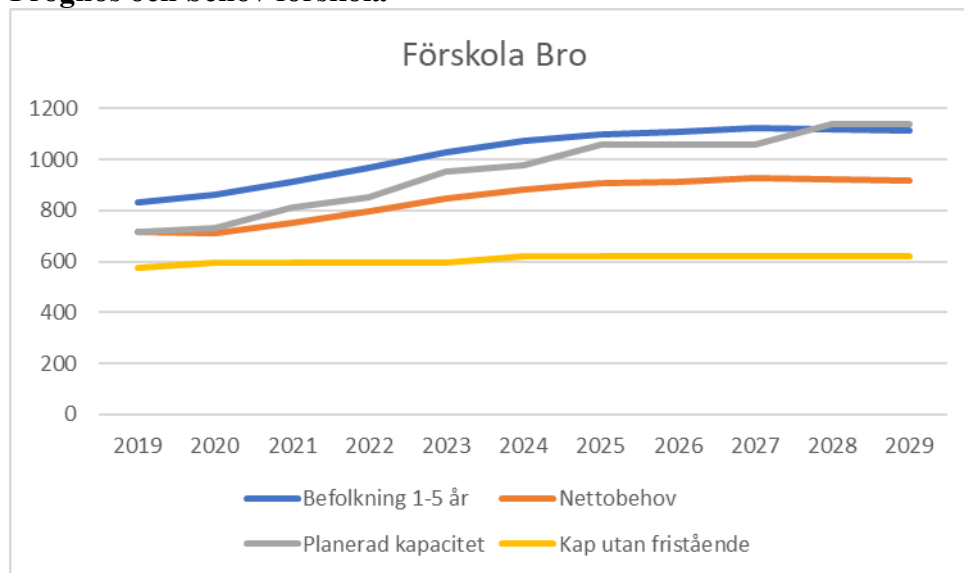
5.1.4 Lokalbehov Bro

Nuläge förskolor 2020-12-01

Kommunala förskolor	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Finnstaberget	1981/2009	110	107
Norrängen (paviljong)	2011	95	93
Blomman	2001/2020	120	117
Råby	1970/1996/1999/2020	148	128
Rosenängen	2007	120	118
Totalt		593	563
Fristående förskolor			
Fjärilens förskola		20	15
Säbyholms förskola		20	24
I ur och skur		100	108
Totalt		140	147
Summa		733	710

Befintliga paviljonger Norrängens förskola.

Prognos och behov förskola



Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	833	863	913	968	1027	1074	1100	1110	1123	1120	1112
Inskrivningsgrad	86%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%
Nettobehov	715	710	752	796	845	884	905	914	925	921	915
Planerad kapacitet	715	733	813	853	953	978	1058	1058	1058	1138	1138
Under-/överskott	0	23	61	57	108	94	153	144	133	217	223

Planerad kapacitet inkluderar bedömning av fristående förskolor samt från och med 2024 en ny förskola för 120 barn som ersättning för Norrängen. Tabellen visar på ett betydande överskott på förskoleplatser.

Känslighetsanalyser förskola

Utan fristående aktörer:

Förskola utan extern	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	833	863	913	968	1027	1074	1100	1110	1123	1120	1112
Inskrivningsgrad	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%
Nettobehov	686	710	752	796	845	884	905	914	925	921	915
Planerad kapacitet	575	593	593	593	593	618	618	618	618	618	618
Under-/överskott	-111	-117	-159	-203	-252	-266	-287	-296	-307	-303	-297

Med större genomslag från ökande antalet bostäder i Bro Mälarstrand och Trädgårdsstaden.

I Bro kommer under prognosperioden cirka 3900 lägenheter att uppföras. Av dessa finns i Bro Mälarstrand cirka 2200 och i Trädgårdsstaden cirka 750.

Efter 2025 reduceras lägenhetsprognosen med 50% för att nå ett för totala befolkningsprognosen korrekt värde. Detta kan snedvrída prognosen för ett begränsat område som Bro Mälarstrand och Trädgårdsstaden.

Befolkningsprognosen ger en ökning av barn 1 och 5 år mellan 2021 till 2029 på 279 barn. Fram till 2024 ökar antalet barn med 211.

Lägenhetsprognosen Bro:

Område	Hustyp ¹	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Rosenängarna/Kockbacka	SM											0
Rosenängarna/Kockbacka	FH											0
Öster om Kockbacka (del av Härnevi 29:1)	SM				75	75						150
Södra Finnsta (Fjärilsstigen)	FH				45	50						95
Klövången (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	SM											0
Klövången (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	FH											0
Köpmanvägen	FH			45								45
Stationsv. 44 (Gamla affären/Viktor Jonssonhuset)	FH					45						45
Härnevi 1:41 (nybygg efter rivning av 6 bostäder)	FH											0
Täppan större område Härnevi 1:34	FH					50	50					100
Trädgårdsstaden i Bro	SM								50	50	50	150
Trädgårdsstaden i Bro	FH				50	50	100	100	100	100	100	600
Jurstagård	SM						20	20	20	20	20	100
Jurstaberg	SM											0
Tegelhagen	SM		25	42	30	33	45	43	42	13	12	285
Tegelhagen	FH	156	314	339	218	232	193	112	112	112	112	1900
Säbyholm	SM			30	30	30						90
Förtätning Ådö	SM			5	5	5						15
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	FH						50	50	50			150
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	SM						50	50	50			150
Summa SM, Bro	SM	0	25	77	140	143	115	113	162	83	82	940
Summa FH, Bro	FH	156	314	384	313	427	393	262	262	212	212	2935

Kombineras denna med den beräkning som Linköpings kommun använder för prognos (SKR, Kommunala verksamhetslokaler 2021) ger det följande antal barn:

Område	Hustyp ¹	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Rosenängarna/Kockbacka	SM											0
Rosenängarna/Kockbacka	FH											0
Öster om Kockbacka (del av Härnevi 29:1)	SM				15	30	44	44				132
Södra Finnsta (Fjärilsstigen)	FH				2	4	8					14
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	SM											0
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	FH											0
Köpmanvägen	FH			2	4	8						14
Stationsv. 44 (Gamla affären/Viktor Jonssonhuset)	FH					2	4	8				14
Härnevi 1:41 (nybygg efter rivning av 6 bostäder)	FH											0
Täppan större område Härnevi 1:34	FH					2	5	9				16
Trädgårdsstaden i Bro	SM								10	20	29	59
Trädgårdsstaden i Bro	FH				2	5	9	18	18	18		79
Jurstagård	SM						1	5	12	12	12	41
Jurstaberg	SM											0
Tegelhagen	SM		2	5	15	24	17	19	26	25	24	158
Tegelhagen	FH	5	10	28	57	61	39	42	35	20	20	317
Säbyholm	SM			5	10	17						32
Förtätning Ädö	SM			1	1	3						5
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	FH						2	5	9			16
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	SM						10	15	29	29	29	112
Summa:		5	12	41	105	157	139	156	138	124	132	1009

Skillnaden mellan bedömningarna är totalt cirka 700 barn. Om detta infrias kommer kapaciteten förskola i Bro att inte räcka till.

2024 prognosticeras en överkapacitet på 94 platser. Till 2024 skulle Linköpingsmodellen ge ett behov av 320 platser mot befolkningsprognosens 211, det vill säga ett behov av ytterligare 109 platser, vilket väsentligt skulle reducera överkapaciteten.

Med ökande bedömning av inskrivningsgraden:

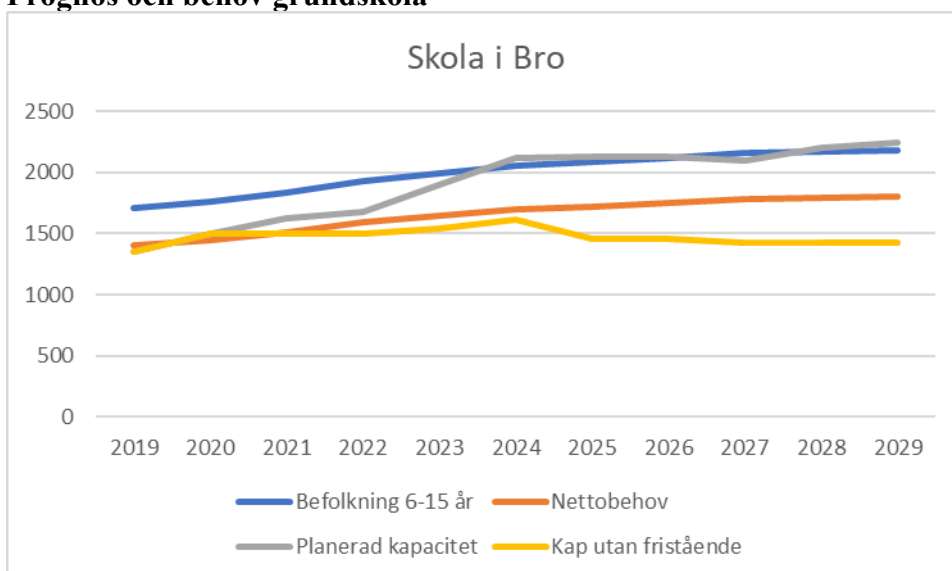
Förskola ökad inskrivn	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	833	863	913	968	1027	1074	1100	1110	1123	1120	1112
Inskrivningsgrad	86%	82%	82%	82%	82%	85%	90%	95%	97%	97%	97%
Nettobehov	715	710	752	796	845	913	990	1055	1090	1086	1079
Planerad kapacitet	715	733	813	853	953	978	1058	1058	1058	1138	1138
Under-/överskott	0	23	61	57	108	65	68	3	-32	52	59

Nuläge kommunala grundskolor 2020-12-01

Enhet	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Finnstaskolan	1973, xxxx, 2017	414	391
Råbyskolan	1970, 2020	375	328
Härneviskolan	Xxxx, 2013	380	368
Broskolan	198X, 1993	480	363
Totalt		1649	1450

Befintliga paviljonger finns vid Finnstaskolan som rymmer 162 elever inklusive matsal, samt Råbyskolan som rymmer 75 elever.

Prognos och behov grundskola



Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 712	1 757	1 830	1 932	1 998	2 055	2 087	2 117	2 158	2 175	2 182
Inskrivningsgrad	82%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%
Nettobehov	1404	1449	1510	1594	1648	1696	1722	1747	1781	1795	1800
Planerad kapacitet	1350	1499	1624	1674	1899	2119	2125	2125	2098	2198	2248
Under-/överskott	-54	50	114	80	251	423	403	378	317	403	448

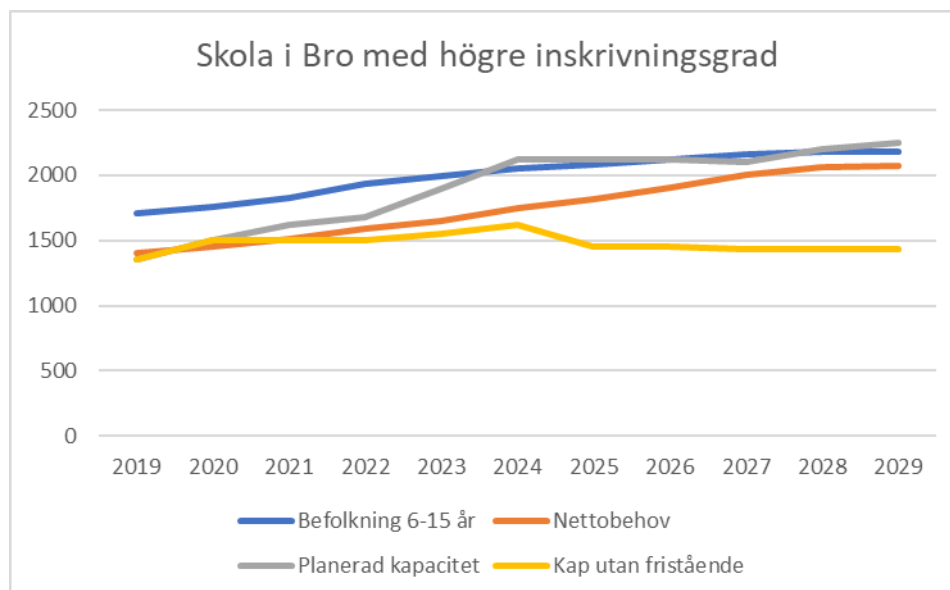
I planerad kapacitet ingår den nya skolan i Bro. Trots reducering av paviljongplatser är kapacitetsöverskottet betydande och bör åtgärdas ytterligare. I planerad kapacitet ingår bedömningen att fristående aktörer startar undervisning från 2021 respektive 2025.

Känslighetsanalyser grundskola

En riskfaktor i bilden är expansionen för friskolor i Bro. Exkluderar man fristående skolorna under prognosperioden och bara ser på kommunala grundskolor blir bilden:

Skola utan extern	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 712	1 757	1 830	1 932	1 998	2 055	2 087	2 117	2 158	2 175	2 182
Inskrivningsgrad	82%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%
Nettobehov	1404	1449	1510	1594	1648	1696	1722	1747	1781	1795	1800
Planerad kapacitet	1350	1499	1499	1499	1549	1619	1457	1457	1430	1430	1430
Under-/överskott	-54	50	-11	-95	-99	-77	-265	-290	-351	-365	-370

Med ökande bedömning av inskrivningsgraden:



Skola ökad inskrivning	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 712	1 757	1 830	1 932	1 998	2 055	2 087	2 117	2 158	2 175	2 182
Inskrivningsgrad	82%	83%	83%	83%	83%	85%	87%	90%	93%	95%	95%
Nettobehov	1404	1449	1510	1594	1648	1747	1816	1905	2007	2067	2073
Planerad kapacitet	1350	1499	1624	1674	1899	2119	2125	2125	2098	2198	2248
Under-/överskott	-54	50	114	80	251	372	309	220	91	131	175

Vilket ger vid hand att den planerade kapaciteten ser motiverad ut.

Med större genomslag från ökande antalet bostäder i Bro Mälarstrand och Trädgårdsstaden

I Bro kommer under prognosperioden cirka 3900 lägenheter att uppföras. Av dessa finns i Bro Mälarstrand cirka 2200 och i Trädgårdsstaden cirka 750.

Efter 2025 reduceras lägenhetsprognosen med 50% för att nå ett för totala befolkningsprognosen korrekt värde. Detta kan snedvrída prognosen för ett begränsat område som Bro Mälarstrand och Trädgårdsstaden.

Totalt ger befolkningsprognosen en ökning med cirka 470 grundskolebarn under prognosperioden.

Lägenhetsprognosen Bro:

Område	Hustyp ¹	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Rosenängarna/Kockbacka	SM											0
Rosenängarna/Kockbacka	FH											0
Öster om Kockbacka (del av Härnevi 29:1)	SM				75	75						150
Södra Finnsta (Fjärilsstigen)	FH				45	50						95
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	SM											0
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	FH											0
Köpmanvägen	FH			45								45
Stationsv. 44 (Gamla affären/Viktor Jonssonhuset)	FH					45						45
Härnevi 1:41 (nybygg efter rivning av 6 bostäder)	FH											0
Täppan större område Härnevi 1:34	FH					50	50					100
Trädgårdsstaden i Bro	SM								50	50	50	150
Trädgårdsstaden i Bro	FH				50	50	100	100	100	100	100	600
Jurstagård	SM						20	20	20	20	20	100
Jurstaberg	SM											0
Tegelhagen	SM		25	42	30	33	45	43	42	13	12	285
Tegelhagen	FH	156	314	339	218	232	193	112	112	112	112	1900
Säbyholm	SM			30	30	30						90
Förtätning Ådö	SM			5	5	5						15
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	FH						50	50	50			150
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	SM						50	50	50			150
Summa SM, Bro	SM	0	25	77	140	143	115	113	162	83	82	940
Summa FH, Bro	FH	156	314	384	313	427	393	262	262	212	212	2935

Kombineras denna med den beräkning som Linköpings kommun använder för prognos (SKR, Kommunala verksamhetslokaler 2021) ger det följande antal grundskolebarn:

Antal barn 6-15 år												
Område	Hustyp ¹	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Rosenängarna/Kockbacka	SM											0
Rosenängarna/Kockbacka	FH											0
Öster om Kockbacka (del av Härnevi 29:1)	SM				15	30	48	48	0	0	0	141
Södra Finnsta (Fiärilsstigen)	FH				2	4	9					15
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	SM											0
Klövängen (Klöv o Lilla Ullevi 1:12, vid Willys)	FH											0
Köpmanvägen	FH			2	4	9						15
Stationsv. 44 (Gamla affären/Viktor Jonssonhuset)	FH					2	4	9				15
Härnevi 1:41 (nybygg efter rivning av 6 bostäder)	FH											0
Täppan större område Härnevi 1:34	FH					2	5	10				17
Trädgårdsstaden i Bro	SM								10	20	32	62
Trädgårdsstaden i Bro	FH				2	5	10	10	20	20	20	87
Jurstagård	SM						1	5	13	13	13	44
Jurstaberg	SM											0
Tegelhagen	SM		2	5	16	27	19	21	29	28	27	173
Tegelhagen	FH	5	10	31	63	68	44	46	39	22	22	350
Säbyholm	SM			5	10	19						34
Förtätning Ådö	SM			0	1	3						4
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	FH						2	5	10			17
Klockaren och Härnevihage (del av Brogår 1:88)	SM						10	15	32	32	32	121
Summa:		5	12	43	113	169	152	170	152	135	146	1096

Skillnaden mellan bedömningarna för hela prognosperioden är totalt cirka 600 barn.

Tittar man på hur det ser ut för kapaciteten mer i närtid – 2024, så prognosticeras en överkapacitet på 423 platser.

Till 2024 skulle Linköpingsmodellen ge ett tillkommande behov av 342 platser mot befolkningsprognosens 298, det vill säga ett ytterligare behov av 44 platser.

I prognosen har endast Broskolan och paviljongerna vid Finnsta och Råbyskolan fasats ut.

Bedömningar av kapaciteten för fristående skolor

Följande bedömning av upprampning av skolan i **Bro Mälarstrand** ligger med i kapacitetsprognosen:

Beläggningen börjar med lågstadium höstterminen 2021, tillkommande mellanstadium från höstterminen 2022 och start med högstadium 2023.

	2021	2022	2023	2024	2025
F-3	125	150	175	200	200
4-6	0	25	75	150	180
7-9	0	0	100	150	200
Tot	125	175	350	500	568

Skolan i **Trädgårdsstaden** bedöms starta med begränsad kapacitet 2025.

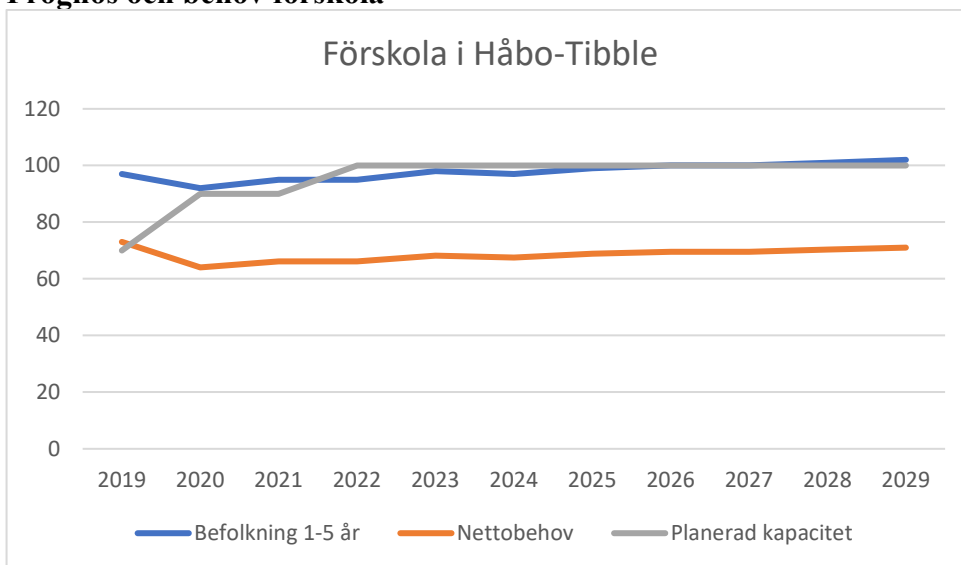
5.1.5 Lokalbehov Håbo-Tibble

Nuläge kommunala förskolor 2020-12-01

Enhet	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Kyrkbyn		40	34
Tjustaskolan		30	30
Totalt		70	64

Efter branden i förskolan i Kyrkbyn har barnen under den pågående återuppbyggnaden av lokalen tillfälligt placerats i Röda villan vid Tjusta skolan samt i Tibblegården.

Prognos och behov förskola



Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	97	92	95	95	98	97	99	100	100	101	102
Inskrivningsgrad	75%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Nettobehov	73	64	66	66	68	68	69	70	70	70	71
Planerad kapacitet	70	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100
Under-/överskott	-3	26	24	34	32	32	31	30	30	30	29

Känslighetsanalys förskola

Förskola, 80 barn + ins	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	97	92	95	95	98	97	99	100	100	101	102
Inskrivningsgrad	75%	70%	70%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Nettobehov	73	64	66	76	78	78	79	80	80	81	82
Planerad kapacitet	70	90	90	80	80	80	80	80	80	80	80
Under-/överskott	-3	26	24	4	2	2	1	0	0	-1	-2

Känslighetsanalysen visar på en mindre förskola om 80 barn och samtidig ökning av inskrivningsgraden till 80%. Analysen visar på saknad flexibilitet redan vid start 2022.

I de prioriterade investeringarna för 2021 ingår en ny sammanslagen förskola med kapacitet för det prognostiserade behovet i området placerad i Håbo-Tibble kyrkby.

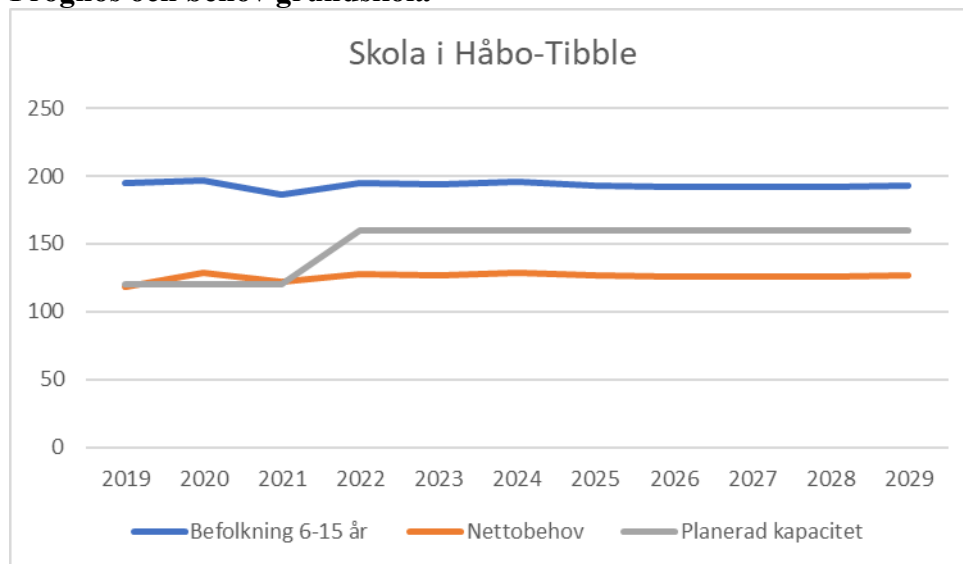
I samband med detta avvecklas de mindre lämpliga lokalerna i Håbo-Tibble kyrkby samt Röda villan vid Tjusta skolan som då övergår till skolan.

Nuläge kommunala grundskolor 2020-12-01

Enhet	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Tjustaskolan	1965	120	129

Tjustaskolan har inte högstadielklasser vilket förklarar den låga inskrivningsgraden. När elever når högstadieålder hänvisas de till i huvudsak Bro- eller Hagnäskolan.

Prognos och behov grundskola



Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	195	197	186	195	194	196	193	192	192	192	193
Inskrivningsgrad	61%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%
Nettobehov	118	129	122	128	127	128	126	126	126	126	126
Planerad kapacitet	120	120	120	160	160	160	160	160	160	160	160
Under-/överskott	2	-9	-2	32	33	32	34	34	34	34	34

Kapaciteten är väl tillgodosedd när Röda villan återgår till skolan. För att klara den prognosticerade underkapaciteten för 2021 föreslås tidigareläggning av flytten för förskolan från Röda villan och att förskolan i Kyrkbyn fortsätter att nyttja Tibblegården under 2021. Tjustaskolan är i behov av att renovera skolans kök i samband med att Tjusta by får kommunalt vatten.

Fristående skolaktörer

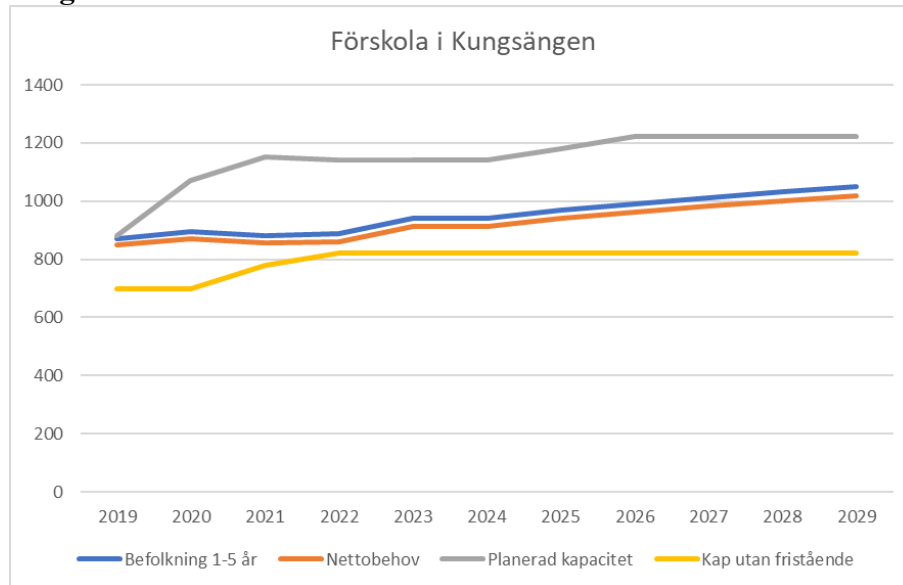
För närvarande finns inga fristående aktörer i Håbo-Tibble.

5.1.6 Lokalbehov Kungsängen

Nuläge förskolor 2020-12-01

Kommunala förskolor	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Klockarängen	2005	100	100
Bergshöjden	1980	60	61
Ekhammar förskola (paviljonger)	2017	120	113
Norrboda	2009	120	122
Kristallen	2020	120	119
Lillsjö förskola	1990	100	95
Rönnbäret	1976, ren	80	82
Ringblomman	2021	0	0
Totalt		700	689
Fristående förskolor			
Förskolan Urfjäll		35	33
Hoppetossa Norra AB (Äventyret)		72	45
Källskolans förskola		22	21
Pärnan		26	19
Discovery		150	26
Växthuset		66	36
Totalt		371	180
Summa		1071	869

Prognos och behov förskola



Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	871	895	883	887	941	942	970	992	1013	1032	1050
Inskrivningsgrad	98%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
Nettobehov	849	869	857	861	914	915	942	963	984	1002	1020
Planerad kapacitet	880	1071	1151	1141	1141	1141	1181	1221	1221	1221	1221
Under-/överskott	31	202	294	280	227	226	239	258	237	219	201

I planerad kapacitet för förskolor i Kungsängen ingår att fristående förskola i Brunna park startar 2025. För fristående förskolor ingår maxkapacitet i planerad kapacitet, förutom för förskolan Discovery, där bedömningen har reducerats från och med 2022 på grund av ansökan om att starta grundskola i lokalen.

Totalt sett råder en överkapacitet för förskola i Kungsängen. Förskolan Ringblomman tas i bruk våren 2021.

Känslighetsanalys förskola

Utan fristående aktörer

Förskola utan externa	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	871	895	883	887	941	942	970	992	1013	1032	1050
Inskrivningsgrad	98%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
Nettobehov	849	869	857	861	914	915	942	963	984	1002	1020
Planerad kapacitet	700	700	780	820	820	820	820	820	820	820	820
Under-/överskott	-149	-169	-77	-41	-94	-95	-122	-143	-164	-182	-200

Utan Ekhammar paviljongförskola

Förskola utan Ekhamm	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	871	895	883	887	941	942	970	992	1013	1032	1050
Inskrivningsgrad	98%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
Nettobehov	849	869	857	861	914	915	942	963	984	1002	1020
Planerad kapacitet	880	1071	1151	1021	1021	1021	1061	1101	1101	1101	1101
Under-/överskott	31	202	294	160	107	106	119	138	117	99	81

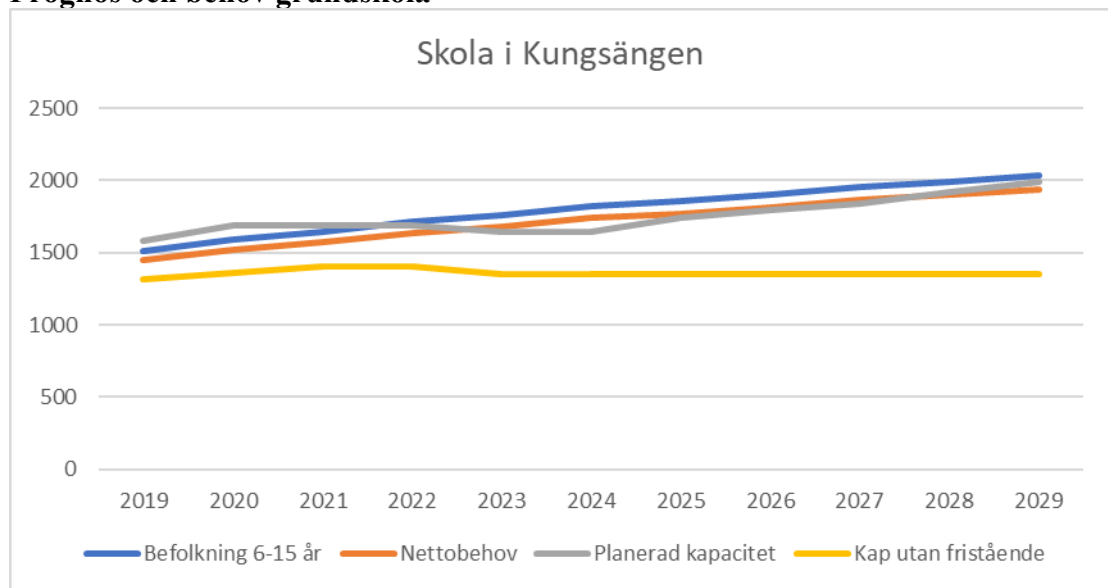
Nuläge grundskolor 2020-12-01

Kommunala förskolor	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Lillsjöskolan	1972/1990/2020	390	360
Bergaskolan	1971/2016	372	309
Ekhammarskolan	1958/1967/2000/2017/2020	600	582
Totalt		1362	1251
Fristående förskolor			
Kungsskolan		26	14
Källskolan		182	187
Urfjälls montessoriskola		61	67
Totalt		269	268

Lokalbrist har lösts med tillfälliga paviljonger på samtliga Kungsängens skolor. Senast tillkomna är paviljongen på Lillsjöskolan (2020) och ytterligare en paviljong på Ekhammarskolan (2020).

Befintliga paviljonger finns dessutom på Ekhammarskolan för grundsärskolan (2017).

Prognos och behov grundskola



Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 512	1 593	1 647	1 712	1 763	1 823	1 859	1 903	1 955	1 994	2 030
Inskrivningsgrad	96%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Nettobehov	1452	1518	1570	1632	1680	1737	1772	1814	1863	1900	1935
Planerad kapacitet	1584	1692	1692	1692	1642	1642	1742	1792	1842	1917	1992
Under-/överskott	132	174	122	60	-38	-95	-30	-22	-21	17	57

Befolkningsprognosen för Kungsängen visar på en fortsatt ökning av antalet barn i framförallt grundskoleåldern de närmaste åren. I planerad kapacitet ingår start för skola i Norrboda-Brunna (Brunna park) 2025.

Känslighetsanalys grundskola

Utan fristående aktörer ser scenariot ut:

Skola utan fristående	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 512	1 593	1 647	1 712	1 763	1 823	1 859	1 903	1 955	1 994	2 030
Inskrivningsgrad	96%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Nettobehov	1452	1518	1570	1632	1680	1737	1772	1814	1863	1900	1935
Planerad kapacitet	1315	1362	1362	1362	1312	1312	1312	1312	1312	1312	1312
Under-/överskott	-137	-156	-208	-270	-368	-425	-460	-502	-551	-588	-623

Vilket visar på att grundskolekapaciteten är starkt beroende av de fristående aktörerna.

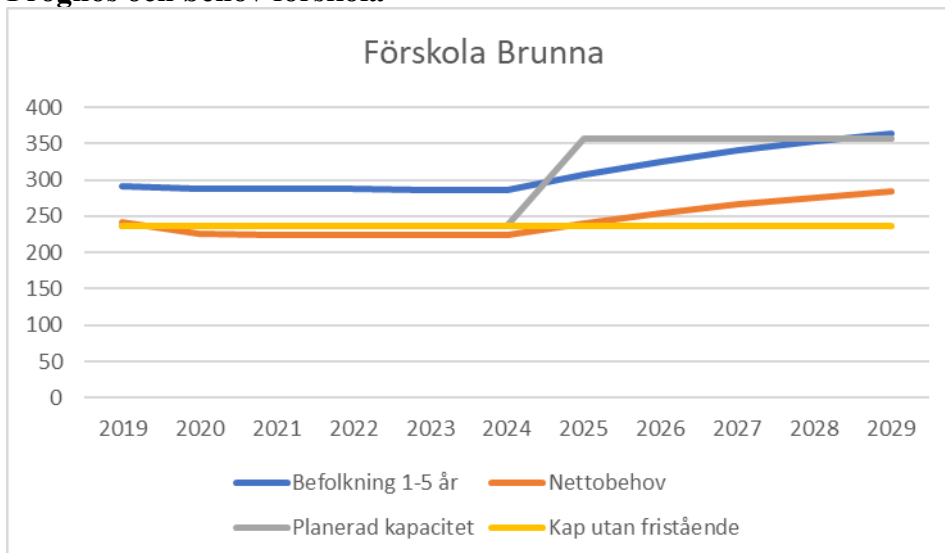
Med nuvarande prognos går det inte att ta bort paviljonger.

5.1.7 Lokalbehov Brunna

Nuläge kommunala förskolor 2020-12-01

Enhet	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Artisten	2007	80	80
Brunna	1972	96	93
Hagnäs	1981	60	52
Totalt		236	225

Prognos och behov förskola



Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	291	288	288	287	286	286	307	325	341	353	363
Inskrivningsgrad	83%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%
Nettobehov	241	225	225	224	223	223	240	254	266	276	284
Planerad kapacitet	236	236	236	236	236	236	356	356	356	356	356
Under-/överskott	-5	11	11	12	13	13	116	102	90	80	72

I planerad kapacitet ingår start av fristående förskola 2025. Infrias de bedömda fristående platserna ser man ett platsöverskott. Tabellen ger ingen indikation att

tomten där den före detta förskolan Vävaren ligger behövs för förskola i Brunna.

Känslighetsanalys förskola

Studie av lägenhetsprognosen för Viby området

Det planeras byggas cirka 800 lägenheter i Viby området. Byggandet är planerat att gå igång 2025. Så långt bort i tiden reduceras lägenhetsprognosen med 50% för att nå ett för totala befolkningsprognosen korrekt värde. Detta kan snedvridera prognosen för ett begränsat område som Viby.

Befolkningsprognosen ger en ökning av barn 1-5 år mellan 2025 till 2029 på 56 barn.

Lägenhetsprognosen Brunna:

Område	Hustyp ¹	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa
Norrboda-Brunna handels- o verks.omr. Brunna Park	SM		10	10	10				30
Norrboda-Brunna handels- o verks.omr. Brunna Park	FH		50	50	50	50			200
Brunna, Viby 19:3 (vid gamla COOP)	SM			75	75	75	50	50	325
Brunna, Viby 19:3 (vid gamla COOP)	FH			100	100	100	100	100	500
Summa:		0	60	235	235	225	150	150	1055
Summa Viby:		0	0	175	175	175	150	150	825

Kombineras denna med den beräkning som Linköpings kommun använder för prognos (SKR, Kommunala verksamhetslokaler 2021) ger det följande antal barn:

Antal barn										
Område	Hustyp ¹	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Summa	
Norrboda-Brunna handels- o verks.omr. Brunna Park	SM	0	1	3	5,8	5,8	5,8	0	21,4	
Norrboda-Brunna handels- o verks.omr. Brunna Park	FH		2	5	9	9	9	9	43	
Brunna, Viby 19:3 (vid gamla COOP)	SM			10	30	43,5	43,5	43,5	170,5	
Brunna, Viby 19:3 (vid gamla COOP)	FH				10	18	18	18	64	
Summa:		0	3	18	54,8	76,3	76,3	70,5	298,9	
Summa Viby:		0	0	10	40	61,5	61,5	61,5	234,5	

Skillnaden mellan bedömningarna är totalt cirka 170 barn. Om detta infrias kommer kapaciteten förskola i Brunna att inte räckta till. Att behålla Vävarens tomt för att ha en plats stor nog för en förskola kan då behöva beaktas.

Utan fristående aktörer:

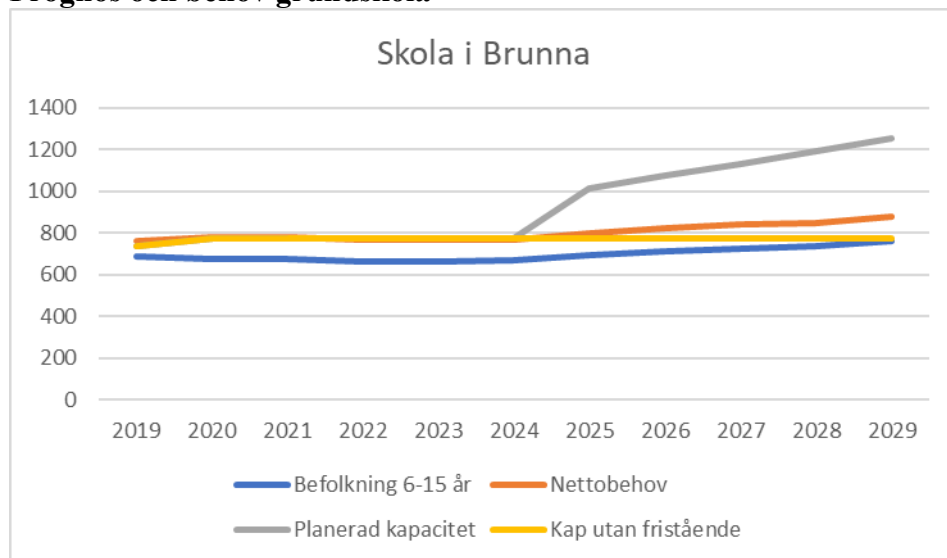
Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	291	288	288	287	286	286	307	325	341	353	363
Inskrivningsgrad	83%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%
Nettobehov	241	225	225	224	223	223	240	254	266	276	284
Planerad kapacitet	236	236	236	236	236	236	236	236	236	236	236
Under-/överskott	-5	11	11	12	13	13	-4	-18	-30	-40	-48

Befolkningsprognosen som inkluderar utveckling med nya bostäder i Viby området ger kombinerat med enbart befintlig kapacitet i verksamheterna ett platsunderskott mot slutet av prognosperioden.

Nuläge kommunala grundskolor 2020-12-01

Enhet	Byggår	Kapacitet	Antal barn
Brunnaskolan	1977	324	305
Hagnässkolan	1979/1985/2007/2017	450	478
Totalt		774	783

Prognos och behov grundskola



Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	689	679	677	666	665	669	693	715	728	738	762
Inskrivningsgrad	110%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%
Nettobehov	761	783	781	768	767	771	799	824	839	851	879
Planerad kapacitet	740	774	774	774	774	774	1014	1074	1134	1194	1254
Under-/överskott	-21	-9	-7	6	7	3	215	250	295	343	375

I planerad kapacitet så öppnar en fristående skola i Viby området 2025. Detta ger en överkapacitet 2025 och framåt motsvarande nästan en hel skola.

Känslighetsanalys grundskola

Utan förväntad expansion för ny fristående skola i det nya Viby området:

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	689	679	677	666	665	669	693	715	728	738	762
Inskrivningsgrad	110%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%
Nettobehov	761	783	781	768	767	771	799	824	839	851	879
Planerad kapacitet	740	774	774	774	774	774	774	774	774	774	774
Under-/överskott	-21	-9	-7	6	7	3	-25	-50	-65	-77	-105

blir situationen det motsatta - med tydlig underkapacitet från ungefär 2027 och framåt.

Studie av lägenhetsprognosen för Viby området

En simulering av antalet grundskolebarn enligt Linköpingsmodellen ger vid hand ett högre antal barn i Brunna vilket kompenserar överkapaciteten i prognosen till viss del.

5.2 Gymnasie- och arbetslivsnämnden

5.2.1 Befintliga lokalresurser Gymnasie- och arbetslivsnämnden

Inom gymnasie- och arbetslivsnämnden bedrivs verksamhet på Upplands-Bro gymnasiet samt vuxenutbildningen. Verksamheten bedrivs på ett flertal platser.

Upplands-Brogymnasiet

Upplands-Brogymnasiet bedriver utbildning inom nio nationella program samt introduktionsprogrammet. Av kommunens ungdomar går ungefär hälften på Upplands-Brogymnasiet. Den andra hälften har valt att studera i en annan kommun. Befolkningsprognosen för kommunen visar på växande elevkullar och antalet ungdomar i gymnasieålder i Stockholms kommuner förväntas öka från drygt 77 000 till 97 100 personer till 2027

Vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen bedrivs i skolformerna kommunal vuxenutbildning på grundläggande respektive gymnasial nivå, samt utbildning i svenska för invandrare. Dessutom anordnas viss utbildning inom Yrkeshögskolan. Ansvarsområdet omfattar också ersättningar för Upplands-Broelever som går i vuxenutbildning hos andra skolhuvudmän eller inom det upphandlade utbildningsutbud som erbjuds. Särskild utbildning för vuxna på grundläggande respektive gymnasial nivå anordnas sedan augusti 2016 i egen kommunal regi i Kungsängen.

Vuxenutbildningen bedrivs i flera lokaler.

Kyrkvägen 6 (Upplands-Bro hus) är huvudbyggnad för verksamheten.

Lokaler (i gamla restaurangskolan) i *Torget 4* används som undervisningslokal för vård - och omsorgsutbildning för vuxna.

Vidare samnyttjar vuxenutbildningens trafik- och transportutbildningar lokaler på *Energivägen* i Brunna tillsammans med gymnasiet.

Flexibilitet för tillfälliga volymökningar åstadkoms genom inhyrning av externa utbildningar/tjänster istället för lokalexpansion.

Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten på Kyrkvägen och Mätarvägen övergick vid årsskiftet till Socialkontoret.

5.2.2 Nyttjandegrad och lokalbehov

Upplands-Brogymnasiet

PWC genomförde under hösten 2019 en nuläges- och omvärldsanalys av verksamheten och presenterade ett förslag för hur kommunen borde dimensionera och organisera gymnasieskola och gymnasiesärskola i framtiden.

Sammanfattningsvis konstaterade PWC att det inte fanns något som tydde på att skolan totalt sett var feldimensionerad.

Vuxenutbildningen

För Vuxenutbildningen så möter befintlig lokalkapacitet det behov som finns i dagsläget och på ett par års sikt. Med ett effektivt lokalutnyttjande och schemaplanering samt eventuellt ett ökat antal köpta platser hos andra utbildningsanordnare bedömer verksamheten att lokalerna möter behovet de kommande två åren.

5.3 Socialnämnden

5.3.1 Befintliga lokalresurser Socialnämnden

Kommunens gruppbestäder är fullbelagda och efterfrågan på platser är fortsatt hög, flera gruppbestadsbeslut har i väntan på plats verkställts i andra kommuner. Dessutom beräknas antalet kommuninvånare i behov av insatsen grupp- eller servicebostad öka under kommande år.

Daglig verksamhet och sysselsättning i Bro samt socialpsykiatri i Bro saknar i dagsläget lokaler för flertalet av de befintliga verksamheterna.

Kategori	Namn	Kommentar
Gruppbestäder	Gula Villan	Gruppbestad i enplanshus i Bro bestående av sex lägenheter med anslutande gemensamhetsutrymme
	Rosa Villan	Gruppbestad i enplanshus i Bro, bestående av sex lägenheter med anslutande gemensamhetsutrymmen.
	Skyttens gruppbestad	Gruppbestad som inte är fullvärdig enligt lagens intentioner. Den ligger i Kungsängen och är en gruppbestad av äldre typ, det vill säga en villa med endast rum i vilka brukarna bor - inga fullvärdiga lägenheter. Fem platser finns, men bedömning är gjord att lokalerna lämpar sig för max fyra brukare. Det finns även anslutande gemensamhetsutrymmen. Lokalerna behöver ersättas med en gruppbestad.
	Kamrervägens gruppbestad	Gruppbestad som ligger i Bro i ett enplanshus med sex lägenheter och

		anslutande gemensamhetsutrymmen.
	Parkvägens gruppbofastad	Gruppbofastad som består av sex lägenheter och gemensamhetsutrymmen i ett plan i Råby i Bro.
	Furuhälls gruppbofastad	Gruppbofastad som består av fem lägenheter och gemensamhetsutrymmen och är beläget på ett våningsplan i flerfamiljshus centralt i Kungsängen.
	Östervägens gruppbofastad	Gruppbofastad som består av fem lägenheter och gemensamhetsutrymmen fördelade på två plan i ett flerfamiljshus centralt i Kungsängen.

Servicebostäder	Svartvikens servicebostad	Servicebostad som ligger i Kungsängen på Svartviksbacken och består av tio lägenheter samt en lägenhet för personal- och gemensamhetsutrymmen.
	Kyrkvägens servicebostad	Servicebostad som består av tio lägenheter som ligger centralt i Kungsängen och samt en lägenhet för personal- och gemensamhetsutrymmen på Kyrkvägen.
	Ringvägens servicebostad	Servicebostad som öppnade i februari 2020 och består av tio nybyggda lägenheter på Ringvägen centralt i Kungsängen samt en lägenhet för personal- och gemensamhetsutrymmen.

Daglig verksamhet och sysselsättning	Palmen	Artistvägen 6 i Kungsängen
	Sinnesverkstaden	Saknar lokal
	Vävaren	Saknar lokal
	Café 4.an	Dagcentralen i Kungsängen
	Trädgårdsgruppen	Bergvik
	Café Fjärilen	Dagcentralen i Bro centrum
	Mediaverkstaden	Västra Rydsvägen

Stöd och behandling	Solängen	Solängen är beläget i Kungsängen (318 kvm, UBH) och inrymmer familjebehandling, barnskyddsteam, skolteam, krisstöd och familjesamverkan, Ungdomsmottagning och Bryggan, första linjens psykiatri.
	Härnevimottagningen	Härnevimottagningen ligger i Bro (937 kvm, UBH) och inrymmer öppenvård missbruk, Mini-Maria, Social Insatsgrupp (SIG), integrations- och ungdomsstöd. Personalen har även möjlighet att nyttja arbetsplatserna i det trygghetscenter som har etablerats i Bro.
	Trygghetscenter	Ligger i Brohuset
	Stödboende ensamkommande	Enheten bedriver även stödboende för ensamkommande barn och har idag fyra

		lägenheter där ungdomar bor. Även denna personal utgår ifrån Härnevimmottagningen.
Socialpsykiatri	Träfflokal och Boendestöd	Enheten bedriver träfflokal och boendestöd och nyttjar lokaler på Fjärilsstigen i Bro som hyrs av Hembla. Hyresavtalet är uppsagt av hyresvärd och enheten söker nya lokaler i Bro.
Sociala lägenheter		Utöver verksamhetslokaler har Socialnämnden cirka 80 sociala lägenheter som antingen hyrs i andra hand (av UBH och Hembla) eller ägs av Socialnämnden. Socialnämnden äger även 14 bostadsrätter som används som sociala lägenheter. Alla sociala lägenheter hanteras av medarbetare inom Öppenvården för unga och vuxna.
Arbetsmarknad, Integration och Försörjning		Enheten för Arbetsmarknad, Integration och Försörjning vänder sig till arbetssökande personer och som saknar arbete. Enheten utreder även rätten till ekonomiskt bistånd och försörjningsstöd samt integrationsersättning för nyanlända. Inom Jobbcenter har man uppdraget att erbjuda arbetssökande personer stöd och hjälp och med olika insatser göra personerna anställningsbara, påbörja utbildning eller praktik. Med målet att det ska leda till egen försörjning Ett antal olika

		arbetsmarknadsprojekt bedrivs i samarbete med andra kontor och arbetsförmedling.
--	--	--

5.3.2 Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten har flyttat över till socialkontoret och bildat en ny enhet ihop med socialsekreterarna inom försörjningsstöd och integration. Den nya enheten heter, Enheten för Arbete, Integration och Försörjning. Jobbcenter vänder sig till arbetssökande personer och personer med funktionsnedsättning. Inom Jobbcenter är uppdraget att erbjuda arbetssökande personer stöd och hjälpinsatser som kan leda till egen försörjning, studier eller praktik. Ett antal olika arbetsmarknadsprojekt bedrivs i samarbete med andra kontor och arbetsförmedling.

5.3.3 Nyttjandegrad

Nyttjandegraden i samtliga verksamheter inom Socialnämnden är hög och underskott på ändamålsenliga lokaler råder.

5.3.4 Lokalbehov Socialnämnden

Kort sikt

Daglig verksamhet och sysselsättning

Enheten har underskott av lokaler och blev på grund av arbetsmiljöskäl tvungen att lämna de lokaler som nyttjades på Härneviskolväg 8B. Del av verksamheten har flyttats till Västra Rydsvägen. Som tillfällig lösning kommer del av verksamheten att flytta till Allégården.

Socialpsykiatri

Verksamheten är i akut behov av nya lokaler för träfflokal och kontor samt personalutrymmen. Nuvarande lokal är uppsagd på grund av vattenskador av hyresvärderna Hembla. Som tillfällig lösning kommer verksamheten att flytta till Allégården.

Grupp- och servicebostäder

I de prioriterade investeringarna för 2021 ligger två gruppboendestäder. Den ena ska ersätta Skyttens gruppboendestad, vars lokaler inte är fullvärdigt boende och behöver ersättas. Det första LSS gruppboendet kommer att placeras i Brunna. Den andra avser att möta volymökningen.

Lång sikt

Ersättningslokaler för Härnevimmottagningen då dessa inte är ändamålsenliga för den verksamhet som bedrivs i dem idag. Solängens lokaler bedöms fortsatt ändamålsenliga.

Korttidsboende för funktionsnedsatta

Behov av avlastning för vårdnadshavare och anhöriga sker i dag på beslut enligt LSS på externa platser upphandlade enligt LOU i andra kommuner. Ett korttidsboende inom den egna kommunen minskar resandet och förenklar tillvaron för personer och anhöriga med avlastningsbehov.

Skyttensgruppboende kan när det har byggts ett ersättningsboende för Skytten användas för avlastning i form av korttidsboende för personer som har beslut om insatsen och bor i kommunen.

5.4 Äldre- och omsorgsnämnden

5.4.1 Befintliga lokalresurser Äldre- och omsorgsnämnden

Kategori	Namn	Kommentar
Administration	Furuhällshuset	Myndighetsenheterna på plan ett och två är trångbodda, vilket är väl utrett i samband med det tidigare ombyggnadsprojektet.

Förebyggande enheten	Solrosen, Kvistaberg	Dagverksamheten bedrivs på Kvistaberg i Bro, där lokalerna hyrs av och delas med Kultur- och fritidsnämnden.
	Dagcentralen i Bro	I Bro nyttjas enbart bokningsbara rum
	Kyrkvägen 4	I Kungsängen har enheten delvis egna lokaler för kontor och aktiviteter.

Hemtjänst, nattpatrull och servicehus	Dagcentralen i Bro	Hemtjänsten och nattpatrullen utgår ifrån lokaler i dagcentralen i Bro. Här finns t. ex kontor, matsal och omklädningsrum för personalen.
	Dagcentralen i Kungsängen	Hemtjänsten och nattpatrullen utgår ifrån lokaler i dagcentralen i Kungsängen. Här finns t. ex kontor, matsal och omklädningsrum för personalen.
	Servicehus Kungsängen	Finns i anslutning till hemtjänstens lokaler. Verksamheten bedrivs i lägenheter. I Kungsängen utgörs den av 8 hyresrätter som hyrs av Upplands-Bro hus.
	Servicehus Bro	Finns i anslutning till hemtjänstens lokaler. Verksamheten bedrivs i lägenheter. I Bro utgörs den av ett 30-tal bostadsrätter.

Vård- och omsorgsboenden	Kungsgården	Kungsgården bedriver vård- och omsorgsboende med 32 platser fördelade på två våningar centralt i Kungsängen. Verksamheten står även för den
---------------------------------	-------------	---

		bokningsbara lokalen "Kontakten" i bottenplanet, som även nyttjas av bland annat pensionärsföreningar. På bottenplan finns också sjuksköterskeexpedition, några små förråd och en del som tillhör Kontakten (lokal för träffpunktverksamhet för äldre samt kontor för pensionärsföreningar).
	Norrgården	Norrgården bedriver vård- och omsorgsboende med 48 platser fördelade på ett plan centralt i Bro. I lokalerna finns även ett kök där maten till Norrgården, Kungsgården samt dagverksamheten på Kvistaberg tillagas.
	Hagtorp	Verksamheten bedriver vård- och omsorgsboende med 36 platser i ett tvåvåningshus vid Tibble torg i Kungsängen. Verksamheten drivs på entreprenad av Attendo.
	LOV – Lillsjö Badväg	Idag köper kommunen 46 platser på vård- och omsorgsboendet Lillsjö Badväg som drivs av Humana. Humana har för närvarande utnyttjad kapacitet om cirka 10-20 platser. Lillsjö Badväg har totalt 80 platser.
	LOV - Övrigt	Kommunen köper 5 platser externt (speciella behov samt i annan kommun)

5.4.2 Nyttjandegrad

De utrymmen verksamheten har är resursoptimerade och används yteffektivt, med undantag för vård- och omsorgsboendet Norrgården som har en källarvåning som endast nyttjas delvis av verksamheten. Källarvåningen används nu delvis som förråd för skyddsutrustning.

Vård- och omsorgsboendet Allégården med 16 platser avvecklades i juli 2020 och lokalerna står för närvarande tomma i avvaktan på beslut.

5.4.3 Lokalbehov Äldre- och omsorgsnämnd

SKR statistik i Kolada för behov av platser för särskilt boende för äldre i åldersgruppen 65 och äldre visar för Upplands-Bro kommun ett genomsnittligt behov av platser motsvarande 3,40 procent av befolkningen i åldersgruppen (2018).

Behovet varierar starkt inom gruppen. Uppdelning i två åldersgrupper ger följande bild. Åldersgruppen 65 till 79 år har enligt SKR statistik i Kolada ett genomsnittligt behov motsvarande 1,2 procent (2018) medan åldersgruppen 80 år och äldre har ett behov motsvarande 12,3 procent av åldersgruppen.

Detta ger följande behovsbild:

VOB	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Behov befolkningsprognos:		164	172	181	190	205	219	234	246	257	266
ÄON Norrgården	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
ÄON Allégården	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÄON Hagtorp	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
ÄON Kungsgården	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
LOV Lillsjö Badväg Humana		46	50	60	60	60	60	60	60	60	60
LOV Externt		5	5	5	15	25	30	30	30	30	30
VOB 2025		0	0	0	0	0	60	60	60	60	60
VOB 2032		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Summa kapacitet:		132	167	171	181	191	201	266	266	266	266
Differens		3	-1	0	1	-4	47	32	20	9	0

Kort sikt

Kungsängens servicehus omvandlas successivt till trygghetslägenheter. På sikt kommer därmed servicehuset i Kungsängen att vara avvecklat. I december 2020 fattade Äldre- och omsorgsnämnden beslut om att ta bort insatsen servicehus vilket innebär att även Bro servicehus på sikt kommer att avvecklas.

För att klara behovsökningen de närmaste åren är ansatsen att öka platserna via LOV. LOV förväntas ta hand om cirka 30 personer fler än i dagsläget.

På kort sikt är därigenom lokalbehovet inom Äldre- och omsorgsnämnden tillgodosett.

Lång sikt

Det nya boendet som drivs av Humana på Lillsjö Badväg medför möjlighet till fler nya platser. Dessa platser kan endast fyllas om individen väljer boendet och om boendet kan tillgodose den enskildes behov. Därför behöver nödvändigtvis inte det nya boendet och de ytterligare platserna innebära en direkt lösning på den rådande obalansen. Kommunens behov av platser på särskilt boende för äldre på en flerårshorisont är en viktig fråga att följa och kräver ett pågående och strukturerat prognosarbete. Idag tar kommunen hjälp av SKR och SCB:s undersökningar och verktyg för prognosarbete för detta ändamål.

Under perioden bör ett tillkommande boende med 60 till 70 platser finnas på plats 2025.

5.4.4 Trygghetsboende

Det finns ett stort behov av att etablera trygghetsboende i kommunen. Trygghetsboende är en icke biståndsbedömd boendeform för äldre. Det som är karaktäristiskt för trygghetsboende är att det finns allmänna lokalytor i boendet för hyresgästerna. Eventuella behov av vård och omsorg tillgodoses för den enskilde via hemtjänst. I dag finns det ett trygghetsboende i Kungsängen där Upplands-Brohus är hyresvärd och fastighetsägare. I boendet finns cirka 65

lägenheter. Det finns i dag cirka 300 personer som står i kö hos Upplands-Brohus för ett trygghetsboende varav cirka 30 personer är aktivt sökande.

Behov finns av etablering av trygghetsboende i Bro. Vid etablering är det av stor vikt att dialog sker med andra aktörer för att tillgodose god samhällsservice i form av vårdcentral, apotek etcetera.

5.5 Kultur- och fritidsnämnden

5.5.1 Befintliga lokalresurser Kultur- och fritidsnämnden

Den prioriterade målgruppen för Kultur- och fritidsnämnden är barn och ungdomar.

Enligt befolkningsprognosen ökar åldersgruppen 7 till 19 år med cirka 24 procent fram till 2029, vilket talar för att efterfrågan på lokaler och anläggningar för kultur, fritid och idrott kommer att öka. Förhoppningen är att möta det ökade behovet genom att planera för en mångfald av idrottsanläggningar och kulturlokaler när nya detaljplaner för bostadsbyggande tas fram.

Våra anläggningar ska alltid planeras ur ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv.

Mätningar visar att bokningsgraderna från klockan 17-22 på vardagar och mellan klockan 8–20 på helgerna för vissa lokaler är hög. Fotbollshallen - 88 procent, sporthallar - 86 procent, gymnastiksalarna cirka 40 procent. Graden av bokningar utgör en grund för planering av nya lokaler.

Befintliga resurser 2020

Typ	Bro	Kungsängen	Brunna	Håbo-Tibble	Anmärkning
Friluftsgård	1	1*			*Nedbrunnen, Återuppbyggnadsprojekt pågår
Sporthallar					
Nya sporthallen		1			
Kungsängens sporthall vid Upplands-Bro gymnasiet		1			
Bro sporthall i Brohuset, Bro Centrum	1				

Ekhammarhallen		1			
Hagnäshallen			1		
Gymnastiksal	3	2	1	1	
Konstgräsplan	1	2			En konstgräsplan uppvärmd vintertid i Kungsängen. Önskemål om att även anlägga uppvärmd plan i Bro när konstgräset byts ut.
Naturgräsplan	1	3		1	
Konstfrusen isbana		1			En konstgräsplan spolat vintertid
Inomhushall fotboll	1				
Friidrottsarena		1			
Aktivitetspark	1				
Baseballplan		1			På före detta Kungsängens IP. Tidsbegränsad, hotad av ny DP. Behövs ny plats för baseboll.
Föreningslokaler					42 lokaler tillgängliga för bokning via hemsidan
Tennishall		1			Föreningsägd
Bågskyttehall		1			Föreningsägd (Aspviksbacken)
Frisbeegolfbana	1	1			
Ridanläggning	1				
Boxningslokal	1				Gemensam lokal Korpstigen 25
Skyttelokal	1				Gemensam lokal Korpstigen 25
Musik - Replokal	1				Gemensam lokal Korpstigen 25
KSK-villan Ekhammar		1			
Kampsportslokal		1			I Ekhammar hallen
Kulturföreningslokal		1			C-huset Ekhammar, UMTS

Samlingslokaler					
Marina föreningshuset		1			Tillgänglig för bokning via hemsidan
Florasalen	1				
Tibblegården				1	
Badplatser					
Hällkana	1				
Björknäs	1				Före detta First Camp
Gröna Udden		1			
Lillsjöbadet		1			
Frölunda		1			
Stigstorp			1		
Vallbyvik				1	
Motionsspår/elljusspår					
Hällkana	1				
Bro centrum	1				
Lillsjön		1			
Kulturlokaler					
Bibliotek	1	1			
Scener		2			
Danssal	1	1			
Simhall	1				
Fritidsgårdar	2	1	1		
Kvistaberg	1				
Kulturskola	1	1			Viss undervisning sker i skolorna

Ägandeskapet av anläggningarna varierar. Brohuset/simhallen, kulturskolans lokaler, kulturhuset och fritidsgårdarnas lokaler ägs och förvaltas av Upplands-Bro Kommunfastigheter AB. Resterande lokaler och anläggningar ägs och förvaltas av Kultur- och fritidsnämnden eller är föreningsägda.

5.5.2 Lokalbehov Kultur- och fritidsnämnden

I samband med nya bostadsområden och skolor måste behovet av nya kultur- och fritidslokaler ses över. Framtidens sporthallar bör ha funktionen mötesplats och vara kluster som inkluderar flera idrotts- och kulturverksamheter. För att effektivisera utnyttjandet av hallen över dygnets timmar bör sporthallar placeras med skola i närheten.

Efterfrågan för olika typer av anläggningar för spontanaktivitet ökar och ett behov finns av dessa anläggningar i barn och ungdomars närmiljö. Ökad vikt bör läggas vid genusfördelningen när det gäller tillgång till anläggningar. Kommunen har få anläggningar för dans och gymnastik som gynnar flickors hälsa och idrottsutövande.

Prognos över invånare per anläggning och lokaler

Anläggning	Invånare per anläggning 2019	Invånare per anläggning 2024	Invånare per anläggning 2029	Ökning 2019-2029
Scen	14 673	16 808	18 172	24%
Bibliotek	14 673	16 808	18 172	24%
Fotbollsplan, sommar	3 668	4 202	4 543	24%
Sporthallar	5 869	6 723	7 269	24%
Fotbollshall	29 346	33 616	36 344	24%
Simhall	29 346	33 616	36 344	24%
Danssal	14 673	16 808	18 172	24%
Fritidsgård (12-16 år)	634	758	825	30%
Fritidsgård (16-20 år)	1 369	1 645	1 846	35%
Bandyplan, konstfrusen	29 346	33 616	36 344	24%
Fotbollsplan uppvärmd, vintersäsong	29 346	33 616	36 344	24%

Nyckeltal

Som bilaga finns sammanställning av nyckeltal för Kultur- och fritidsanläggningar med jämförelse mot andra kommuner. Sammanställningen bygger på data från Kolada med vissa justeringar.

Pågående lokalförändringar

Efter beslut i tidigare budgetar så pågår uppbyggnadsprojekt av Lillsjöns Friluftsgård.

En ny sporthall i Kungsängen med anpassningar för bordtennis stod klar sommaren 2020. Parallellt med detta har kontoret i samband med budgetbeslutet 2021 även fått i uppdrag att utreda en ny matcharena för inomhussport i Kungsängen, som bör ligga i anslutning till Kungsängens IP, samt att utveckla Bro IP med en fullstor sporthall.

Behov på kort sikt

Utöver det som prioriterades i budgetbeslutet 2021 finns på kort sikt behov av:

- ”En väg in” nyckelhantering. Omfattar komplettering och anpassning av larm och passersystem.
- Kulturskolan – renoveras.
- Ombyggnad av simhallens personalutrymmen så det blir två omklädningsrum istället för ett.
- Ekhammarhallen renoveras med avseende på ventilation och fuktskydd.
- Trappans lokaler i Kungsängen samt Korpen 25 i Råby renoveras.
- Verkstäder/workshoprum för skapande saknas.
- Teaterlokal saknas för drama.
- Lokaler för Ungdomens hus/öppen ungdomsverksamhet i Kungsängen saknas.
- Scen/Fritidsbank i Bro-skolan.

Tibblegården som används som samlingsal för fester och mötesverksamhet föreslås avvecklas.

Framtida behov på längre sikt

Simhallen i Bro byggdes om under 2013–2014. Behov finns av en undervisningsbassäng med höj- och sänkbar botten samt ramp/hiss för att klara simundervisningen och tillgängligheten för ett ökande antal elever.

Kommunen saknar sporthall för redskaps- och tävlingsgymnastik vilken skulle gynna flickornas idrottsutövande och hälsa.

5.5.3 Kulturfastigheter

Kommunen äger ett antal både äldre och nyare lokaler som kultur- och fritidskontoret förvaltar. Flera av nämndens verksamhetslokaler klarar inte gällande krav på tillgänglighet och god arbetsmiljö. Det finns även ett mycket stort underhållsbehov för flera av fastigheterna. Kostnaden för underhåll av äldre verksamhetslokaler är stor och att avveckla lokaler med låg nyttjandegrad bör utredas.

Kultur- och fritidskontoret har tillsammans med kommunledningskontoret genomfört en inventering av kulturhistoriska byggnader som underlag för politiska prioriteringar av bevarande.

Se dokument: Kulturhistoriska byggnader, 2017-02-01, Dnr: KFN 15/0604.

5.6 Tekniska nämnden

5.6.1 Befintliga lokalresurser Teknisk nämnden

Tekniska nämnden och samhällsbyggnadskontoret har merparten av sin kontorsverksamhet förlagd i Furuhällshuset (kommunhuset) eller i den angränsande lokalen på Kyrkvägen 2 i Kungsängen.

Utöver detta finns Ulleviförrådet i Bro och även mindre lokaler vid kommunens kretsloppscentraler i Brunna och Skällsta.

Furuhällshuset

En samlad bedömning av behov och utveckling kopplat till Furuhällshuset finns under kapitlet Kommunstyrelsen.

Ulleviförrådet

Ulleviförrådet innehåller driftlokaler som delas mellan driftenheten för gata och park och personal från vatten och avlopp. Lokalen innehåller kontorsarbetsplatser, hygienutrymmen, omklädningsrum, lager, verkstad, materialupplag och garage. Ulleviförrådet togs i bruk 2012.

Lokalen upplevs idag som trång där det mest aktuella problemet är ytan för upplag. För att effektivisera och göra kostnadsbesparingar behövs en större yta för att ha upplag samt maskiner på. De befintliga omklädningsplatserna upplevs som för små och det råder brist på skåp. Rengöring stövlar – groventré fungerar bra. I nuläget finns det för få kontorsplatser på Ulleviförrådet. Tillkommande platser skapas i befintlig lokal.

Kretsloppscentraler

Kretsloppscentralerna är idag arbetsmiljömässigt problematiska med begränsade personalutrymmen.

Idag är möjligheten för medborgarna att återvinna sitt avfall besvärlig eftersom nuvarande kretsloppscentraler är underdimensionerade och möjligheten till effektiv logistik begränsas på grund av centralernas läge och storlek.

5.6.2 Lokalbehov tekniska nämnden

Ny Kretsloppscentral

Planering och stöd finns i FÖP för placering av en ny kretsloppscentral i närhet av avfarten från E18 vid Kockbacka. Den nya placeringen möjliggör bra tillgång för medborgarna från hela kommunen. Den nya kretsloppscentralen ska möjliggöra tidseffektiv källsortering för medborgarna. I närhet till den nya kretsloppscentralen placeras även förvaringsyta och lokaler för Gata-park och VA avdelningen.

Eventuell samlokalisering av VA avdelningen, Gata-Park och Avfall utreds under 2021.

Kontakt med övriga organisationen är viktig. För att nå en effektiv arbetsplats med bra kommunikationer med övriga organisationen bör kontorsplatser finnas vid den gemensamma kretsloppscentralen samt i kommunhuset. För kontorsplatserna är det viktigt med en balans mellan flexibla platser och bestämda platser baserat på de arbetsuppgifter som finns. Platserna ska alltså vara aktivitetsbaserade. I dagsläget är antalet kontorsplatser totalt cirka 35.

NIS-direktivet som berör i huvudsak VA-avdelningen möts med genomtänkta och säkra rutiner. Skynda kontorsplatser behövs. Inlåsnings av arbetsmaterial möjliggörs i kassaskåp eller motsvarande.

Nya kretsloppscentralen – förslag till grov tidplan:

- Förstudie/ytstudie av möjligheter till placering av byggnad för samlokalisering av Tekniska driften under 2021.
- Planuppdrag kvartal 1 2021.
- Detaljplan 2022
- Produktion ny Kretsloppscentral 2023.

5.7 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens verksamhet bedrivs idag inom kommunledningskontoret och samhällsbyggnadskontoret. Verksamheterna finns främst i Furuhällshuset, i den angränsande lokalen på Kyrkvägen 2 samt i Brohuset.

5.7.1 Lokalbehov kommunstyrelsen

Furuhällshuset (kommunhuset)

I Furuhällshuset och angränsande Kulturhus arbetar idag cirka 280 medarbetare inom kommunens alla verksamhetskontor. Projekt kopplat till förstärkning av säkerheten i Furuhällshuset planeras. I huset har hemvist baserade aktivitetsplatser etablerats. De flesta mötesrummen har uppdaterats med möjlighet till högkvalitativa digitala möten.

Arkiv

Sedan tidigare finns behov att etablera en ny arkivlokal för kommunens slutarkiv. Nuvarande slutarkiv är beläget i ett skyddsrum på nedre plan i Furuhällshuset. Lokalen är drabbad av fuktgenomträngningar och är dessutom begränsad vad gäller utrymme. På sikt bör en ny etablering av slutarkiv för kommunen hittas på annan plats.

Civilförsvarsförråd

Behov finns av en ny lokal för civilförsvarsförråd på cirka 300–400 kvm. Fastigheten där befintligt förråd står är såld och byggplaner är på gång. Vatten, avlopp och el är nödvändigt för verksamheten.

6 Utveckling och avveckling

6.1 Förändringar i Upplands-Bro kommunfastigheters bestånd

Cirka sextio procent av kommunfastigheters bestånd är byggt under perioden 1965–1984. Det innebär att dessa fastigheter nu är 35–55 år gamla. Några av fastigheterna har varit föremål för ett genomgripande underhåll varför behovet till viss del är tillgodosett. Alla fastigheter i beståndet har nu underhållsplaner.

I samband med renovering ska energisparåtgärder vidtas. Idag är det kommunens olika kontor som står för sina egna mediakostnader, vilket innebär att om bolaget genomför energisparprojekt så får man inte ta del av besparingen utan denna hamnar hos hyresgästen. Det finns därför ett behov att hitta en ekonomisk modell för att kunna motivera detta.

Även för fastigheter som inte är föremål för genomgripande underhåll bör energisparåtgärder övervägas. Det kan handla om till exempel vindsisolering, utbyte till LED-armaturer, styrning av ventilation med mera.

Ett annat sätt att utveckla fastigheterna kan vara att förtäta. Genom förtätning kan befintlig infrastruktur nyttjas och därmed produktionskostnaderna hållas nere. Nyproduktion kan alltså med fördel ske genom förtätning på egen mark.

6.2 Avyttring av fastigheter

I ägardirektivet för Upplands-Bro kommunfastigheter för 2021 framgår att bolaget ska avyttra de fastigheter som identifieras under 2020 och som man fattar beslut om.

För att fastslå vilka fastigheter som anses lämpliga har styrelsen för Upplands-Bro kommunfastigheter beslutat att följande kriterier ska beaktas:

1. lokaler som är uppsagda och som kommunen inte har behov av
2. lokaler som är i behov renovering eller inte är lämpade för ändamålet
3. att skapa en mix av olika typer av fastigheter på listan (förskola, daglig verksamhet, industrifastighet, vårdlokal) i syfte att skapa intresse hos flera köpare
4. att beakta var Kommunfastigheter har stor närvaro då det kan finnas ett värde i att fler aktörer etablerar sig i ett område. Ett sådant exempel är centrala Bro där två fastigheter föreslås avyttras.

Fastigheter som är ”udda” i förhållande till övriga delar av portföljen kan med fördel övervägas om dessa ska avyttras. Att avyttra fastigheter kan vara ett sätt att finansiera kommande nyproduktion.

Förslag från bolaget till avyttringsobjekt:

Härnevimottagningen, Bro

Byggnaden är delvis utrymd. Socialkontoret är hyresgäst och inhyser bland annat en beroendemottagning, mini Maria, ungdomsstödare och integrationsstöd i fastigheten. På sikt bör övervägas om byggnaden på grund av sin tekniska status ska rivas. Fastigheten utgör även en del av ”Stationsområde Bro”.

Norrgrindens förskola, Bro

Befintlig förskola är tekniskt sett uttjänt. Rivning blev klar i februari 2021. Platsen ska inte förbli tom utan planen är att ställa upp boendemoduler för att kunna evakuera de boende på Fasanstigen i Bro, när en genomgripande renovering genomförs.

Norrängens förskola, Bro

Idag finns här en förskola med tillfälligt bygglov som löper ut 2024. Byggnaden är placerad på prickmark. Dessutom är placeringen olämplig ur trygghetssynpunkt. Paviljongbyggnaden planeras tas bort till 2024.

Vävnadsvägen, Brunna

Socialverksamheten har lämnat lokalen som är i behov av upprustning. Förslaget just nu är av lokalen istället rivs och lämnar plats för ny gruppbostad LSS.

Ulleviförrådet, Skällsta Bro

Förrådsbyggnad och nybyggt personalhus som används av Gata-park och VA.

Kungsskolan

Före detta Ekbackens förskola. Numera uthyrd skola/förskola.

Palmen, Artistvägen Brunna

Villa som används av Socialnämnden för dagverksamhet.

6.3 Pågående nybyggnation

Gruppbostad LSS Brunna

Nyuppförande av ny gruppbostad LSS i Brunna planeras.

6.4 Förändringar i Upplands-Bro kommuns fastighetsbestånd

Översyn av kommunens innehav av bostadsrätter för att möjliggöra en succesiv avveckling initieras.

Följande lokaler är vakanta:

- Lindhagaberg

7 Tabellbilaga

7.1 Befolkningsstatistik

Befolkningsstatistiken som redovisas i Lokalbehovsrapporten togs fram i april 2020 och omfattar 2020 till och med 2029.

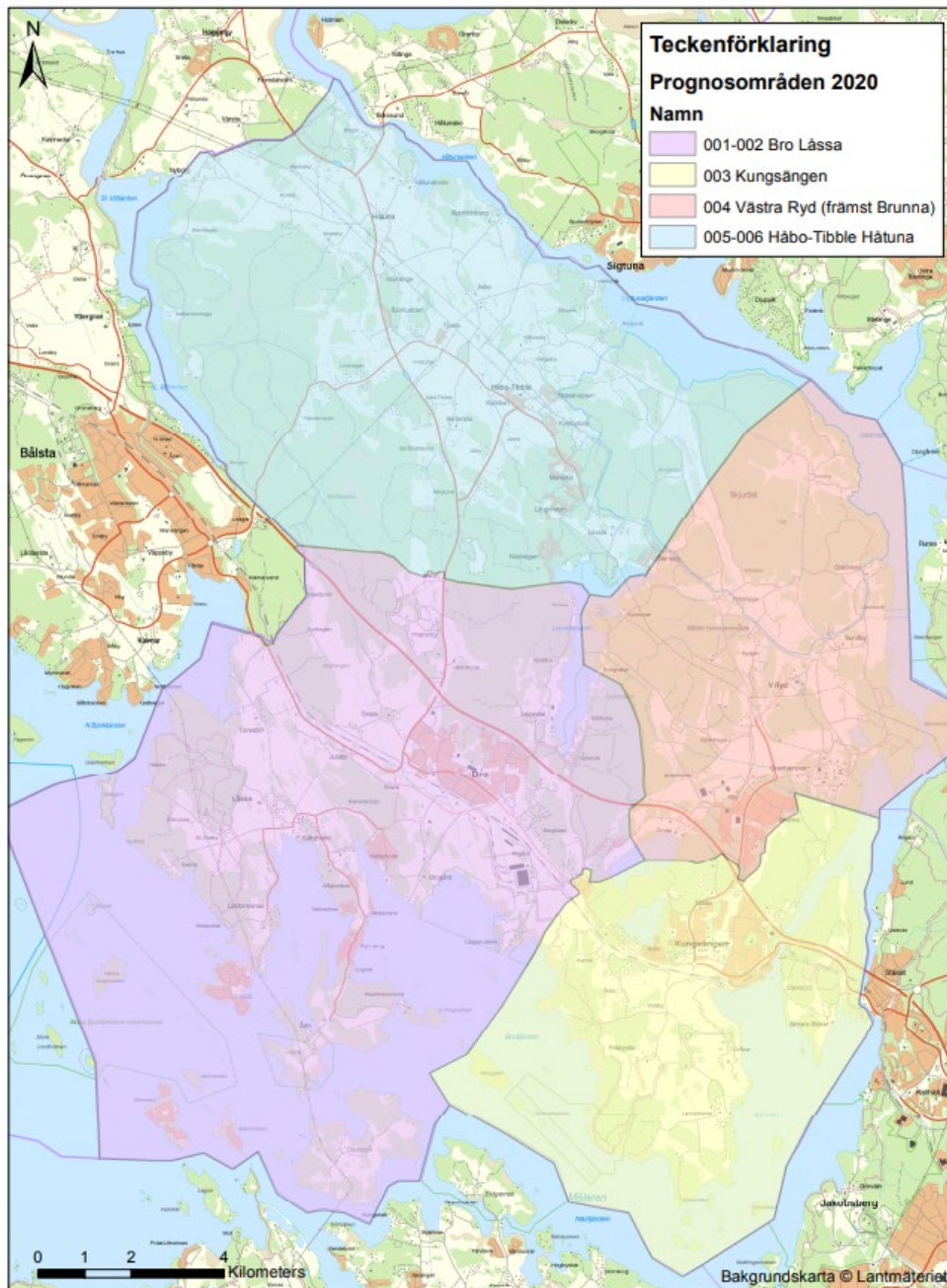
I prognosen angavs att kommunens folkmängd skulle landa på 30 121 personer vid 2020 års slut. Prognosen står sig bra i förhållande till faktiskt utfall för helåret.

Folkmängden i Upplands-Bro fortsätter att öka. Kommunen är fortfarande en av de kommuner i riket som ökar mest i förhållande till folkmängd. Ökningen beror på att det flyttade in fler personer än det flyttade ut samt att kommunen har ett födelseöverskott (fler födda än döda).

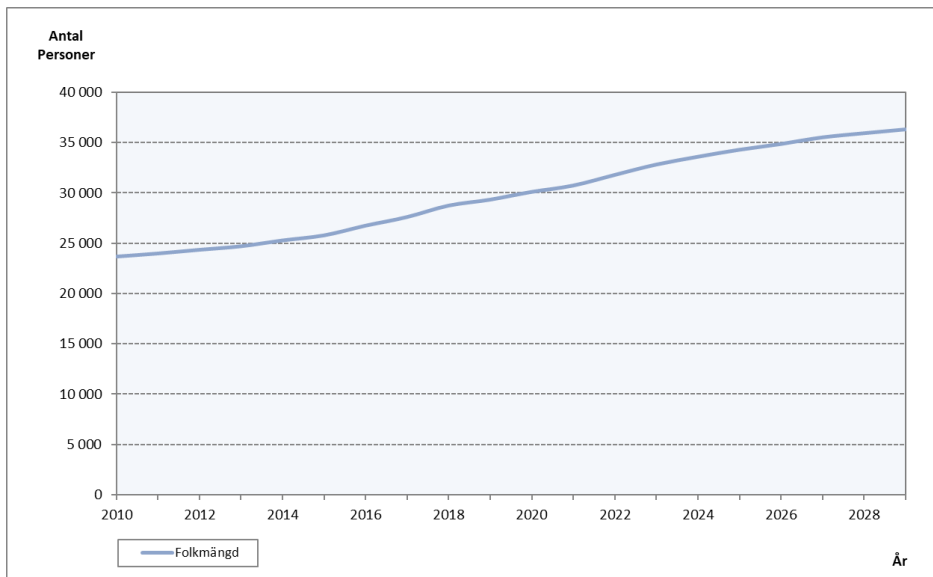
7.1.1 Prognosområden

I lokalbehovsrapporten hänvisas till prognosområden. Dessa är de statistikområden SCB använder för att redovisa statistiska underlag per geografisk indelning. För Upplands-Bro kommun är det följande områden:

Prognosområden 2020

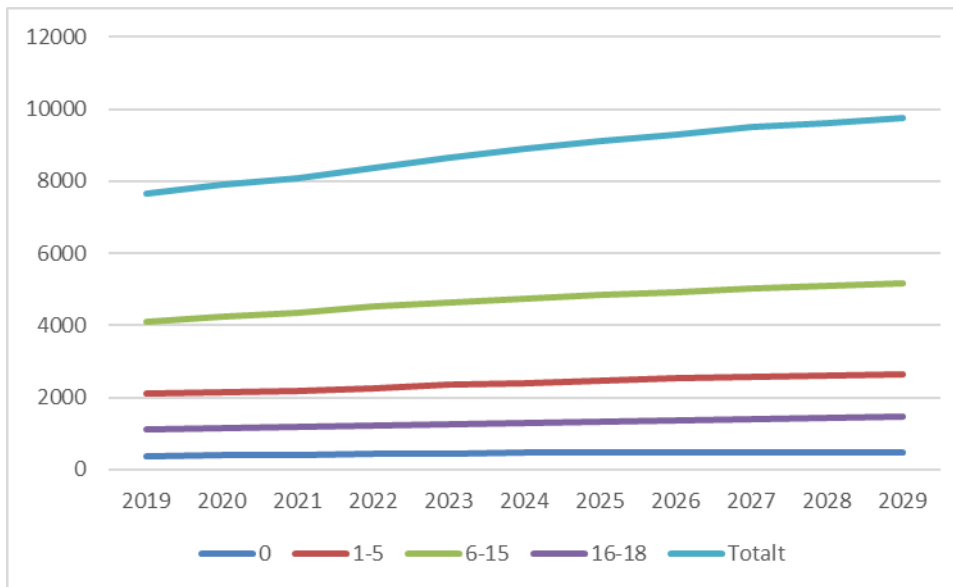


7.1.2 Befolkningsstatistik Upplands-Bro kommun



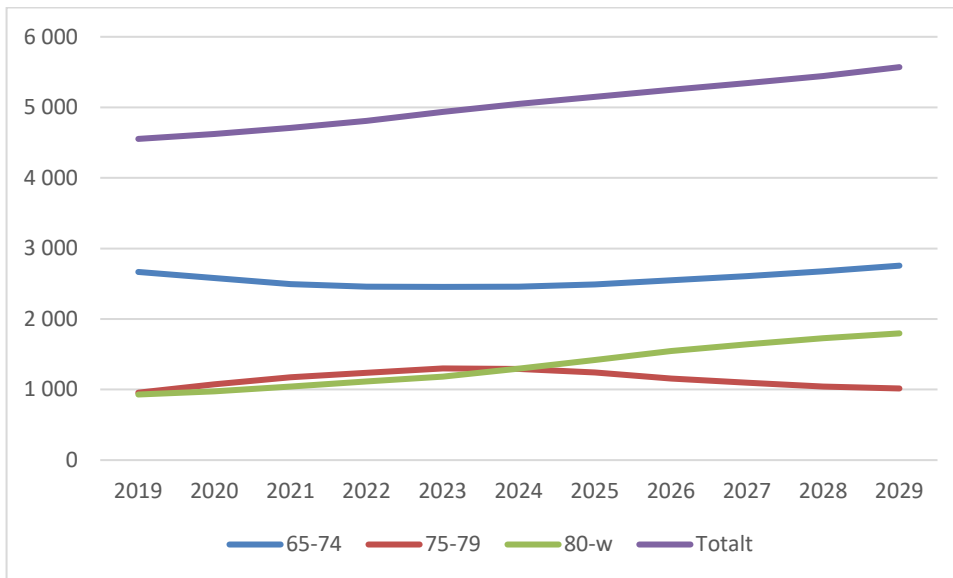
År	Befolkningen vid årsslut	Födda		Döda		Födelse- överskott		Inflyttade			Utflyttade			Netto- flyttade		Folk- ökning
		under året	under året	under året	under året	under året	Inrikes	Immigrerade	Totalt	Inrikes	Emigrerade	under året	under året			
2010	23 676	315	123	192	1 840	1 599	241	1 559	1 420	139	281					
2011	23 984	313	156	157	1 789	1 551	238	1 646	1 538	108	143	308				
2012	24 353	326	136	190	1 834	1 564	270	1 656	1 518	138	178	369				
2013	24 703	301	135	166	1 966	1 689	277	1 782	1 639	143	184	350				
2014	25 287	306	167	139	2 319	2 016	303	1 874	1 743	131	445	584				
2015	25 789	347	153	194	2 484	2 203	281	2 177	2 050	127	307	502				
2016	26 755	335	160	175	2 752	2 414	338	1 967	1 803	164	785	966				
2017	27 614	306	159	147	2 853	2 434	419	2 143	2 013	130	710	859				
2018	28 756	406	170	236	3 235	2 834	401	2 329	2 204	125	906	1 142				
2019	29 346	353	163	190	2 958	2 562	396	2 571	2 440	131	387	590				
2020	30 121	374	173	201	2 935	2 582	353	2 362	2 213	149	574	775				
2021	30 752	388	178	210	2 844	2 500	344	2 423	2 271	152	421	631				
2022	31 809	398	182	216	3 313	2 976	337	2 472	2 317	154	841	1 057				
2023	32 840	419	187	232	3 371	3 038	333	2 572	2 411	161	799	1 031				
2024	33 616	439	192	246	3 196	2 861	335	2 667	2 500	167	529	776				
2025	34 314	449	197	252	3 173	2 833	340	2 727	2 556	170	447	699				
2026	34 889	458	202	256	3 095	2 747	348	2 776	2 602	174	319	575				
2027	35 551	463	207	256	3 218	2 865	352	2 812	2 636	176	406	662				
2028	35 962	471	213	258	3 015	2 665	350	2 863	2 683	180	152	411				
2029	36 344	470	218	252	3 011	2 664	347	2 881	2 700	181	129	382				

7.1.3 Barn och unga totalt



Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0	364	394	406	422	443	459	469	476	483	487	486
1-5	2 095	2 140	2 182	2 239	2 354	2 402	2 478	2 528	2 580	2 607	2 629
6-15	4 109	4 229	4 343	4 510	4 623	4 747	4 836	4 932	5 037	5 104	5 173
16-18	1 095	1 137	1 167	1 202	1 241	1 292	1 331	1 367	1 392	1 424	1 454
Totalt	7 663	7 899	8 098	8 372	8 661	8 900	9 115	9 304	9 491	9 623	9 742

7.1.4 Äldre totalt

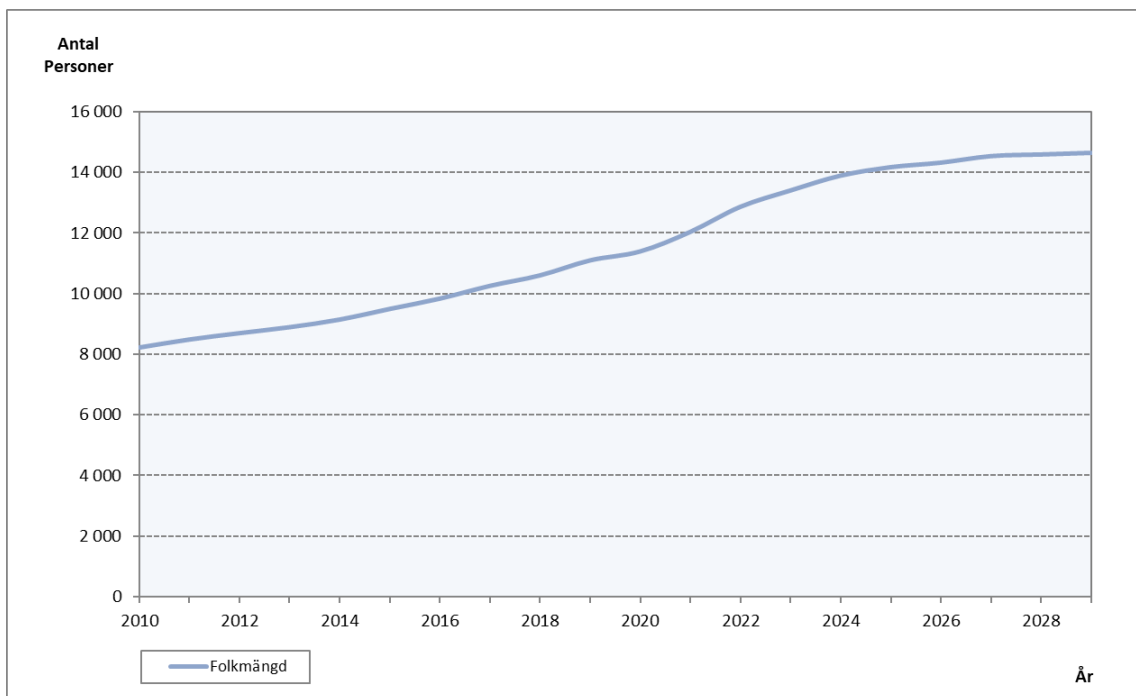


Älder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
65-74	2 667	2 579	2 495	2 457	2 455	2 458	2 490	2 551	2 609	2 674	2 756
75-79	956	1 072	1 173	1 239	1 300	1 292	1 241	1 156	1 096	1 044	1 018
80-w	930	973	1 043	1 114	1 182	1 298	1 417	1 544	1 640	1 726	1 796
Totalt	4 553	4 625	4 711	4 809	4 937	5 048	5 148	5 251	5 346	5 444	5 570

7.1.5 Befolkningsstatistik per prognosområde

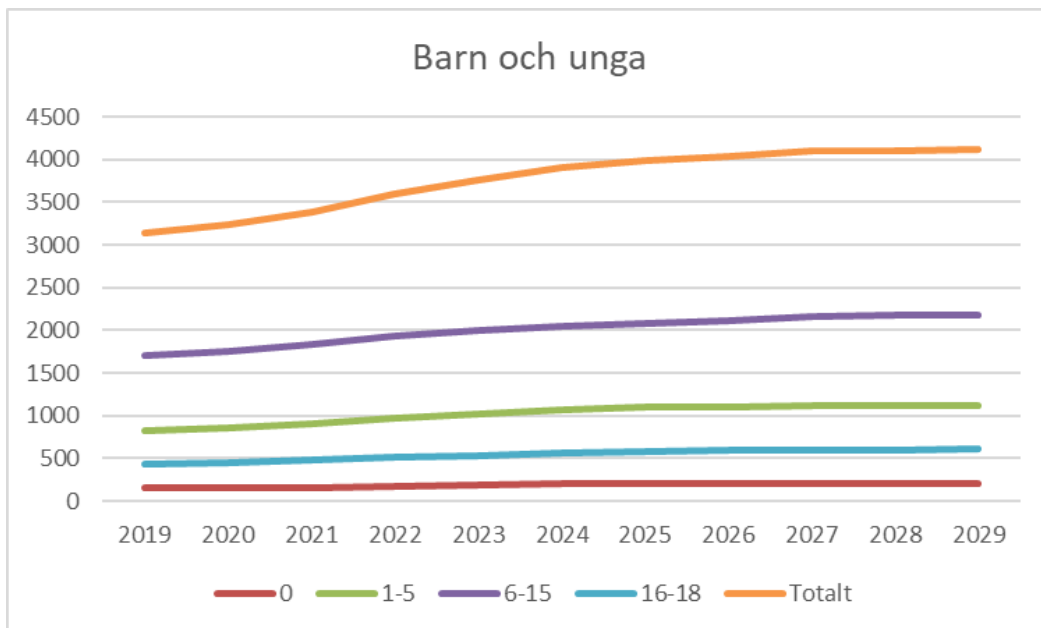
Kommentarer under respektive rubrik avser en översiktlig jämförelse mellan den nya prognosen och med den föregående prognosen som togs fram 2019 och som avsåg tidsperioden 2019 till och med 2028.

Befolkning Bro



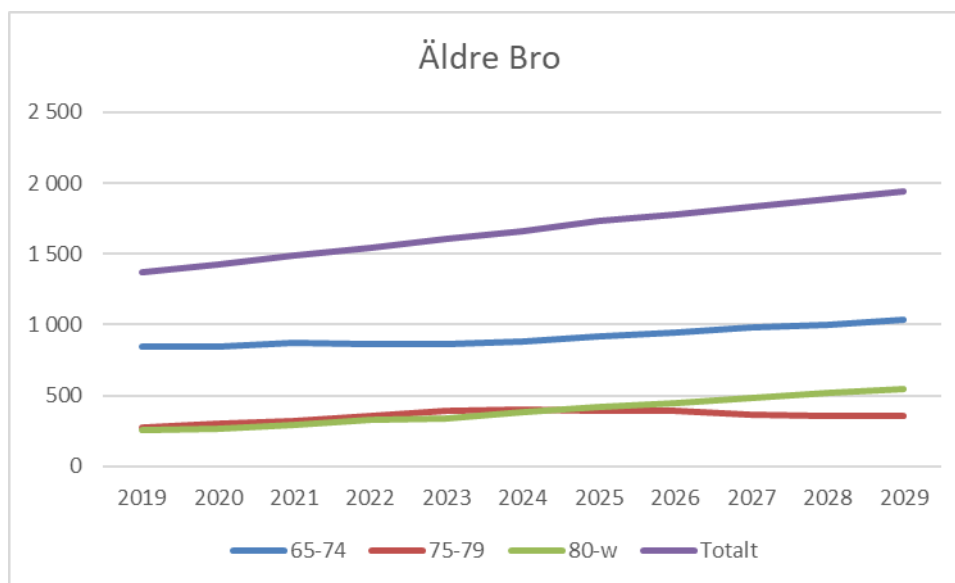
Utfall befolkning 2019 samt prognosen för 2020 överstiger föregående prognos med cirka 200 personer. Den nya prognosen visar också att befolkningen överstiger 14 000 i slutet av prognosperioden.

År	Befolkningen vid årsslut	Födda		Döda		Födelse- överskott		Inflyttade		Utflyttade			Netto- flyttade	Folk- ökning
		under året	under året	under året	under året	Totalt	Inrikes	Immigrerade	Totalt	Inrikes	Emigrerade	under året		
2010	8 216	144	38	106	930	822	108	764	697	67	166			
2011	8 482	134	49	85	914	788	126	735	695	40	179		266	
2012	8 693	153	49	104	961	823	138	854	788	66	107		211	
2013	8 890	125	59	66	1 047	917	130	916	833	83	131		197	
2014	9 142	122	61	61	1 194	1 046	148	1 006	963	43	188		252	
2015	9 493	148	59	89	1 244	1 110	134	983	938	45	261		351	
2016	9 835	142	42	100	1 259	1 085	174	1 020	944	76	239		342	
2017	10 256	122	57	65	1 384	1 152	232	1 028	961	67	356		421	
2018	10 604	151	56	95	1 432	1 235	197	1 177	1 124	53	255		348	
2019	11 100	148	62	86	1 656	1 446	210	1 251	1 180	71	405		496	
2020	11 396	149	51	98	1 430	1 245	185	1 232	1 164	68	198		296	
2021	12 042	153	54	99	1 789	1 608	180	1 242	1 174	68	547		646	
2022	12 872	166	57	109	2 078	1 901	177	1 358	1 286	72	720		830	
2023	13 414	183	60	123	1 876	1 702	174	1 458	1 381	77	418		542	
2024	13 904	192	62	130	1 857	1 682	175	1 497	1 417	80	360		490	
2025	14 185	199	65	134	1 686	1 508	178	1 538	1 456	83	147		282	
2026	14 335	201	67	134	1 563	1 380	182	1 547	1 462	85	16		150	
2027	14 552	199	70	130	1 638	1 453	185	1 551	1 466	85	87		217	
2028	14 605	200	72	128	1 472	1 289	183	1 546	1 460	86	-74		54	
2029	14 658	195	74	121	1 468	1 287	182	1 537	1 451	86	-69		52	



Alder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0	152	157	166	181	194	203	207	207	207	205	201
1-5	833	863	913	968	1 027	1 074	1 100	1 110	1 123	1 120	1 112
6-15	1 712	1 757	1 830	1 932	1 998	2 055	2 087	2 117	2 158	2 175	2 182
16-18	440	455	482	513	539	567	588	603	605	604	619
Totalt	3 137	3 232	3 391	3 593	3 758	3 899	3 982	4 037	4 093	4 104	4 114

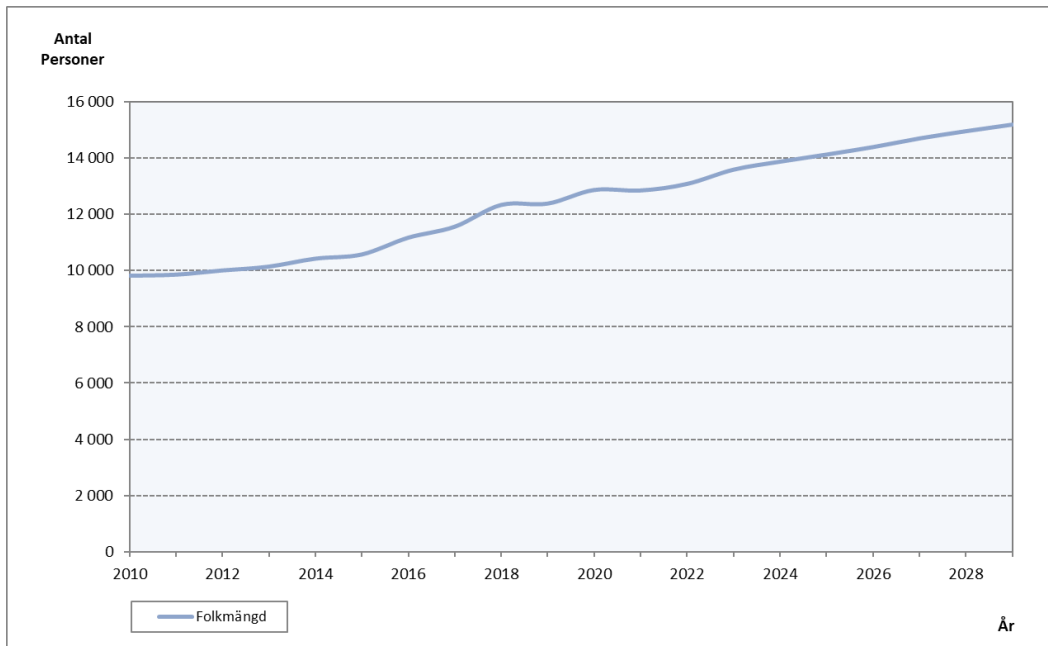
Jämfört med föregående prognos syns en ökning med cirka 200 barn och unga i skolverksamhet i slutet av prognosperioden.



	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
65-74	848	849	869	860	867	884	920	946	979	1 004	1 039
75-79	272	305	321	355	397	399	393	389	365	357	353
80-w	253	268	296	326	340	381	417	444	486	522	548
Totalt	1 373	1 422	1 486	1 541	1 603	1 664	1 730	1 780	1 831	1 883	1 940

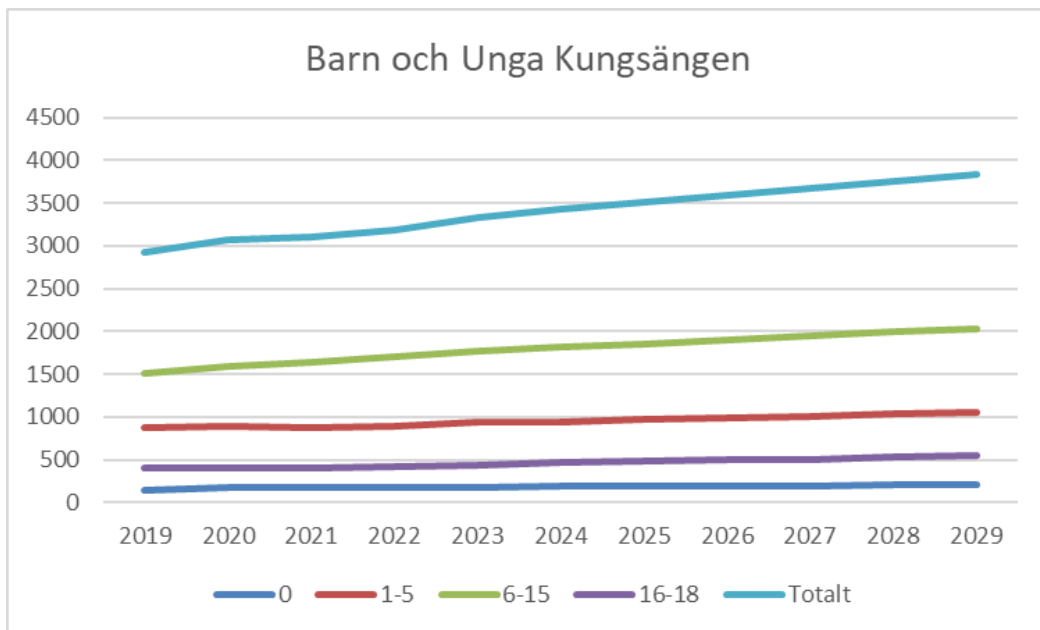
Jämfört med föregående prognos visar den uppdaterade prognosen på en ökning med 24 personer 2024, varav 13 personer finns i gruppen 80+. För 2029 är ökningen i 80+ gruppen 50 personer.

Befolkning Kungsängen



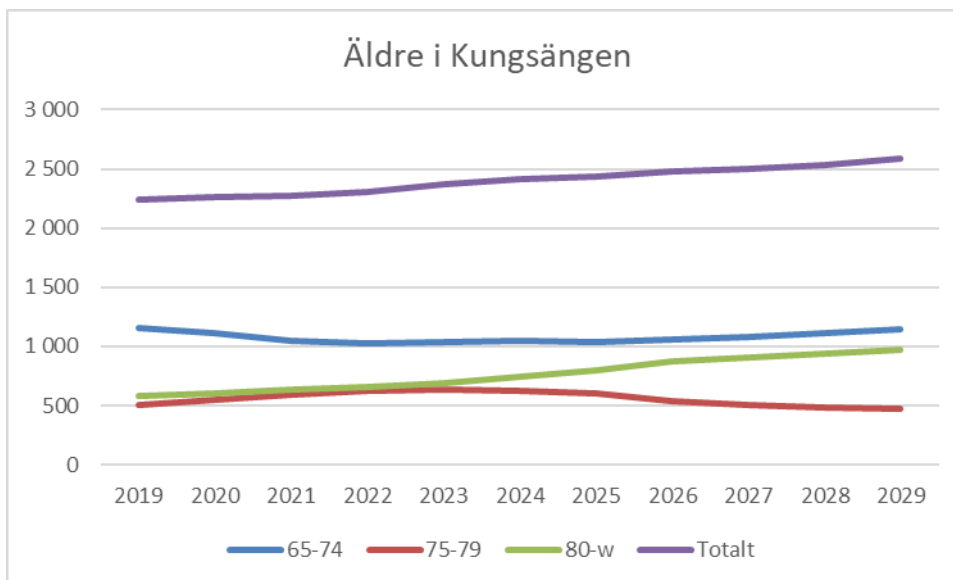
År	Befolkningen vid årsslut	Födda under året	Döda under året	Födelse-överskott		Inflyttade		Utflyttade			Netto-flyttade		Folkökning
				under året	under året	under året	under året	Inrikes	Immigrerade	Totalt	Inrikes	Emigrerade	
2010	9 806	109	63	46	926	829	97	802	764	38	124		
2011	9 845	112	85	27	860	779	81	850	808	42	10	39	
2012	9 996	114	76	38	900	813	87	788	744	44	112	151	
2013	10 133	114	62	52	896	812	84	813	775	38	83	137	
2014	10 416	126	88	38	1 125	1 018	107	880	819	61	245	283	
2015	10 564	134	75	59	1 263	1 163	100	1 173	1 124	49	90	148	
2016	11 163	131	97	34	1 482	1 350	132	920	877	43	562	599	
2017	11 553	131	83	48	1 427	1 295	132	1 087	1 051	36	340	390	
2018	12 329	187	93	94	1 788	1 633	155	1 107	1 059	48	681	776	
2019	12 378	144	82	62	1 273	1 118	155	1 289	1 243	46	-16	49	
2020	12 862	162	94	69	1 637	1 508	129	1 222	1 168	54	415	484	
2021	12 844	172	96	76	1 170	1 044	126	1 264	1 207	56	-94	-18	
2022	13 078	169	96	72	1 434	1 311	124	1 273	1 217	55	161	233	
2023	13 586	172	98	74	1 719	1 597	122	1 285	1 229	56	434	508	
2024	13 871	182	100	82	1 531	1 408	123	1 328	1 269	59	203	285	
2025	14 123	186	102	84	1 512	1 388	125	1 344	1 284	60	168	252	
2026	14 389	188	104	85	1 539	1 412	128	1 358	1 296	62	182	266	
2027	14 698	191	106	86	1 609	1 480	129	1 386	1 324	62	223	308	
2028	14 955	195	108	88	1 570	1 442	128	1 400	1 336	64	170	257	
2029	15 190	197	110	88	1 570	1 443	127	1 422	1 357	65	148	235	

Från föregående befolkningsprognos kan noteras en minskning prognosticerad för 2021 samt att ökningen generellt är lägre. Till 2028 är prognosen neddragen med 690 personer.



Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0	149	171	174	174	181	188	191	194	198	201	203
1-5	871	895	883	887	941	942	970	992	1 013	1 032	1 050
6-15	1 512	1 593	1 647	1 712	1 763	1 823	1 859	1 903	1 955	1 994	2 030
16-18	397	405	406	416	440	474	491	504	509	527	544
Totalt	2 929	3 063	3 110	3 189	3 324	3 427	3 511	3 594	3 674	3 755	3 828

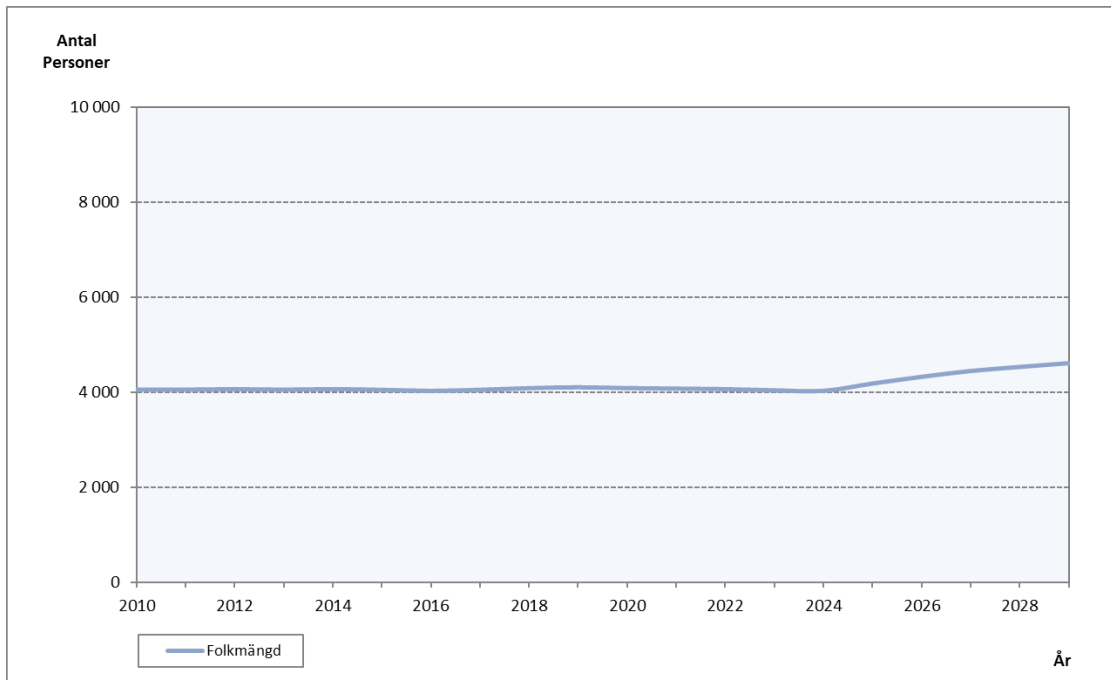
Även bland barn och unga kan en minskning från föregående prognos noteras.



Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
65-74	1 156	1 108	1 044	1 028	1 038	1 045	1 036	1 062	1 083	1 113	1 140
75-79	501	549	598	623	640	625	599	539	511	481	474
80-w	581	603	636	659	692	747	803	872	909	943	971
Totalt	2 238	2 260	2 277	2 310	2 370	2 416	2 439	2 473	2 503	2 536	2 585

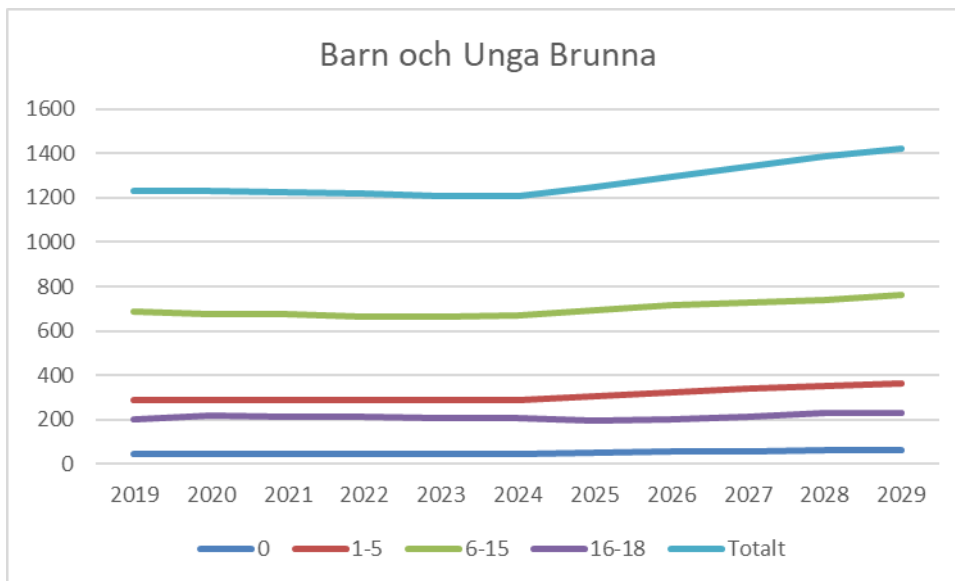
Prognosen för Äldre i Kungsängen ökar från föregående befolkningsprognos med 130 (2024) respektive 187 (2028) personer.

Befolkning Brunna (Västra Ryd)

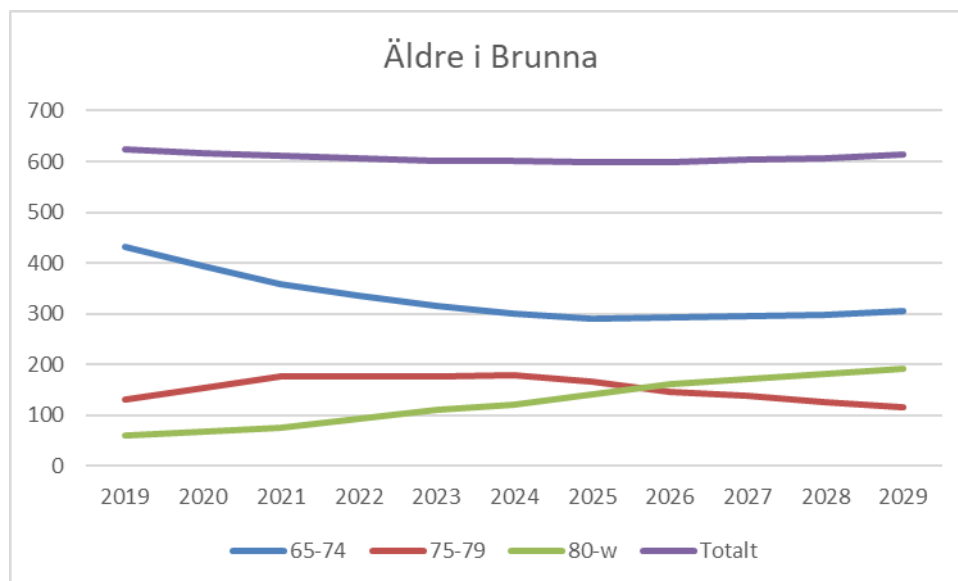


Jämfört med föregående prognos ses en tydlig förskjutning av befolkningsökningen, på grund av utbyggnaden av Brunna, från 2022 till 2025. Prognosen för 2028 ligger dock fast.

År	Befolkningen vid årsslut	Födda under året	Döda under året	Födelse- överskott		Inflyttade		Utflyttade			Netto- flyttade under året	Folk- ökning under året
				under året	under året	Totalt	Inrikes	Totalt	Inrikes	Emigrerade		
2010	4 046	47	15	32	335	314	21	353	345	8	-18	
2011	4 047	50	12	38	326	302	24	366	348	18	-40	1
2012	4 058	40	6	34	268	233	35	291	273	18	-23	11
2013	4 047	49	8	41	336	291	45	386	377	9	-50	-11
2014	4 058	36	13	23	360	326	34	371	355	16	-11	11
2015	4 043	50	12	38	341	313	28	395	379	16	-54	-15
2016	4 021	45	14	31	321	301	20	374	358	16	-53	-22
2017	4 044	39	11	28	403	366	37	408	395	13	-5	23
2018	4 078	45	14	31	413	377	36	411	393	18	2	34
2019	4 097	44	16	28	330	306	24	344	333	11	-14	19
2020	4 079	44	18	26	358	331	28	403	387	16	-45	-18
2021	4 070	44	18	26	357	330	27	393	378	15	-36	-9
2022	4 057	45	19	26	370	344	27	409	394	15	-39	-13
2023	4 032	45	19	26	358	332	26	409	394	15	-51	-25
2024	4 022	46	19	26	358	331	26	394	379	15	-37	-10
2025	4 176	46	20	26	518	491	27	390	375	15	128	154
2026	4 318	50	20	30	519	491	27	406	390	16	113	143
2027	4 443	54	21	33	520	492	28	429	411	17	91	124
2028	4 527	57	21	36	482	454	28	433	415	18	49	85
2029	4 607	58	22	36	482	455	27	439	420	18	43	80

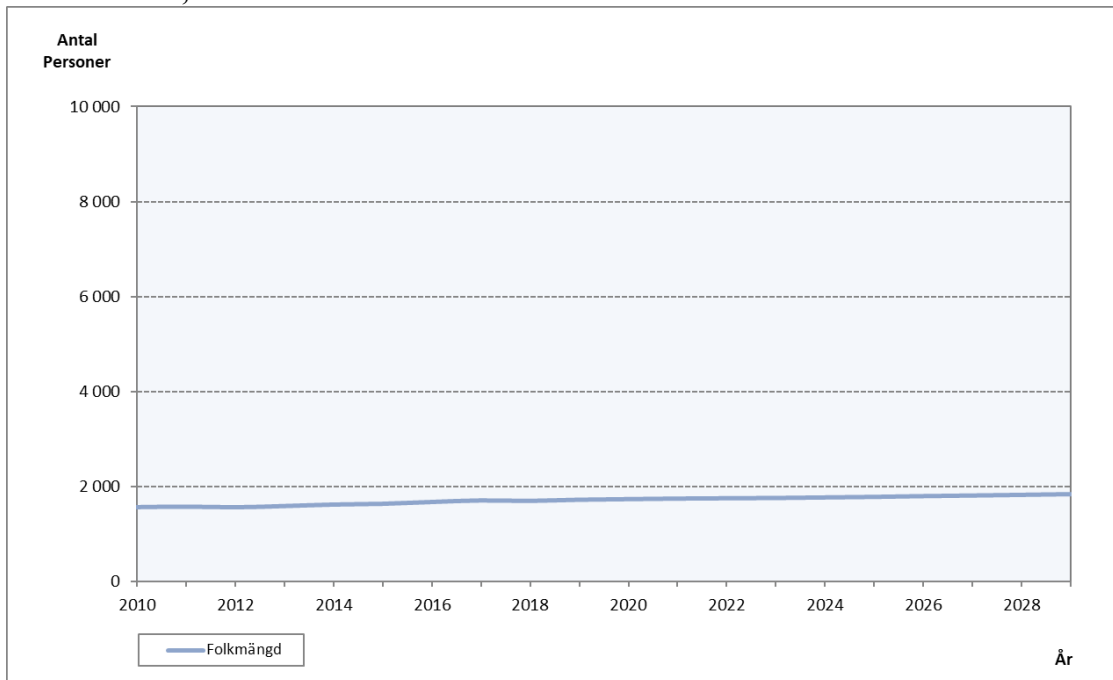


Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0	46	48	48	48	49	49	51	56	59	62	63
1-5	291	288	288	287	286	286	307	325	341	353	363
6-15	689	679	677	666	665	669	693	715	728	738	762
16-18	203	217	214	217	210	206	197	201	216	233	232
Totalt	1 229	1 232	1 226	1 218	1 209	1 210	1 248	1 296	1 344	1 385	1 420

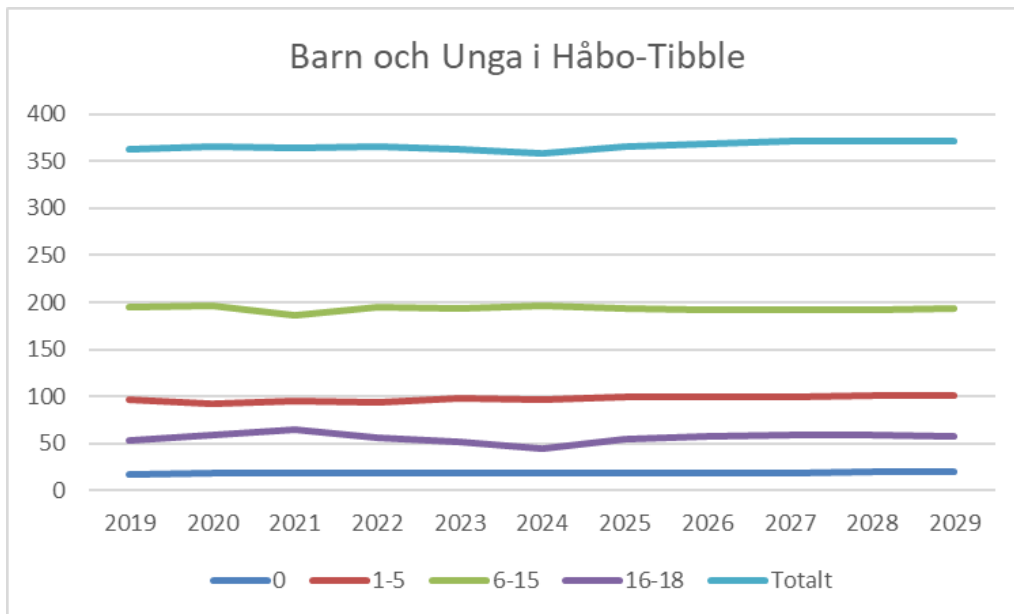


Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
65-74	432	393	358	336	316	300	289	292	294	299	306
75-79	132	154	177	177	175	179	167	145	137	125	115
80-w	61	69	76	94	111	122	141	162	172	183	192
Totalt	625	616	611	607	602	601	597	598	604	606	613

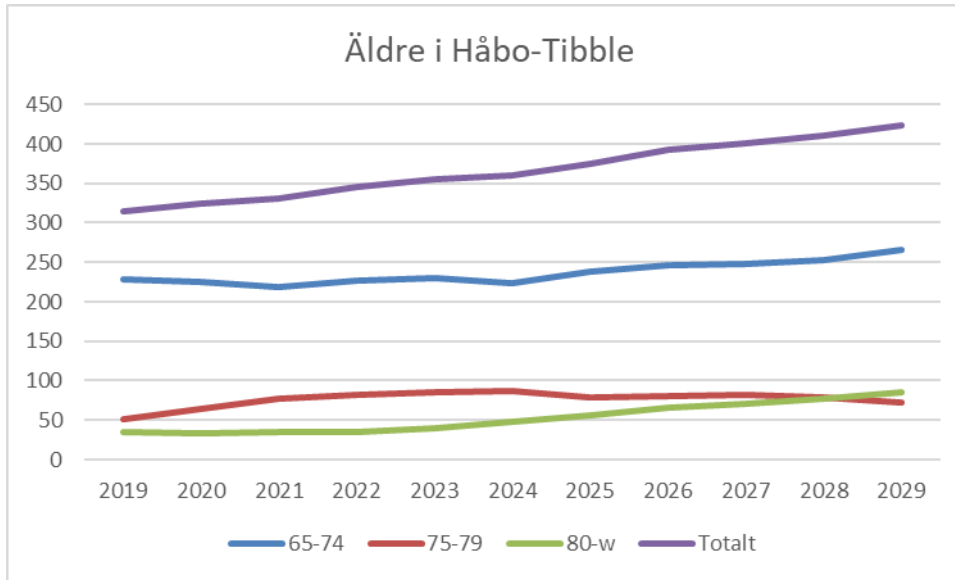
Håbo-Tibble, Håtuna



År	Befolkningen vid årsslut	Födda		Döda		Födelse-överskott		Inflyttade			Utflyttade			Netto-flyttade		Folk-ökning	
		under året	under året	under året	under året	under året	Inrikes	Immigrerade	Totalt	Inrikes	Emigrerade	under året	under året	under året	under året	under året	
2010	1 566	15	7	8	164	149	15	144	134	10	20						
2011	1 576	16	9	7	150	143	7	148	142	6	2	10					
2012	1 564	19	5	14	116	106	10	142	134	8	-26	-12					
2013	1 589	13	5	8	144	126	18	127	118	9	17	25					
2014	1 621	22	4	18	163	150	13	149	141	8	14	32					
2015	1 638	15	5	10	164	145	19	157	152	5	7	17					
2016	1 677	17	7	10	172	161	11	136	112	24	36	39					
2017	1 710	14	7	7	172	154	18	146	140	6	26	33					
2018	1 701	23	7	16	149	136	13	175	170	5	-26	-9					
2019	1 726	17	3	14	149	142	7	138	137	1	11	25					
2020	1 739	18	10	8	158	147	11	154	145	8	4	13					
2021	1 751	18	10	8	157	147	11	153	145	8	4	12					
2022	1 758	18	10	8	158	148	10	159	151	8	-1	7					
2023	1 764	19	10	8	158	147	10	160	151	8	-2	6					
2024	1 775	19	10	8	157	147	10	154	146	8	3	11					
2025	1 786	19	11	8	159	148	11	155	147	9	4	12					
2026	1 803	19	11	8	159	148	11	150	142	8	9	17					
2027	1 816	19	11	8	159	148	11	155	146	8	5	13					
2028	1 831	19	11	8	159	149	11	152	143	8	7	15					
2029	1 845	19	12	7	159	148	11	152	144	9	7	14					



Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
0	17	19	19	19	19	19	19	19	19	20	20
1-5	97	92	95	95	98	97	99	100	100	101	102
6-15	195	197	186	195	194	196	193	192	192	192	193
16-18	54	58	65	56	52	45	55	58	60	59	57
Totalt	363	366	364	365	363	358	366	369	371	371	372



Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
65-74	228	226	219	227	230	224	239	246	247	253	266
75-79	51	64	77	82	86	87	79	80	81	79	73
80-w	35	34	35	36	40	49	56	66	71	77	85
Totalt	314	324	331	346	355	360	375	392	400	410	423

Den nya befolkningsprognosen visar på cirka 20 fler äldre per 2028 jämfört med föregående prognos.

7.2 Kapacitet och behov förskola och grundskola

7.2.1 Totalt

Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	2 095	2 140	2 182	2 239	2 354	2 402	2 478	2 528	2 580	2 607	2 629
Nettobehov (exkl andr)	1878	1868	1900	1948	2050	2089	2156	2200	2243	2269	2289
Inskrivningsgrad	90%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%	87%
Planerad kapacitet	1901	2130	2290	2330	2430	2455	2695	2735	2735	2815	2815
Under-/överskott	23	262	390	382	380	366	539	535	492	546	526

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	4 109	4 229	4 343	4 510	4 623	4 747	4 836	4 932	5 037	5 104	5 173
Nettobehov	3734	3880	3982	4122	4223	4333	4419	4511	4609	4672	4740
Inskrivningsgrad	91%	92%	92%	91%	91%	91%	91%	91%	92%	92%	92%
Planerad kapacitet	3794	4085	4210	4300	4475	4695	5041	5151	5234	5469	5654
Under-/överskott	60	205	228	178	252	362	622	640	625	797	914

7.2.2 Bro

Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	833	863	913	968	1027	1074	1100	1110	1123	1120	1112
Inskrivningsgrad	86%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%	82%
Nettobehov	715	710	752	796	845	884	905	914	925	921	915
Planerad kapacitet	715	733	813	853	953	978	1058	1058	1058	1138	1138
Under-/överskott	0	23	61	57	108	94	153	144	133	217	223

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 712	1 757	1 830	1 932	1 998	2 055	2 087	2 117	2 158	2 175	2 182
Inskrivningsgrad	82%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%
Nettobehov	1404	1449	1510	1594	1648	1696	1722	1747	1781	1795	1800
Planerad kapacitet	1350	1499	1624	1674	1899	2119	2125	2125	2098	2198	2248
Under-/överskott	-54	50	114	80	251	423	403	378	317	403	448

7.2.3 Håbo-Tibble

Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	97	92	95	95	98	97	99	100	100	101	102
Inskrivningsgrad	75%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Nettobehov	73	64	66	66	68	68	69	70	70	70	71
Planerad kapacitet	70	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100
Under-/överskott	-3	26	24	34	32	32	31	30	30	30	29

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	195	197	186	195	194	196	193	192	192	192	193
Inskrivningsgrad	61%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%	66%
Nettobehov	118	129	122	128	127	128	126	126	126	126	126
Planerad kapacitet	120	120	120	160	160	160	160	160	160	160	160
Under-/överskott	2	-9	-2	32	33	32	34	34	34	34	34

7.2.4 Kungsängen

Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	871	895	883	887	941	942	970	992	1013	1032	1050
Inskrivningsgrad	98%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
Nettobehov	849	869	857	861	914	915	942	963	984	1002	1020
Planerad kapacitet	880	1071	1151	1141	1141	1141	1181	1221	1221	1221	1221
Under-/överskott	31	202	294	280	227	226	239	258	237	219	201

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	1 512	1 593	1 647	1 712	1 763	1 823	1 859	1 903	1 955	1 994	2 030
Inskrivningsgrad	96%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Nettobehov	1452	1518	1570	1632	1680	1737	1772	1814	1863	1900	1935
Planerad kapacitet	1584	1692	1692	1692	1642	1642	1742	1792	1842	1917	1992
Under-/överskott	132	174	122	60	-38	-95	-30	-22	-21	17	57

7.2.5 Brunna

Förskola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 1-5 år	291	288	288	287	286	286	307	325	341	353	363
Inskrivningsgrad	83%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%	78%
Nettobehov	241	225	225	224	223	223	240	254	266	276	284
Planerad kapacitet	236	236	236	236	236	236	356	356	356	356	356
Under-/överskott	-5	11	11	12	13	13	116	102	90	80	72

Skola	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning 6-15 år	689	679	677	666	665	669	693	715	728	738	762
Inskrivningsgrad	110%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%	115%
Nettobehov	761	783	781	768	767	771	799	824	839	851	879
Planerad kapacitet	740	774	774	774	774	774	1014	1074	1134	1194	1254
Under-/överskott	-21	-9	-7	6	7	3	215	250	295	343	375

7.3 Kapacitet och behov Vård- och omsorgsboenden

VOB	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Behov befolkningsprognos:		164	172	181	190	205	219	234	246	257	266
ÄON Norrgården	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
ÄON Allégården	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÄON Hagtorp	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
ÄON Kungsgården	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
LOV Lillsjö Badväg Humana		46	50	60	60	60	60	60	60	60	60
LOV Externt		5	5	5	15	25	30	30	30	30	30
VOB 2025		0	0	0	0	0	60	60	60	60	60
VOB 2032		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Summa kapacitet:	132	167	171	181	191	201	266	266	266	266	266
Differens		3	-1	0	1	-4	47	32	20	9	0

7.4 Kultur och Fritid nyckeltal 2018 och 2019 i Kolada

Värdena för Upplands-Bro är i vissa fall justerade för korrekthet. Alla siffror är jämförda med befolkning i kommunerna för respektive år. Nyckeltalen 11-manna konstgräs, 11-manna naturgräs, Ishallar, Fritidsgårdar, Ungdomens hus, Kulturskola är jämförda med befolkningen i ålderskategorin 6-18 år.

Kultur:		2018	2019
Bibliotek (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,6	0,6
	Ekerö	1,1	0,7
	Håbo	0,5	0,5
	Järfälla	0,6	0,6
	Sigtuna	0,6	0,8
	Sollentuna	0,4	0,4
	Upplands Väsby	0,2	0,2
	Upplands-Bro	0,7	0,7
Boklån/person (antal/ invånare)	Botkyrka	2,7	2,7
	Ekerö	4,5	4,2
	Håbo	4,3	4,6
	Järfälla	3,1	3,2
	Sigtuna	3,5	0,0
	Sollentuna	3,2	3,4
	Upplands Väsby	2,9	3,3
	Upplands-Bro	2,3	1,8

Böcker i bibliotek (antal/ invånare)	Botkyrka	1,6	1,4	
	Ekerö	2,2	2,2	
	Håbo	2,1	2,1	
	Järfälla	1,6	1,6	
	Sigtuna	3,5	3,1	
	Sollentuna	1,3	1,2	
	Upplands Väsby	1,7	1,6	
	Upplands-Bro	2,2	2,1	
Konsthall (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,1	0,1	
	Ekerö	0,0	0,0	
	Håbo	0,0	0,0	
	Järfälla	0,3	0,0	
	Sigtuna	0,2	0,0	
	Sollentuna	0,1	0,1	
	Upplands Väsby	0,2	0,0	
	Upplands-Bro	0,3	0,3	
Kulturhus (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,3	0,4	
	Ekerö	0,0	0,3	
	Håbo	0,0	0,0	
	Järfälla	0,0	0,1	
	Sigtuna	0,2	0,0	
	Sollentuna	0,0	0,1	
	Upplands Väsby	0,2	0,0	
	Upplands-Bro	0,3	0,3	
Kulturskola (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,1	0,0	
	Ekerö	0,2	0,0	
	Håbo	0,4	0,0	
	Järfälla	0,2	0,0	
	Sigtuna	0,3	0,0	
	Sollentuna	0,3	0,0	
	Upplands Väsby	0,2	0,0	
	Upplands-Bro	0,2	0,2	2019

		uppskattat	
Museum (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,1	0,2
	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	2,3	2,3
	Järfälla	0,1	0,0
	Sigtuna	0,2	0,2
	Sollentuna	0,3	0,3
	Upplands Väsby	0,0	0,2
	Upplands-Bro	0,0	0,0
Teater (antal/10000 invånare)	Botkyrka	0,2	0,2
	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	0,5	0,0
	Järfälla	0,0	0,0
	Sigtuna	0,2	0,2
	Sollentuna	0,0	0,0
	Upplands Väsby	0,0	0,2
	Upplands-Bro	0,0	0,0

2 st scener

		2018	2019
Fritid			
11-manna konstgräs (antal/10000 7-15 åringar)	Botkyrka	5,3	13,0
	Ekerö	7,1	7,1
	Håbo	3,6	7,2
	Järfälla	3,3	8,6
	Sigtuna	7,0	6,9
	Sollentuna	6,1	5,0
	Upplands Väsby	7,9	7,7
	Upplands-Bro	8,5	8,2
11-manna naturgräs (antal/10000 7-15 åringar)	Botkyrka	2,7	1,7
	Ekerö	7,1	4,7
	Håbo	14,3	10,8

	Järfälla	4,4	3,2
	Sigtuna	14,0	13,8
	Sollentuna	3,1	3,0
	Upplands Väsby	2,0	1,9
	Upplands-Bro	14,2	13,6
Fritidsgård	Botkyrka	14,2	6,9
(antal/10000 7-15 åringar)	Ekerö	4,8	4,7
	Håbo	7,2	7,2
	Järfälla	4,4	3,2
	Sigtuna	3,5	5,2
	Sollentuna	7,1	7,0
	Upplands Väsby	7,9	11,5
	Upplands-Bro	11,4	10,9
Idrottshall liten	Botkyrka	0,5	0,7
(antal/10000 invånare)	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	0,0	2,7
	Järfälla	3,8	0,5
	Sigtuna	1,9	1,8
	Sollentuna	1,2	1,4
	Upplands Väsby	1,5	1,5
	Upplands-Bro	1,0	1,0
Ishall	Botkyrka	2,7	4,3
(antal/10000 7-15 åringar)	Ekerö	4,8	4,7
	Håbo	3,6	3,6
	Järfälla	2,2	3,2
	Sigtuna	3,5	3,5
	Sollentuna	2,0	2,0
	Upplands Väsby	2,0	3,8
	Upplands-Bro	0,0	0,0
Ridhall	Botkyrka	0,1	0,0
(antal/10000 invånare)	Ekerö	0,0	0,0

	Håbo	0,0	0,0
	Järfälla	0,0	0,0
	Sigtuna	0,0	0,0
	Sollentuna	0,0	0,0
	Upplands Väsby	0,2	0,0
	Upplands-Bro	0,3	0,3
Simbassäng	Botkyrka	0,2	0,2
(antal/10000 invånare)	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	0,0	0,5
	Järfälla	0,1	0,0
	Sigtuna	0,4	0,4
	Sollentuna	0,0	0,1
	Upplands Väsby	0,2	0,2
	Upplands-Bro	0,3	0,3
Idrottshall - större	Botkyrka	0,0	0,7
(antal/10000 invånare)	Ekerö	0,0	0,7
	Håbo	0,0	0,0
	Järfälla	0,0	0,4
	Sigtuna	0,0	0,2
	Sollentuna	0,0	0,0
	Upplands Väsby	0,0	0,0
	Upplands-Bro	0,3	0,3
Ungdomens hus	Botkyrka	0,0	0,0
(antal/10000 7-15 åringar)	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	0,0	0,0
	Järfälla	1,1	1,1
	Sigtuna	0,0	1,7
	Sollentuna	0,0	1,0
	Upplands Väsby	0,0	0,0
	Upplands-Bro	0,0	0,0
Äventyrsbad	Botkyrka	0,0	0,0

(antal/10000 invånare)	Ekerö	0,0	0,0
	Håbo	0,5	0,0
	Järfälla	0,1	0,0
	Sigtuna	0,0	0,0
	Sollentuna	0,1	0,0
	Upplands Väsby	0,0	0,0
	Upplands-Bro	0,0	0,0

7.5 Lokalinventering

Lokaltyp	Vksh	Område	Fastighe tsägare	Fastighetsbe teckning	Populärnamn	Byggår	Area m ²	Årshy ra 2020 kr/m ²	Notering
Förskola	Fristående	Bro			Fjärilens förskola				
Förskola	Fristående	Bro			Säbyholms förskola				
Förskola	Fristående	Bro			I ur och skur Miklagård				
Förskola	Fristående	Kungsängen			Förskolan Urfjäll				
Förskola	Fristående	Kungsängen			Hoppetossa norra AB (Åventyret)				Tibble torg
Förskola	Fristående	Kungsängen			Källskolans förskola				
Förskola	Fristående	Kungsängen	Extern		PärLAN				
Förskola	Fristående	Kungsängen	UBKF	Sylta 3:5	Växthuset		643	809	Brf, fd Ekbacken förskola
Förskola	Fristående	Kungsängen	Extern		Discovery Tellusbarn				Tibble torg
Handel	Extern	Bro	UBK	Härnevi 32:1 (Bro Prästgård 4:1)	Bro Stationshus		299		Uthytas till privat företag som sysslar med blomsterhandel och café
Skola	Fristående	Kungsängen			Kungsskolan				
Skola	Fristående	Kungsängen			Källskolan				
Skola	Fristående	Kungsängen			Urfjälls montessoriskola				
Gymnasium	GAN		UBKF	Kungsängen- Tibble 1:393	Upplands-Bro Gymnasium	1982	14 930	506	
Bibliotek	KFN	Bro	UBKF	Finnsta 1:166	Brohuset Trygghetscentrum	1979	1 880	1 238	Inhyser Trygghetscentrum (KS)

Friluftsgård	KFN	Bro	UBK	Hällkana 1:1	Hällkana	1992	420		Ekonomibyggnad, Café Badplats, friluftsgård Återuppbyggnad pågå
Sporthall	KFN	Bro	UBK	Bro Prästgård 4:1	Fotbollshallen Bro IP		3 719		Fotbollshallen Bro IP
Sporthall	KFN	Kungsängen	UBK		Kungsängens sporthall				
Sporthall	KFN	Kungsängen	UBK		Ekhammarhallen				
Sporthall	KFN	Kungsängen	UBK		Nya sporthallen	2019			
Föreningsgård	KFN	Håbo-Tibble	UBK	Tibble Kyrkby 17:2	Tibblegården	1945	240		Föreningsgård UK har tillfällig förskola i gården
Förvaltningslokal	KFN	Kungsängen	UBK	Ekhammar 4:21	Kungsängen IP		750		Teknik och personalutrymme
Hembygdsgård	KFN	Bro	UBK	Bro Prästgård 6:16	Klint	1800	92		Hembygdsgård
Ingen verksamhet, bostad o stall	KFN	Bro	UBK	Upplands-Bro Kvista 2:5	Kvistaberg		337		Ingen verksamhet, bostad o stall
Ingen verksamhet, verkstad	KFN	Bro	UBK	Upplands-Bro Kvista 2:5	Kvistaberg,	1910	46		Ingen verksamhet, verkstad
Kontor o samlingslokaler	KFN	Kungsängen	UBK	Ekhammar 4:21	Kungsängen IP		526		Kontor o samlingslokaler, nya IP
Stallbyggnad	KFN	Bro	UBK	Aspvik 1:4	Ridanläggning Prästtorp + stallar	1984	1 405		Ny stallbyggnad Finns även ridhus
Omklädningsrum	KFN	Håbo-Tibble	UBK	Tibble-Ålsta 6:6	Håbro IP		190		Omklädn.paviljong
Omklädningsrum	KFN	Bro	UBK	Bro Gård 1:84	Bro IP	1973	360		Omklädn.paviljong Finns 2 omklädningspaviljonger på Bro IP
Omklädningsrum	KFN	Kungsängen	UBK	Ekhammar 4:21	Kungsängen IP		449		Omklädningsrum

Simhall	KFN	Bro	UBKF	Finnsta 1:166	Simhallen		1 955	877	
Sjöscouter och konferens	KFN	Kungsängen	UBK	Kungsängens Kyrkby 2:1	Marint föreningshus		282		Sjöscouter och konferens Nere vid vattnet i K-Å. Uthyras även som samlingslokal
Sjöscouter och konferens	KFN	Kungsängen	UBK	Kungsängens Kyrkby 2:1	Marint föreningshus		48		Sjöscouter och konferens
Sporthall	KFN	Brunna	UBKF	Brunna 7:132	Hagnäshallen	2007	1 438	801	
Skyddsrum/föreningsverksamhet	KFN	Bro	UBK	Bro - Råby 3:128	Korpen		985		
Bostäder	KS	Brunna	UBK	Brunna 6:1	Violinvägen 4	2017	540	6 690	Inhyrd paviljong
Förvaltningslokal	KS	Bro	Extern	Klöv och Lilla Ullevi 1:5	Civildörförsvärråd Bro		1 251		Civildörförsvärråd 2 st
Industribyggnad, lager, personal	KS	Bro	UBK	Bro Prästgård 1:101	Snickarvägen 56 (g:a telestationen)	1960	920		Gamla telestationen! Teleoperatör hyr del av byggnaden.
Exploateringsfastighet	UBH	Bro	UBH	Härnevi 31:1	Kamrervägen 1				
Exploateringsfastighet	UBH	Bro	UBH	Härnevi 1:30	Härnevi skolväg 6				
Exploateringsfastighet	UBH	Bro	UBH	Härnevi 1:89					Mark som "blev över" när Lärarvägen styckades av och såldes.
LSS Gruppbo	SN	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:266	Östervägens gruppbo				6 lgh+173 kvm gemyta
LSS Gruppbo	SN	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:75	Furuhälls gruppbo				5 lgh+ 88 kvm gemyta
LSS Daglig verksamhet	SN	Kungsängen			Vävaren				Verksamheten saknar lokal
LSS Daglig verksamhet	SN	Brunna	UBKF	Brunna 4:830	fd Vävaren & Sinnesverkstaden	1979	763	354	Vakant
Servicebo	SN	Kungsängen		Kungsängens Kyrkby 2:293	Svartviken				10 lgh+ gemyta

Servicebostad	SN	Kungsängen	UBH		Kyrkvägen				10 lgh+ gemyta
Servicebostad	SN	Kungsängen			Ringvägen	2020			10 lgh+ gemyta
LSS Daglig verksamhet	SN	Bro	Extern		fd Media				Brf, Vakant
LSS Daglig verksamhet	SN	Bro	Hembla		Legoarbete				
LSS Daglig verksamhet	SN	Brunna	UBKF	Brunna 4:876	Palmen		260	1258	Fd Lane
LSS Daglig verksamhet	SN	Bro	Extern		Café Fjärilen				Brf
LSS Gruppbo- stads	SN	Bro	Extern		Gula Villan				5 lgh + gem yta
LSS Gruppbo- stads	SN	Bro	Extern		Rosa Villan				6 lgh + gem yta
LSS Gruppbo- stads	SN	Kungsängen	Extern	Ekhammar 4:408	Skyttens gruppbo- stads				5 lgh + gem yta
LSS Gruppbo- stads	SN	Bro	UBH	Bro-Råby 3:150	Parkvägens gruppbo- stads		718	4 504	6 lgh + gem yta
LSS Gruppbo- stads	SN	Bro	UBH	Härnevi 12:42	Kamrervägens gruppbo- stads		500	3 688	6 lgh+ gem yta
LSS Daglig verksamhet	SN	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:273	fd Café 4:an				Vakant
LSS Daglig verksamhet	SN	Kungsängen	UBK	Upplands-Bro Sylta 1:24	Bergvik		57		96 kvm i avtal
Stöd och behandling	SN	Bro	UBKF	Härnevi 1:31	Härnevimottagningen		937	449	Delvis vakant
LSS Daglig verksamhet	SN	Bro	UBKF	Härnevi 1:31	Härnevi Skolväg 8	2009	112	321	paviljong Temporent
Bostäder, vakant	KS	Bro	UBK	Härnevi 7:17	Lindhagaberg		365		Fd nyanlända. Fd vårdshus. Vakant.
Gata & park	TN	Bro	UBKF	Klöv och lilla Ullevi 1:28	Ulleviförrådet		1 156	340	
Kretsloppsce- ntral	TN	Brunna	UBK		Kretsloppscentralen Brunna				
Kretsloppsce- ntral	TN	Bro	UBK		Kretsloppscentralen Skällsta				
Gata & park	TN	Bro	UBKF	Klöv och lilla Ullevi 1:28	Ulleviförrådet, ny personalbyggnad	2018	243	1 868	

Öppen förskola	UN	Bro	Extern	Tibble Kyrkby 17:5	Öppna förskolan i Bro				
Öppen förskola	UN	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 6:1	Öppna förskolan i Kungsängen				
Förskola	UN	Håbo-Tibble	UBK		Håbo-Tibble kyrkby				Brf
Förskola	UN	Håbo-Tibble	UBKF	Tjusta 2:11	Tjustaskolan	1965	2 392	472	"Röda villan"
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängen Tibble 1:41	Ekhammar förskola	2017	955	4 689	Inhyrd paviljong tom 21-12-31
Förskola	UN	Brunna	UBKF	Brunna 4:669	Artisten förskola	2007	870	1 032	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:257	Bergshöjden förskola	1980	639	920	
Förskola	UN	Brunna	UBKF	Brunna 4:502	Brunna förskola	1972	964	742	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Korsängen 1:21 del av	Klockarängen förskola	2005	1 200	691	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungängen Tibble 1:165	Lillsjö förskola	1990	937	501	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängen Tibble 1:337	Rönnbäret förskola	1976	876	737	
Förskola	UN	Brunna	UBKF	Brunna 7:133	Hagnäs förskola	1981	613	856	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungängen Tibble 1:162	Lillsjö förskola (fd Vulkanen förskola)	1977	466	1 543	Lillsjön yngre numera!
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängen Tibble 1:473	Norrboda förskola	2009	1 210	1 483	
Förskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:306	Ringblommans förskola	2020	1 300	4 217	BFV bedömt per 2020-12-31, prel. hyra avser 2021
Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:166	Norrängen förskola paviljong	2011	660	1 831	Inhyrd paviljong
Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:166	Norrängen paviljong utökning		140	1 834	Inhyrd paviljong,
Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:230	Blommans förskola	2001	807	458	
Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:230	Blommans förskola, tillbyggnad	ca 2018	410	1 842	

Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:231	Finnstaberget förskola	1981/2009	1 174	1 233	
Förskola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:269	Norrgrindens förskola	1972	1 150	205	Nedlagd, riven.
Förskola	UN	Bro	UBKF	Bro Råby 3:129	Råby förskola	1970/1996/1999	1 583	969	
Förskola	UN	Bro	UBKF	Härnevi 8:12	Rosenängen förskola	2007	1 200	1 161	
Förskola	UN	Kungsängen	Rikshem	Kungsängen-Tibble 1:654	Kristallen	2020			Lillsjö badväg 8
Förvaltningslokal	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens kyrkby 2:17	Kommunhuset/Kulturhus	2014	7 138	1 678	
Skola	UN	Håbo-Tibble	UBK	Tjusta 2:11	Tjusta äldre (Villa Lanto)	1951	161		
Skola	UN	Brunna	UBKF	Brunna 4:670	Brunnaskolan	1977	3 350	517	
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:212	Bergaskolan	1971	3 633	430	
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:212	Bergaskolan, paviljonger	2016	276	2 207	Inhyrd paviljong. Markinvesteringen är avskriven
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:9	Ekhammarskolan HS	1958/1967	13 562	354	
Grundsärskola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:9	Provisorisk Grundsärskola	2015	460	2 200	Inhyrd paviljong
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:9	Tillbyggnad Provisorisk Grundsärskola		162	3 092	Inhyrd paviljong
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:9	Ekhammarskolan, paviljonger klassrum	2017	258	2 739	Inhyrd paviljong
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängens Kyrkby 2:9	Ekhammarskolan, paviljonger HT-2020	2020	500	2 484	Inhyrd paviljong,
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängen-Tibble 1:164	Lillsjöskolan	1972/1990	3 232	567	
Skola	UN	Kungsängen	UBKF	Kungsängen-Tibble 1:164	Lillsjöskolan, paviljonger klassrum HT 2020	2020	443	2 794	Inhyrd paviljong,

Skola	UN	Brunna	UBKF	Brunna 7:132	Hagnässkolan	1978/1985/2007/2017	5 884	948	
Skola	UN	Bro	UBKF	Härnevi 1:28	Härnevi nya skola	2013	5 831	1 284	
Skola	UN	Bro	UBKF	Bro Råby 3:129	Råbyskolan	1970	3 163	680	
Skola	UN	Bro	UBKF	Bro Råby 3:129	Råbyskolan, paviljonger klassrum HT 2020	2020	700	3087	Inhyrd paviljong,
Skola	UN	Håbo-Tibble	UBKF	Tjusta 2:11	Tjustaskolan				Skolbyggnaden
Skola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:229	Finnstaskolan	1973	3 747	467	
Skola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:229	Finnstaskolan, paviljonger	2017	774	3 023	Inhyrd paviljong
Skola	UN	Bro	UBKF	Finnsta 1:166	Broskolan	1993	4 938	733	
Sporthall	UN	Bro		Finnsta 1:166	Bro Sporthall		1 705	321	
Skola	UN	Bro	UBKF	Härnevi 28:1	Ulleviskolan		635	407	Del av Härneviskolan
Servicehus	ÄON	Bro	Extern	Finnsta 1:163	Bro servicehus				cirka 30 lgh Brf
Servicehus	ÄON	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:273	Kungsängens servicehus				8 lgh
Dagcentral	ÄON	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:252	Dagcentralen i Kungsängen	1980			
Dagcentral	ÄON	Bro	Extern, Brf	Finnsta 1:163	Dagcentralen i Bro				
Dagverksamhet	ÄON	Bro	UBK	Upplands-Bro Kvista 2:5	Solrosen		773		Dagverksamhet för personer med demenssjukdom. Soc hyr i 2a hand av KFN. Kommunalt VA saknas men är pg.
VOB	ÄON	Kungsängen	UBH	Härnevi 1:72	Norrgården		3 714	1 680	

VOB	ÄON	Bro	UBH	Härnevi 1:73	Allégården	1994	808	1 780	Tomställd. Hyra för gemensamhetsutrymmena.
VOB	ÄON	Kungsängen	UBH	Kungsängen Tibble 1:476	Hagtorp		2 840	2 075	Attendo
VOB	ÄON	Kungsängen	UBH	Kungsängens Kyrkby 2:63	Kungsgården	1995	2 529	1 598	

Obs. Se även separat dokument för Kulturfastigheter, hänvisning finns under avsnittet Kultur- och fritidsnämnden.

Magnus Carlberg
Enhetschef Kulturenheten
Kulturavdelningen
+46 8-581 692 67
magnus.carlberg@upplands-bro.se

Datum 2021-03-18 Vår beteckning KFN 21/0057 Er beteckning

Kultur- och fritidsnämnden

Avgifter och ersättning Kulturcheckar

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för kulturskolan kvarstår enligt tidigare belopp, 900 kr per elev/termin och att kulturcheckersättningen för år 2021 blir 6.000 kronor för varje genomförd kurs per elev och termin.

Ovanstående förslag gäller under förutsättning att Kommunfullmäktige antar föreslagna regler för Kulturcheck

Sammanfattning

Upplands-Bro kommun har valt att ta fram en modell med ett checksystem för barn och ungas egna skapande inom Kulturskolans område. Syftet är att kunna erbjuda ett bredare utbud gällande alla konstformer som ett komplement till kulturskolans verksamhet som drivs i kommunens regi. Genom checksystemet kan fler kulturformer erbjudas och det möjliggörs för fler barn och unga att ta del av kulturlivet.

Under förutsättning att Kommunfullmäktige antar ”Regler för Kulturcheck” under våren 2021 är planeringen att den nya modellen för kulturskoleverksamhet, i såväl kommunal som privat regi, ska implementeras till höstterminen 2021.

Kultur- och fritidskontorets förslag är att de befintliga avgifterna för kunden (barn och föräldrar) i Upplands-Bro kommun inte förändras vid införandet av kulturchecksystemet. Därmed sker ingen förändring gällande barn och ungas möjligheter att tillgodogöra sig individuell undervisning, gruppundervisning eller orkester/ensemble inom kulturområdena som är angivna i reglementet. Även längd på lektioner som gällt under flera år i Upplands-Bro kommun bibehålls.

Dessa förutsättningar kommer enligt reglementet också att gälla oavsett vilken anordnare kunden väljer. Kulturchecksystemet kommer därmed inte att innebära ökade kostnader för kunden utan syftar i första hand till att öka valfrihet och bredd genom att skapa möjlighet även för privata anordnare att erbjuda verksamhet i Upplands-Bro kommun.



Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse den 18 mars 2020.
- Regler för kulturcheck, förslag till Kommunfullmäktige
- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 24 februari 2021

Ärendet

Upplands-Bro kommun har valt att ta fram en modell med ett checksystem för barn och ungas egna skapande inom Kulturskolans område. Syftet är att kunna erbjuda ett bredare utbud gällande alla konstformer som gällande alla konstformer som ett komplement till kulturskolans verksamhet som drivs i kommunens regi. Genom checksystemet kan fler kulturformer erbjudas och det möjliggörs för fler barn och unga att ta del av kulturlivet.

Kultur- och fritidsnämnden överlämnade den 26 februari 2020 över sitt förslag till regler för Kulturcheck för beslut i Kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen fattade beslut om att föreslå Kommunfullmäktige att anta reglerna den 17 mars 2021. Den 31 mars 2021 fattar Kommunfullmäktige beslut i ärendet.

Under förutsättning att Kommunfullmäktige antar reglementet är planeringen att den nya modellen för kulturskoleverksamhet, i såväl kommunal som privat regi, ska implementeras till höstterminen 2021.

Avgifter

Enligt ”Regler för kulturcheck” punkt 3.6 framgår att vårdnadshavare/myndig elev betalar terminsavgift till Upplands-Bro kommun oavsett vilken anordnare som driver verksamheten. Anordnare får inte lägga till ytterligare avgifter för undervisningsmaterial utöver instrumenthyra. Terminsavgiften betalas i samband med kursbokningen. Avdrag eller återbetalning vid elevs frånvaro medges inte, med undantag för frånvaro som kan styrkas med läkarintyg.

Avgiften och avgiftens storlek beslutas av Kommunfullmäktige.

Terminskurser	Gruppundervisning, 45 alt 60 min lektion	900 kr/termin
Terminskurser	Individuell undervisning, 20 min lektion	900 kr/termin

Elever i individuell undervisning erbjuds att delta i orkester/ensemble, 60-minuterslektion, ingen elevavgift men checkersättning utgår.

Anledningen till att det i gruppundervisning finns två alternativ är att de yngre barnen sällan orkar med 60-minuterslektioner.

Kultur- och fritidskontorets förslag är att de befintliga avgifterna för kunden (barn och föräldrar) i Upplands-Bro kommun inte förändras vid införandet av



kulturchecksystemet. Därmed sker ingen förändring gällande barn och ungas möjligheter att tillgodogöra sig individuell undervisning, gruppundervisning eller orkester/ensemble inom kulturområdena som är angivna i reglementet. Även längd på lektioner som gällt under flera år i Upplands-Bro kommun bibehålls.

Dessa förutsättningar kommer enligt reglementet också att gälla oavsett vilken anordnare kunden väljer. Kulturchecksystemet kommer därmed inte att innebära ökade kostnader för kunden utan syftar i första hand till att öka valfrihet och bredd genom att skapa möjlighet även för privata anordnare att erbjuda verksamhet i Upplands-Bro kommun.

Kulturcheckens storlek

Enligt ”Regler för kulturcheck” punkt 4.2 framgår att Kommunfullmäktige årligen ska fastställa checkbelopp för verksamheten. Checkbeloppet utgör ersättning till anordnaren.

Principen för kulturcheck är densamma som för skolpeng vilket innebär att oavsett om kunden väljer en kommunal eller en privat anordnare så följer kulturchecken med eleven.

I förstudien till kulturchecksystemet genomfördes intervjuer och jämförelser med andra kommuner som infört kulturchecksystem. I dessa intervjuer inhämtades även information om hur kostnaden på den enskilda checken hade räknats fram.

Kultur- och fritidskontoret har valt att följa den modell som övriga kommuner använt sig av för att få fram förslag på kostnad för den enskilda checken. Beräkningen bygger på den kommunala Kulturskolans totala kostnader delat med antal elever. Resultatet i Upplands-Bro kommun för kulturcheckersättningen blir 6.000 kronor för varje genomförd kurs per elev och termin.

Kultur- och fritidskontorets slutsatser

Vid införandet av kulturcheckarna är det viktigt att kostnaderna för kunden, det vill säga, föräldrar och barn, inte ökar. Därför föreslås att de avgiftsnivåer och längd på lektioner som gällt under flera år i Upplands-Bro kommun kvarstår.

Kultur- och fritidskontoret föreslår vidare att Kommunfullmäktige beslutar att varje genomförd kurs per elev och termin ersätts med 6.000 kr. Eftersom antalet elever varierar över tid kommer checkersättningen, precis som skolpengen, att behöva en årlig justering.

Barnperspektiv

Beslutet kommer att påverka barns livsmiljö positivt eftersom införandet av checkar kommer att innebära ett större kulturutbud med större valfrihet.



Kultur- och fritidskontoret

Hannah Rydstedt Nencioni
Kultur- och fritidschef

Magnus Carlberg
Avdelningschef kultur

Bilagor

1. Regler för kulturcheck, förslag till Kommunfullmäktige
2. Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 24 februari 2021

Beslut sänds till

- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige

Regler för kulturcheck

Förslag den 3 februari 2020



UPPLANDS-BRO
KOMMUN

Innehållsförteckning

1	Regler för kulturcheck i Upplands-Bro kommun	3
1.1	Inledning	3
1.2	Begrepp	3
2	Anordnare av kulturaktiviteter.....	3
2.1	Målgrupp.....	3
2.2	Krav på anordnare.....	4
3	Administrativa bestämmelser för den som erhåller tjänsten	5
3.1	Rätt till kulturcheck.....	5
3.2	Ansökan om check.....	5
3.3	Erbjudande av plats.....	5
3.4	Kontrakt	5
3.5	Omval och uppsägning.....	6
3.6	Avgifter	6
4	Administrativa bestämmelser för anordnare	6
4.1	Ansökan om auktorisation	6
4.2	Fastställande av checkbelopp.....	6
4.3	Utbetalning av check.....	7
4.4	Information till kunder om godkända anordnare	7
4.5	Uppföljning och kontroll.....	7
4.6	Övriga bestämmelser om verksamheten	8
5	Beslutanderätt om regler.....	8
6	Auktorisationsvillkor	9
6.1	Uteslutning, registrering och ekonomisk ställning.....	10
6.2	Lokaler, IT-system.....	12
6.3	Verksamhetsansvarig och ledning	13
6.4	Underleverantör	14
6.5	Ledningssystem för kvalitet.....	14
6.6	Mål, lagar, uppföljning.....	16
6.7	Ansvarsförsäkring	17
6.8	Personal.....	18
6.9	Skyldighet att ta emot kunder	19
6.10	Övriga krav på verksamheten	20

1 Regler för kulturcheck i Upplands-Bro kommun

1.1 Inledning

Upplands-Bro kommun har valt att ta fram en modell med ett checksystem för kulturaktiviteter för barn och unga. Syftet är att ge barn och unga ett bredare utbud gällande alla konstformer som ett komplement till kulturskolans verksamhet som drivs i kommunens regi. Genom checksystemet kan fler kulturformer erbjudas och det möjliggörs för fler barn och unga att ta del av kulturlivet.

1.2 Begrepp

Följande begreppsdefinitioner gäller i dokumentet ”regler för kulturcheck”.

- Auktorisationsvillkor = villkor för godkännande som anordnare
- Anordnare = leverantör av en tjänst
- Ansöka om auktorisation = ansöka om godkännande
- Auktorisation = beslut om godkännande av anordnare
- Avauktorisera = beslut om att häva anordnaren

2 Anordnare av kulturaktiviteter

2.1 Målgrupp

Anordnaren ska på elevens fritid erbjuda undervisning inom konstformerna dans, teater/drama, konst, konsthantverk, litteratur, film, foto, digitalt skapande, nycirkus och/eller musikundervisning under terminerna enligt följande; enskild undervisning (gäller endast musikundervisning), gruppundervisning och/eller ensembler för barn och ungdomar mellan 6–19 år, samt för unga vuxna mellan 19–24 år som är/varit inskrivna vid gymnasiesärskola och som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun. Alla barn

mellan 6-19 år, samt unga vuxna mellan 19-24 år som är/varit inskrivna vid gymnasiesärskola, och som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun erbjuds checkar för att kunna delta i kulturverksamhet på sin fritid. Verksamheten ska äga rum i Upplands-Bro kommun.

För att bli en auktoriserad måste anordnaren uppfylla de auktorisationsvillkor som är beslutade av Upplands-Bro kommun.

2.2 Krav på anordnare

Anordnaren ska driva sin verksamhet utifrån Upplands-Bro kommuns övergripande mål. Anordnaren ska arbeta aktivt för att bredda deltagandet ur ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv.

Upplands-Bro kommuns övergripande mål:

- Stärka demokratin - invånare är involverade och engagerade i frågor som berör dem själva och samhället i stort.
- Meningsfullt åldrande - livskvalitet och känslan av meningsfullhet hos våra äldre invånare är god.
- Lustfyllt lärande – i Upplands-Bro skapas lust till lärande och utveckling för dagens och nästa generations invånare.
- Hållbar hälsa och liv - invånare i Upplands-Bro mår bra både fysiskt och psykiskt och känner trygghet i vardagen.
- Hållbart samhällsbyggande - Upplands-Bros befolkning växer med 2 % varje år och samhällets utveckling tar tillvara kommunens unika plats.
- I Upplands-Bro finns förutsättningar för valfrihet och konkurrensneutralitet.

3 Administrativa bestämmelser för den som erhåller tjänsten

3.1 Rätt till kulturcheck

Rätt till kulturcheck har barn och unga i åldrarna 6-19 år, samt unga vuxna mellan 19-24 år som är/varit inskrivna i gymnasiesärskola, och som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun. Rätten till check gäller från höstterminen det år då barnet fyller sex år och elev som under pågående termin fyller 20 år får avsluta den terminen. Unga vuxna som varit inskrivna i gymnasiesärskola och fyller 25 år under pågående termin får avsluta den terminen.

Elev som ändrar folkbokföringsort från Upplands-Bro kommun under pågående termin har rätt till kulturcheck fram till och med att terminen är avslutad.

Elev har rätt till tre checkar inom valfritt ämne/kurs men endast en för enskild musikundervisning. Övriga två kan då vara i ensemble eller gruppverksamhet. Elevplatser för barn och unga mottagna i särskola, ersätts med dubbla checkar för den kurs som väljs.

3.2 Ansökan om check

Ansökan om check görs av vårdnadshavare/myndig elev i kommunens administrativa datasystem.

3.3 Erbjudande av plats

Plats erbjuds av anordnaren via kommunens administrativa datasystem. Vid eventuellt fulltecknade kurser kan intresseanmälan lämnas i systemet.

3.4 Kontrakt

När vårdnadshavare/myndig elev accepterar ett platserbjudande, accepteras även de villkor som gäller för avgift och övriga regler gällande verksamheten.

3.5 Omval och uppsägning

Kunden kan byta anordnare. Eventuella omval, det vill säga uppsägning av elevplats hos en anordnare och val av ny anordnare, ska göras av vårdnadshavare/myndig elev i kommunens administrativa system. Vid kundens uppsägning av plats erhåller anordnaren checkersättning under två månader från uppsägningsdatum.

3.6 Avgifter

Vårdnadshavare/myndig elev betalar terminsavgift till Upplands-Bro kommun oavsett vilken anordnare som driver verksamheten. Anordnare får inte lägga till ytterligare avgifter för undervisningsmaterial utöver instrumenthyra. Terminsavgiften betalas i samband med kursbokningen.

Avdrag eller återbetalning vid elevs frånvaro medges inte, med undantag för frånvaro som kan styrkas med läkarintyg.

Avgiften och avgiftens storlek beslutas av kommunfullmäktige.

4 Administrativa bestämmelser för anordnare

4.1 Ansökan om auktorisation

Ansökan om auktorisation görs på särskild blankett som finns på www.upplands-bro.se och kan göras kontinuerligt under året.

Auktorisationsbeslut inför kommande hösttermin meddelas senast 1 mars varje år.

4.2 Fastställande av checkbelopp

Kommunfullmäktige fastställer årligen checkbelopp för verksamheten. Checkbeloppet utgör ersättning till anordnaren.

4.3 Utbetalning av check

Anordnaren ska senast den 15:e registrera elevens aktivitet för att erhålla ersättning för innevarande månad med undantag för september då den 20:e är sista dag för registrering.

Utbetalning sker tolv månader per år. Ersättningen för juli och augusti är preliminär och räknas av mot antalet aktiviteter som gäller för september månad.

4.4 Information till kunder om godkända anordnare

Anordnare ska inom två veckor efter godkännande lämna uppgifter avseende verksamheten till kommunen. Anordnaren ansvarar för att kurserna i kommunens administrativa system är aktuell och uppdaterad. Endast valbara kurser ska presenteras. Terminsavgiften kan endast betalas i samband med kursbokningen.

4.5 Uppföljning och kontroll

Det är kunden som i första hand avgör kvaliteten. En kund som inte är nöjd kan byta anordnare. Inom kulturschecksystemet sker uppföljning och utvärdering av anordnarens resultat och effekt av verksamheten. Detta i syfte att säkerställa en god kvalitet på tjänsten.

Nämndens uppföljning ska visa om verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger samt ge nämnd och allmänheten möjlighet till fördjupade kunskaper om hur verksamheten fungerar. Uppföljningsarbetet ska även stimulera och utveckla verksamheten och därmed bidra till en ökad måluppfyllelse och högre kvalitet.

Uppföljning och kontroll omfattar flera delar:

- Uppföljning av att individen som erbjuds en kurs är nöjd med undervisningen.
- Uppföljning och kontroll av ställda krav i auktorisationsvillkoren.
- Uppföljning av målvärden i Kultur- och fritidsnämndens mål och indikatorer.

Enligt dessa villkor ska anordnaren delta i kommunens kvalitetsarbete, där uppföljning utgör en del. Uppföljning kommer att ske enligt en uppföljningsplan som antas av kultur- och fritidsnämnden.

4.6 Övriga bestämmelser om verksamheten

På Upplands-Bro kommuns hemsida finns en mer information för anordnare.

5 Beslutanderätt om regler

Den enskildes rätt till tjänsten	Följer av lag eller beslut från kommunfullmäktige
Checkens storlek	Beslutas av kommunfullmäktige
Auktorisationsvillkor <ul style="list-style-type: none"> • Villkor för att bli auktoriserad och för att behålla auktorisationen • Särskilda villkor som ställs på anordnaren för den aktuella tjänsten inom ramen för de generella auktorisationsvillkoren 	Beslutas av kommunfullmäktige Beslutas av ansvarig nämnd i samband med att Kulturchecksystemet införs

Avauktorisering <ul style="list-style-type: none">• Grund för att återkalla auktorisation• Återkallelse av auktorisation till följd av brister i verksamheten	<p>Beslutas av kommunfullmäktige</p> <p>Beslutas av nämnd och får inte delegeras i annat fall än till ordföranden med stöd av bestämmelserna i 6 kap 36 § kommunallagen. Vid misstanke om allvarlig brist i verksamheten som utgör fara för kund får ordföranden besluta att interimistiskt återkalla auktorisationen.</p>
---	--

6 Auktorisationsvillkor

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för auktorisationsvillkoren och villkoren anger hur de kontrolleras och följs upp, samt vad som händer vid brister hos anordnaren.

För att vara godkänd som anordnare ska auktorisationsvillkoren som Upplands-Bro kommun antagit uppfyllas. Siffror inom parentes anger till vilket generellt auktorisationsvillkor de specifika auktorisationsvillkoren hör.

6.1 Uteslutning, registrering och ekonomisk ställning

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
1. Anordnaren får inte vara i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tills vidare ha inställt sina betalningar eller vara underkastat näringsförbud.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktion
2. Anordnaren får inte vara föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, ackord eller annat liknande förfarande.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktion
3. Anordnaren och personer som har väsentligt inflytande över verksamheten får inte genom lagakraftvunnen dom vara dömd för brott som avser yrkesutövningen eller brottslighet som kan skada förtroendet.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktion
4. Anordnaren och/eller ansvarig för verksamheten får inte ha gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktion
5. Anordnaren ska fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatt.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktion

6. Anordnaren ska senast när verksamheten startar vara registrerad hos Bolagsverket och uppvisa registreringsbevis.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktionisation
7. Anordnaren ska vara godkänd för F-skatt.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Avauktionisation
8. Anordnaren ska senast när verksamheten startar ha erforderliga tillstånd för att bedriva aktuell verksamhet.	Uppföljning	Avauktionisation
9. Anordnaren ska genom utdrag från UC eller motsvarande register eller på annat sätt om anordnarens verksamhet är nystartad, visa att den har erforderlig ekonomisk kapacitet.	Uppvisa vid auktorisation	Enbart villkor för auktorisation
10. Anordnare som har avauktioniserats efter att ha brutit mot eller bedömts inte uppfylla auktorisationsvillkoren ska för att åter bli auktoriserad visa att åtgärder har vidtagits för att bristerna inte ska upprepas.	Vid auktorisation	

Specifika auktorisationsvillkor
<p>(3) Anordnaren ska tillse att utdrag ur belastningsregistret visas för Upplands-Bro kommun avseende varje anställd hos anordnaren. Detta sker vid auktorisation och löpande vid nyanställning av personal.</p> <p>(1-10) Anordnare som avser att avveckla verksamheten ska meddela kommunen det minst sex månader innan, eller den tid som annars beslutas i särskilt fall, före verksamhetens upphörande. När verksamheten har upphört är anordnaren avauktoriserad.</p> <p>Om anordnare saknar uppdrag under en period av tolv månader avauktoriseras anordnaren.</p> <p>Om föreskrifter för verksamheten eller om auktorisationsvillkoren inte följs återkallas auktorisationen. Vid mindre brister kan varning utdelas. Om anordnaren inte inom tid som anges i varningen har åtgärdat de i varningen angivna bristerna återkallas auktorisationen.</p> <p>Alla beslut i auktorisationsfrågor kan överklagas. Hänvisning till överklagan lämnas i varje enskilt ärende.</p>

6.2 Lokaler, IT-system

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
11. I förekommande fall: Lokaler och utrustning ska vara anpassande till verksamheten och godkända för sitt ändamål av berörda myndigheter.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisation
12. Anordnaren ska kunna ta emot och lämna information till kommunen på ett sådant sätt att uppgifterna kan hanteras av kommunens administrativa system.	Uppföljning	Varning

Specifika auktorisationsvillkor
<p>(12) Anordnare som auktoriserats av Upplands-Bro kommun förbinder sig att använda det administrativa datorstöd som kommunen anvisar. Det administrativa datorstödet utgör bl.a. underlag för utbetalning av ersättning till anordnarna. Anordnaren ska utse en administratör som ska ha god kompetens inom det administrativa datorstöd som kommunen anvisar.</p> <p>Anordnare ansvarar för marknadsföring av den utbildning man erbjuder i form av webbsidor, kataloger, broschyrer och affischer m.m.</p>

6.3 Verksamhetsansvarig och ledning

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
13. Den som utövar den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.	Uppvisa vid auktorisation	Varning och/eller avauktorisation
14. Den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.	Uppföljning	Varning
15. Om anordnaren avser att byta den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska detta anmälas till kommunen för godkännande	Egen anmälan	Varning

Specifika auktorisationsvillkor
<p>(14) Verksamheten ska ledas av en av anordnaren utsedd kontaktperson som svarar för de löpande kontakterna med Kultur- och fritidskontoret.</p> <p>Ledningen för kulturskolan ska säkerställa att utbildning, kompetens och erfarenhet finns för uppdraget samt kontinuerligt tillhandahålla kompetensutveckling.</p>

6.4 Underleverantör

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
16. Auktorisationen får inte överlåtas till annan fysisk eller juridisk person. Om anordnaren är en juridisk person och denne byter ägare ska ny ansökan ges in och auktorisationen omprövas.	1. Egen anmälan 2. Uppföljning	Avauktion

6.5 Ledningssystem för kvalitet

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
17. Anordnaren ska ha rutiner för hantering av synpunkter, klagomål, fel, brister och avvikelser.	Uppföljning	Varning
18. Anordnaren ska rapportera allvarliga klagomål, fel, brister och avvikelser till kommunen.	1. Egen anmälan 2. Uppföljning	Varning och/eller avauktion

19. Anordnare ska redovisa åtgärdsplaner kopplade till allvarliga klagomål, fel, brister och avvikelser.	1. Egen anmälan 2. Uppföljning	Varning och/eller avauktorisering
20. Anställd hos anordnare har rätt att anmäla missförhållanden till kommunen. Anordnaren eller någon denne ansvarar för, får inte efterforska vem som har gjort sådan anmälan.	1. Uppföljning 2. Anmälan	Varning
Specifika auktorisationsvillkor		
(17-20) Anordnaren ska återkommande följa upp och kvalitetssäkra sin verksamhet. Anordnaren ska ha rutiner för en systematisk hantering av synpunkter och klagomål från kunderna i syfte att förbättra och utveckla verksamheten.		

6.6 Mål, lagar, uppföljning

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
21. Anordnaren ska redovisa hur de statliga och/eller kommunala målen för verksamheten ska nås.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Varning och/eller avauktion
22. Anordnaren ska vara förtrogen med och följa inom området gällande lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamhet som omfattas av kulturchecks-systemet.	Uppföljning	Varning och/eller avauktion
23. Kommunen ska ha rätt till insyn i verksamheten för uppföljning och utvärdering. I detta ingår att kommunen ska få del av handlingar som kommunen efterfrågar. Anordnaren ska delta i den uppföljning som kommunen genomför.	Uppföljning	Varning och/eller avauktion
Specifika auktorisationsvillkor		
(21-23) Kommunen ska äga tillträde till de lokaler där verksamheten bedrivs samt få tillgång till de uppgifter som behövs för att verksamhetens måluppfyllelse, inriktning och kvalitet ska kunna kontrolleras. Kommunen ska ha rätt att ta del av samtliga handlingar hos anordnaren som rör verksamheten.		

Anordnaren ska samverka med företrädare för Upplands-Bro kommun och andra anordnare.

Anordnaren ska erbjuda undervisning inom konstformerna dans, teater/drama, konst, konsthantverk, litteratur, film, foto, digitalt skapande, nycirkus och/eller musikundervisning på fritiden under hela året.

Anordnaren ska erbjuda minst 27 undervisningstillfällen per elevplats per läsår i form av terminskurs.

Alla anordnare ska erbjuda goda möjligheter för eleverna att visa upp sitt arbete i offentliga sammanhang.

Anordnaren ska vara väl förtrogen med de av Upplands-Bro kommun fastställda målen och de nationella kulturpolitiska målen.

6.7 Ansvarsförsäkring

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
24. Anordnaren ska inneha ansvarsförsäkring som säkerställer att kunden och kommunen hålls skadeslös för skada orsakad genom fel eller försummelse av personal anställd hos anordnaren.	Uppföljning	Avauktorisation

6.8 Personal

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
25. Det ska senast när verksamheten startar finnas personal i sådan omfattning och med relevant utbildning och erfarenhet att statliga och/eller kommunala mål för verksamheten kan nås.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisering
26. Ansvarig för verksamheten och samtliga personal som anställs ska till anordnaren lämna ett registerutdrag ur det register som förs enligt lagen om belastningsregister. Utdraget får vara högst ett år gammalt. Register avseende samtliga inom verksamheten ska finnas tillgängliga vid uppföljning/tillsyn.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisering
27. Anordnaren ansvarar för att all personal inom verksamheten iakttar den sekretess och tystnadsplikt som gäller för verksamheten	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisering
28. Utifrån verksamhetens behov ska anordnaren ha rutiner som säkerställer att personalen iakttar sekretess och tystnadsplikt samt följer krav på dokumentation och rapporteringsskyldigheten om missförhållanden enligt lag.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisering

Specifika auktorisationsvillkor
(25) Anordnaren ska erbjuda lärare med högskolekompetens inom området eller motsvarande kompetens i form av annan eftergymnasial utbildning inom aktuell verksamhet, och/eller pedagogisk skicklighet förvärvad genom minst fem års yrkeserfarenhet inom den konstform de ska bedriva. Lärarna ska kontinuerligt erhålla kompetensutveckling.

6.9 Skyldighet att ta emot kunder

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
29. Anordnaren ska inom ramen för sin auktorisation ta emot den kund som väljer anordnaren för utförande av tjänst som kunden har rätt till.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisation
30. Anordnaren ska ingå i eventuellt kösystem som kommunen har.	Uppföljning	Avauktorisation
31. Anordnaren ska acceptera av kommunen beslutad förtur för kund.	Uppföljning	Varning och/eller avauktorisation

6.10 Övriga krav på verksamheten

Generella auktorisationsvillkor	Kontrollpunkter	Vid brist
32. Anordnaren ska kunna tillhandahålla verksamheten hela året.	1. Uppvisa vid auktorisation 2. Uppföljning	Varning och/eller avauktion
33. Anordnaren ska rapportera större förändringar avseende verksamhet eller ekonomi till kommunen.	Egen anmälan	Varning

Karin Haglund
Utredare och kommusekreterare
Kommunledningskontoret

Datum 2021-02-24 Vår beteckning KS 20/0166 Er beteckning

Kommunstyrelsen

karin.haglund@upplands-bro.se

Regler för Kulturcheck

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Regler för kulturcheck antas.
2. Tidsplan för besked till anordnare enligt reglerna för kulturcheck förskjuts år 2021.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden fattade den 26 februari 2020 beslut om att överlämna ett förslag om regler för kulturcheck till Kommunfullmäktige. Checksystemet syftar till att ge full valfrihet inom alla konstformer till barn och unga som ett komplement till verksamheten inom kulturskolan som bedrivs i kommunens regi.

I de föreslagna reglerna framgår att anordnare av kulturaktiviteter som vill bli godkända som leverantörer i kulturchecksystemet ska erbjuda undervisning inom konstformerna dans, teater/drama, konst, konsthantverk, litteratur, film, foto, digitalt skapande, nycirkus och/eller musikundervisning.

Kommunledningskontoret ställer sig bakom Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut om regler för kulturcheck men föreslår en extra beslutspunkt avseende tidsplan för år 2021.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 24 februari 2021
- Regler för Kulturcheck, Kultur- och fritidskontorets förslag daterat 3 februari 2020
- Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 26 februari 2020
- Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse den 18 februari 2020
- Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde sen 18 februari 2020
- Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse den 21 januari 2020



- Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 22 oktober 2019
- Handlingsplan för kultur(skole)check den 2 oktober 2019.
- Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse den 2 september 2019

Ärendet

Kulturskolan i Upplands-Bro kommun

Kulturskolan inom Upplands-Bro kommun vänder sig till barn och unga mellan 4 och 19 år. För de yngsta 4 - 6 år erbjuds dans och från 7 år även kör, teaterlek, brasslek och stråklek. Från 8 år kan man ta del av all verksamhet som idag består av instrumentspel, musikstudio, sång, dans, teater och film. Kulturskolan erbjuder alla instrumentalelever att delta i orkestrar och ensembler och har en stor utåtriktad verksamhet. Många av eleverna deltar i flera ämnen.

Kulturskolan har även dans och teater för vuxna och 65+. Kulturskolan samarbetar också med utbildnings- och socialkontoret samt andra kommunala verksamheter där pedagogers specialkunnande tillförs för att stärka och stödja verksamheterna.

Uppdrag och handlingsplan

2019 fick kultur- och fritidskontoret ett uppdrag att ta fram en handlingsplan för införande av ett checksystem i Upplands-Bro kommun med syfte att ge barn och unga full valfrihet och större utbud gällande alla konstformer som komplement till kulturskolans verksamhet som drivs i kommunens regi.

Målet med ett checksystem är att elever själva ska kunna styra utbud och anordnare av kulturaktiviteter. Undervisningen ska vara behovsstyrd och ge möjlighet för nya aktörer och kulturformer att etablera sig i Upplands-Bro kommun.

I arbetet med att ta fram en modell för checksystem i Upplands-Bro kommun tog kultur- och fritidskontoret del av erfarenheter från andra kommuner som infört eller utrett förutsättningar för införande av ett kulturchecksystem.

Kultur- och fritidskontoret tog därefter fram en handlingsplan med förslag gällande syfte, modell, planering och implementering för kulturcheck i Upplands-Bro kommun. Den 22 oktober 2019 fick kultur- och fritidskontoret i uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden att arbeta i enlighet med denna plan.

Regler för kulturcheck

I enlighet med Kultur och fritidsnämndens beslut om handlingsplan för kulturcheck utarbetade kultur- och fritidskontoret förslag till regler för kulturcheck.



Den 26 februari 2020 beslutade Kultur- och fritidsnämnden att överlämna kultur- och fritidskontorets förslag till regler för kulturcheck som sitt eget förslag till Kommunfullmäktige.

I de föreslagna reglerna framgår att anordnare av kulturaktiviteter som vill bli godkända som leverantörer i kulturchecksystemet ska erbjuda undervisning inom konstformerna dans, teater/drama, konst, konsthantverk, litteratur, film, foto, digitalt skapande, nycirkus och/eller musikundervisning.

Enligt förslaget har barn och unga i åldrarna 6-19 år, samt unga vuxna mellan 19-24 år som är/varit inskrivna i gymnasiesärskola, och som är folkbokförda i Upplands-Bro kommun rätt till kulturcheck. Rätten till check gäller från höstterminen det år då barnet fyller sex år och elev som under pågående termin fyller 20 år får avsluta den terminen. Unga vuxna som varit inskrivna i gymnasiesärskola och fyller 25 år under pågående termin får avsluta den terminen.

Kommunledningskontorets synpunkter

Kommunledningskontoret ställer sig bakom Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut om regler för kulturcheck.

Kommunledningskontoret har kompletterat bilagan, ”Regler för kulturcheck” med en inledning samt gjort en justering av kapitelindelningen. Förutom inledningen som tillkommit är övrig text densamma som Kultur- och fritidsnämnden fattade beslut om den 26 februari 2020.

Kommunledningskontoret förslår också en extra beslutspunkt avseende tidsplan för år 2021 enligt nedan.

Förskjuten process för år 2021

Enligt de föreslagna reglerna för kulturcheck kan anordnare av kulturaktiviteter ansöka om att bli godkända som leverantörer i kulturchecksystemet när som helst under hela året. Upplands-Bro kommun ska dock meddela anordnaren ett beslut senast den 1 mars varje år.

Tidsramen enligt de föreslagna reglerna kommer kunna hållas från och med år 2022. För att kunna komma igång med checksystemet under hösten 2021, efter beslut i Kommunfullmäktige, kommer detta datum att behövas förskjutas för år 2021. Anordnarna kommer att informeras om detta.

Barnperspektiv

Införande av checkar kommer innebära ett större kulturutbud med större valfrihet vilket gynnar barns tillgång till kulturupplevelser.



Kommunledningskontoret

Ida Texell

Kommundirektör

Sara Lauri

Kanslichef

Anders Nilfjord

Ekonomichef

Bilagor

1. Regler för Kulturcheck, Kultur- och fritidskontorets förslag daterat 3 februari 2020.
2. Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 26 februari 2020.
3. Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde sen 18 februari 2020.
4. Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 22 oktober 2019.

Beslut sänds till

- Kultur- och fritidsnämnden
- Juridikfunktionen